

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт философии
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института философии
Скляр П.П.
(подпись)
«20» февраля 2025 года



ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень профессионального образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
42.04.03 Издательское дело

Магистерская программа
«Издательское дело и редактирование»

Квалификация
Магистр

Луганск 2025

Лист согласования программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело. – 33 с.

Программа производственной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 513 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020), учебного плана по направлению подготовки 42.04.03 (магистерская программа «Издательское дело и редактирование»).

СОСТАВИТЕЛЬ:

Профессор кафедры журналистики, доктор философских наук, доцент Даренский В.Ю.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры журналистики «__» _____ 20__ г., протокол № __

Заведующий кафедрой
журналистики

 Ю.П. Фесенко

Переутверждена: «30» января 2025 г., протокол № 7

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «20» февраля 2025 г., протокол № 6

Председатель учебно-методической комиссии
института философии

 С. А. Пидченко

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая аттестация выпускника государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

1.1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело (программа магистратуры «Издательское дело и редактирование»), разработанной в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», требованиям соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 513 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020), и оценка уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для присвоения обучающемуся соответствующей квалификации и выдачи документа установленного образца о высшем образовании. Итоговые аттестационные испытания полностью соответствуют основной образовательной программе высшего профессионального образования, освоенной выпускниками за время обучения.

Достижению перечисленных целей служат следующие конкретные задачи, реализуемые в ходе государственной итоговой аттестации:

- оценить сформированность компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы;
- оценить степень готовности выпускников к выполнению задач профессиональной деятельности;
- оценить умения и навыки профессионально излагать специальную информацию;
- оценить навыки самостоятельной исследовательской работы и умение научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

1.2. Место ГИА в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация относится к блоку Б 3. Государственная итоговая аттестация.

1.3. Объем и срок ГИА

Общая трудоемкость ГИА составляет 324 часа. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком направления подготовки 42.04.03 Издательское дело (программа магистратуры «Издательское дело и редактирование»).

1.4. Перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования. УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.4. Умеет самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития библиотечноинформационной сферы.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения. УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия. УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития. УК-6.2. Умеет выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении

	поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.
ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов. ОПК-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем. ОПК-1.3. Владеет навыками планирования, организации и координации процесса создания медиатекстов и (или) медиапродуктов на всех этапах их производства, тиражирования и распространения.
ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов ОПК-2.2. Соблюдает принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов.
ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса. ОПК-3.2. Демонстрирует разноплановую эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах. ОПК-3.3. Умеет анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов и (или) коммуникационных продуктов.
ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-4.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп. ОПК-4.2. Прогнозирует потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты
ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Выявляет особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях. ОПК-5.2. Моделирует индивидуальные и коллективные профессиональные действия в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы. ОПК-5.3. Владеет навыками анализа актуальных тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования правовых и этических норм регулирования для принятия профессиональных решений.
ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства	ОПК-6.1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

и информационнокоммуникационные технологии	ОПК-6.2. Адаптирует возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств к профессиональной деятельности. ОПК-6.3. Умеет отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности. ОПК-7.2. Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии издателя. ОПК-7.3. Владеет навыками оценки и прогнозирования эффектов в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности.
ПК-1. Способен провести научное исследование в сфере издательского дела на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере издательского дела. ПК-1.2. Изучает и обобщает исторический опыт в издательском деле, а также достижения современной практики: анализирует тенденции развития отечественного и зарубежного рынков печатных и электронных изданий; анализирует и обобщает опыт работы основных структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела; систематизирует и обобщает информацию по использованию ресурсов издающих организаций и предприятий. ПК-1.3. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует научно-исследовательскую методологию, а также инструментарий исследований в сфере издательского дела. ПК-1.4. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику; формулирует полученные результаты в соответствии с академическими правилами и форматами; осуществляет разработку программ исследований в сфере издательского дела. ПК-1.5. Умеет обосновывать инновационные технологические и экономические решения при разработке издательского процесса; создавать модели управления продажами на региональном, национальном и международных уровнях; составлять практические и методические рекомендации по внедрению результатов научных исследований в издательском деле. ПК-1.6. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами. ПК-1.7. Представляет результаты научного исследования в виде рефератов, презентаций, научных докладов, научных публикаций.
ПК-2. Способен критически переосмысливать накопленный опыт и адаптироваться к изменению научного профиля профессиональной деятельности	ПК-2.1. Определяет перспективы научного профиля профессиональной деятельности. ПК-2.2. Умеет критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт и адаптироваться к изменению научного профиля профессиональной деятельности. ПК-2. 3. Владеет способностью конструктивно критиковать накопленный опыт и профессионально адаптироваться к изменению научного профиля профессиональной деятельности на основе активного владения компаративными методами.
ПК-3. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах медиа и	ПК-3.1. Знает базовые принципы формирования организационной структуры современной редакции (редакционного комплекса); специфику работы редактора; этику делового общения. ПК-3.2. Формирует информационную политику издательской организации; участвует в формировании ценовой политики

координировать редакционно-издательский процесс	издающей организации. ПК-3.3. Учитывает тенденции развития рынка печатных и электронных средств информации при формировании издательского портфеля. ПК-3.4. Умеет выявлять общественную потребность в издательской продукции и оценивать покупательский спрос; формировать репертуар издательской продукции. ПК-3.5. Умеет анализировать проекты, предлагаемые авторами, и принимать решения о создании издательской продукции или о ее отклонении. ПК-3.6. Умеет координировать работу по подготовке издательских оригиналов; разрабатывать систему управления качеством подготовки и выпуска издательской продукции. ПК-3.7. Ставит профессиональные задачи журналистам издания и контролирует качество подготовки создаваемых ими журналистских текстов и (или) продуктов; выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста. ПК-3.8. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение. ПК-3.9. Владеет навыками разработки концепции авторских и издательских проектов, разработки оригинал-макета издания, оценки верстки издания; отбора иллюстративных материалов, заказа печати тиража, приема и оценки качества выполненной работы
ПК-4. Способен выстроить производственный процесс создания и продвижения выпуска медиапродукта с применением современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий	ПК-4.1. Знает технологию редакционно-издательского процесса; порядок разработки планов издания печатных и электронных СМИ, графиков редакционных и производственных процессов издательской деятельности; процесс продвижения издательской продукции; основы организации труда и управления; постановления, приказы, распоряжения, руководящие и нормативные материалы вышестоящих органов, касающиеся редакционно-издательской деятельности; технологию полиграфического производства. ПК-4.2. Обеспечивает внедрение инновационных технологий в издательскую деятельность. ПК-4.3. Формирует маркетинговую стратегию издающей организации. ПК-4.4. Умеет формулировать требования к функциональным возможностям и технологиям интерактивной среды электронных изданий; использовать информационные технологии и программное обеспечение в редакционно-издательской деятельности; координировать взаимодействие пользователей с вебсайтами, предназначенными для коллективной разработки, хранения, структуризации информации. ПК-4.5. Умеет обеспечивать деятельность предприятия (подразделения); координировать действия подразделения с работой организации в целом; проводить совещания. ПК-4.6. Анализирует и обобщает опыт работы основных структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела. ПК-4.7. Владеет навыками организации обратной связи с аудиторией (прием редакционной почты, ответы на письма, звонки, комментарии на сайте СМИ и страницах в социальных сетях); использования результатов обработки данных, полученных от аудитории, в целях развития проекта. ПК-4.8. Разрабатывает технологии и методики проведения анализа и оценки качества подготовки и продвижения издательского продукта.

	ПК-4.9. Контролирует качество выполнения и временные затраты на редакционно-издательскую подготовку издательского продукта; качество выполнения полиграфической продукции.
--	--

2. ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация является завершающей стадией обучения по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело магистерской программы 42.04.02.01 «Издательское дело и редактирование» и проводится после завершения теоретического обучения и прохождения всех видов практик.

Итоговая государственная аттестация магистра включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

3.1. Методические рекомендации по выполнению и защите магистерской диссертации.

Магистерская диссертация по журналистике представляет собой самостоятельное научное исследование, целью которого является систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в решении конкретных научных задач; формирование навыков самостоятельной научной работы и применения методов исследования; демонстрация уровня овладения методикой исследования при решении разрабатываемых в магистерской диссертации проблем и вопросов; выявление подготовленности студента-выпускника для самостоятельной работы в области полученной специальности.

Содержание работы и публичная защита ее дают возможность оценить уровень подготовки выпускника магистратуры факультета, владение навыками исследовательской деятельности, способности творческого применения накопленных знаний.

Требования к магистерской диссертации, ее структуре и содержанию, а также порядок подготовки и защиты в рамках государственной итоговой аттестации определяет «Положение о магистерской диссертации в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования Луганской Народной Республики “Луганский национальный университет имени Владимира Даля”». Названное «Положение...» подготовлено в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 30 сентября 2016 года № 128-П «Об образовании» и иными действующими нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики в сфере образования, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета.

Магистерская диссертация по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело представляет собой выпускную квалификационную работу, научное содержание которой отражает ход и результаты исследования. Написанное на актуальную тему сочинение должно соответствовать

современному уровню развития науки. Полученные в такой работе результаты должны свидетельствовать о наличии у её автора навыков научного исследования в соответствующей области. В диссертации магистрант по собственному усмотрению систематизирует накопленные научные факты, анализирует полученную информацию и доказывает *научную ценность* или *практическую значимость* выдвигаемых им положений. Основой содержания магистерской диссертации являются или принципиально новый материал, включающий описание новых фактов и явлений, или обобщение ранее известных положений с другой научной позиции или в ином аспекте.

Магистрант должен отразить в работе такое свойство научного познания, как *критичность* по отношению к существующим взглядам и представлениям, поэтому содержание диссертации характеризуется обычно наличием в ней дискуссионного и полемического материала.

Диссертация должна отражать *образовательный уровень* выпускника магистратуры и свидетельствовать о наличии у него *умений* и *навыков*, присущих специалисту в области массовой информации и коммуникации.

Магистерские диссертации могут быть трех типов: теоретические (описательные); научно-практические; творческие (проекты).

Творческие магистерские диссертации выполняются в форме проекта издания конкретного вида издательской продукции (книга определенного типа и жанра, журнал, адресованный определенному типу читателей) на бумажном или электронном носителе.

3.1.1. Требования к содержанию структурных элементов

Содержание магистерской диссертации должно учитывать требования ГОС ВО к профессиональной подготовленности магистранта и включать в себя:

- актуальность, обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;

- теоретическую и/или экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;

- получение новых результатов, имеющих научную новизну и теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;

- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или публикаций в научных журналах и сборниках;

- четкое построение и логическую последовательность изложения материала;

- использование современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ;

- заклучение;

- приложения (при необходимости).

Примерный объем магистерской диссертации без приложений составляет 80–90 страниц печатного текста.

Объем графического и иллюстративного материала согласовывается магистрантом с научным руководителем диссертации.

Материалы магистерской диссертации должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист;
- задание на магистерскую диссертацию;
- аннотация (на русском и иностранном языке);
- содержание (с указанием номеров страниц);
- введение;
- основная часть (разделы, подразделы, пункты, подпункты);
- заключение (выводы);
- библиографический список;
- приложения (при необходимости);
- вспомогательные указатели (при необходимости).

Аннотация как краткое изложение содержания магистерской диссертации включает в себя:

- наименование и тему;
- сведения об объеме текстового материала диссертации (количество страниц);
- количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников;
- перечень ключевых слов (7–15 слов).

Перечень ключевых слов характеризует основное содержание магистерской диссертации и включает слова в именительном падеже, написанные через запятую в строку прописными буквами.

Аннотация как краткая характеристика работы должна составлять 1500–2000 печатных знаков (примерно одна страница). Аннотация должна отражать тему, предмет, характер и цель диссертации, методы исследования, полученные результаты и их новизну, область применения, возможность практической реализации.

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы, цели и задачи, определение ее актуальности, предмета и объекта исследования. Объем введения 2–4 страницы.

Основная часть содержит критический анализ состояния проблемы, предлагаемые способы решения проблемы, проверку и подтверждение результатов исследования с указанием практического приложения результатов и перспектив, которые открывают итоги диссертационного исследования. Основная часть состоит не более чем из 3–4 разделов.

Заключение (выводы) – это последовательное, логически построенное изложение итогов по разделам и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Объем заключения 1–2 страницы.

Библиографический список. В список вносят все литературные источники, правовые и нормативные документы. Библиографический список помещают в конце текстового документа перед приложениями. Документы в списке располагают в порядке появления ссылок на них в тексте, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. В тексте документа номер

источника согласно списка заключают в квадратные скобки. Каждый включенный в список использованной литературы источник должен иметь отражение в тексте диссертации.

Приложения. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа справа слова «Приложение» и иметь тематический заголовок.

Вспомогательные указатели. Магистерская диссертация может снабжаться вспомогательными указателями. Наиболее распространенные – алфавитно-предметные указатели, представляющие собой перечень основных понятий, встречающихся в тексте, с указанием страниц, принятые сокращения, и т.д.

3.1.2. Требования к оформлению

Магистерская диссертация оформляется в соответствии с «Положением о магистерской диссертации в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования Луганской Народной Республики “Луганский национальный университет имени Владимира Даля”» и «Методическими рекомендациями по оформлению библиографических списков и библиографических ссылок», разработанными Научной библиотекой им. А. Н. Коняева Луганского национального университета имени Владимира Даля.

К защите принимается только сброшюрованная типографским способом магистерская диссертация в жесткой или мягкой обложке. Магистерская диссертация должна быть выполнена с использованием компьютера. Печать односторонняя, выполненная на белой бумаге формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта – черный, шрифт – Times New Roman, кегль – 14. Полуужирный шрифт не применяется.

Текст магистерской диссертации следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – 30 мм. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы без применения автоматического переноса слов, первая строка с абзацным отступом 1,25 мм.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ НОРМАТИВНЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов магистерской диссертации. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Разделы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей магистерской диссертации и записываться с абзацного отступа. После номера раздела ставится точка и пишется название раздела.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ НОРМАТИВНЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» не нумеруются как разделы.

Математические формулы набираются в редакторе формул. Таблицы, рисунки, фотографии, чертежи, схемы и графики как в тексте работы, так и в приложении должны быть четко оформлены, пронумерованы и иметь название.

Оформление титульного листа должно соответствовать образцу, принятому в ФГБОУ ВО ЛНР «Луганский государственный университет имени Владимира Даля». При этом необходимо обращать внимание на обозначаемый в границах среднего поля статус работы (магистерская диссертация).

Все страницы текста, включая его иллюстрации и приложения, должны иметь сквозную нумерацию. Титульный лист входит в общую нумерацию страниц, но номер на нем не проставляется. Номера страниц проставляются арабскими цифрами в правом нижнем углу или посередине страницы внизу. Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «ПРИЛОЖЕНИЕ». На все приложения в основной части работы должны быть ссылки.

Каждый раздел магистерской диссертации начинается с новой страницы. Название раздела и параграфа печатается полужирным шрифтом по центру, прописными буквами, точка в конце названия не ставится.

Заголовки разделов нумеруются арабскими цифрами с точкой (РАЗДЕЛ 1.; РАЗДЕЛ 2. и т.д.), параграфов – двумя арабскими цифрами (1.1.; 1.2.; 1.3. и т.д.), где первая цифра соответствует номеру раздела, а вторая – номеру параграфа. Заголовки не подчеркиваются, в них не используются переносы.

Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно равняться двум межстрочным интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками раздела и параграфа. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных нормативных источников и литературы, приложениям.

Все иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, графики, диаграммы и т.п.) обозначаются сокращенно словом «Рис.», которое пишется под иллюстрацией и нумеруется в рамках раздела арабскими цифрами: например, «Рис. 2.1.», т.е. первый рисунок второго раздела. Под рисунком по центру обязательно размещаются его наименование и поясняющие надписи.

Таблицы нумеруются так же, как рисунки, при этом слово «Таблица» пишется с правой стороны над таблицей с соответствующим номером: например, «Таблица 2.1.». Ниже слова «Таблица» помещают наименование или ее заголовок. Таблицы и иллюстрации располагают, как правило, сразу же после ссылки на них в тексте. Текст таблицы может оформляться шрифтом Times New Roman, кегль – 12, межстрочный интервал – 1.

При использовании в работе опубликованных или неопубликованных (рукописей) источников обязательна ссылка на авторов. Нарушение этой этической и правовой формы является плагиатом. Оформление ссылки должно соответствовать требованиям стандарта ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием слова «Приложение», их порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте. Приложения не

входят в установленный объем магистерской диссертации, хотя нумерация страниц их охватывает.

3.1.3. Подготовка магистерской диссертации к защите

Прошедшие программу теоретического обучения и успешно сдавшие экзамены магистранты допускаются к выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). На написание и оформление магистерской диссертации отводится количество недель в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, в течение которых магистрант работает со своим научным руководителем, контролирующим уровень и качество выполнения работы.

Написание магистерской диссертации производится в соответствии с заданием на магистерскую диссертацию и графиком выполнения работы, утвержденными заведующим выпускающей кафедрой. При несоблюдении план-графика написания диссертации (в том числе даты предзащиты и защиты) к магистрантам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления.

Подготовленная к защите магистерская диссертация представляется на выпускающую кафедру за две недели до защиты. Научный руководитель подготавливает отзыв. Отзыв пишется в произвольной форме с учетом следующих положений:

- соответствие выполненной диссертации направлению, по которому ГИА предоставлено право проведения защиты диссертации;

- актуальность темы, теоретический уровень и практическая значимость;

- глубина и оригинальность решения поставленных вопросов;

- оценка готовности такой работы к защите;

- степень соответствия работы к требованиям к выпускным квалификационным работам магистратуры.

По ходу выполнения магистерской диссертации магистрант обязан проходить контрольные рубежи, согласно утвержденному план-графику работы над магистерской диссертацией. На контрольные рубежи магистрант, после согласования с научным руководителем, должен предоставлять рабочие варианты разделов магистерской диссертации.

По решению выпускающей кафедры магистрант с готовой и полностью оформленной магистерской диссертацией проходит предзащиту на кафедре за 10 дней до срока защиты. Порядок и форму предзащиты определяет выпускающая кафедра.

На основании результатов предзащиты и письменного отзыва научного руководителя на выпускающей кафедре принимается решение о допуске магистранта к защите.

Магистерская диссертация подлежит обязательному внешнему рецензированию. В отзыве рецензента фиксируется оценка.

Подготовка к выступлению на заседании ГИА включает два важнейших момента:

- работу над текстом научного доклада перед ГИА;

подготовку демонстрационной мультимедийной презентации и (или) выполненной на листах ватмана графики (схем, чертежей, таблиц, диаграмм и т.п.), раздаточного материала.

В докладе должны найти отражение следующие основные моменты:

цель и предпосылки постановки темы работы (актуальность, состояние изучения научной проблемы);

обоснование выбора методов исследования;

краткая характеристика фактического материала, лежащего в основе работы;

изложение основных результатов;

практическое значение полученных результатов и рекомендации по их использованию;

перспективы дальнейшего развития темы.

Защита работы должна сопровождаться демонстрацией специально подготовленной для этого мультимедийной презентацией и (или) графиками, раздаточного материала.

Общие требования к демонстрационной мультимедийной презентации и (или) графике:

отражение ситуации (в соответствии с темой работы) и основных результатов исследования;

наглядность и читаемость буквенного текста и цифрового материала с расстояния 4–5 метров;

разумная достаточность, хоть и важного, но все же вспомогательного средства представления научной информации (доклад не должен превращаться в разъяснение многочисленных слайдов и листов графики).

Дополнительно указанные материалы могут быть оформлены на стандартных листах А4 и предложены каждому члену комиссии в виде «раздаточного материала».

Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) является частью государственной итоговой аттестации выпускников магистратуры. Защита магистерской диссертации проводится публично на заседаниях ГИА с участием не менее двух третей ее состава.

Основной задачей ГИА является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических компетенций выпускников магистратуры на основании экспертизы содержания магистерской диссертации и оценки умения диссертанта представлять и защищать ее основные положения. Работа ГИА осуществляется в соответствии с утвержденным ректором графиком.

Магистерская диссертация оценивается по следующим критериям:

актуальность;

уровень теоретической проработки проблемы, включая знание современной литературы;

полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;

самостоятельность разработки проблемы;

возможность практической реализации;
уровень владения представленным материалом.

Решение об итогах защиты и оценка обсуждаются на закрытом заседании ГИА и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

При успешной защите магистерской диссертации решением Государственной экзаменационной комиссии магистранту присуждается квалификация (степень) магистра и выдается диплом (с приложением) магистра государственного образца.

3.2. Тематика магистерских диссертаций для обучающихся

Примерная тематика магистерских диссертаций:

1. Формирование круга детского чтения средствами книгоиздания: редакторский аспект.
2. Эмпатия как необходимая характеристика профессиональной деятельности редактора.
3. Формирование имиджа издательства.
4. Особенности управления издательским процессом в специализированном издательстве.
5. Книжные выставки и ярмарки как метод стимулирования сбыта на рынке книжной продукции.
6. Концепция иллюстрирования книг для детей: редакторский аспект.
7. Культура книги в издательском деле: теория и практика.
8. Детская литература как сегмент книжного рынка.
9. Современная литература о локальных военных конфликтах как сегмент книжного рынка.
10. Современный роман как сегмент книжного рынка.
11. Бестселлеры на рынке книжной продукции.
12. Фольклор как сегмент книжного рынка.
13. Иноязычные литературно-художественные издания как сегмент книжного рынка.
14. Французская фантастика как сегмент книжного рынка.
15. Филологические справочные издания как сегмент книжного рынка.
16. Техническая литература как перспективный сегмент книжного рынка.
17. Естественно-научные энциклопедии на книжном рынке.
18. Новостная журналистика: редакторский аспект.
19. Аналитическая журналистика: редакторский аспект.
20. Военная журналистика: редакторский аспект.
21. Статья на страницах современной прессы: редакторский аспект.
22. Комментарий на страницах современной прессы: редакторский аспект.
23. Эпистолярная журналистика: редакторский аспект.
24. «Языковая мода»: тенденции и проблемы современной практики.

25. Проект издания детской книги для читателей 3-5 лет.
26. Проект издания научно-популярной книги для подростков.
27. Проект научно-популярного издания для школьников 5-7 классов.
28. Проект fashion-издания.
29. Разработка дизайна и контента электронного журнала для молодежи.
30. Проект издания детектива.
31. Проект учебного издания по русскому языку.
32. Проект мультимедийного собрания сочинений.
33. Проект создания электронного учебника по зарубежной литературе для филологического факультета.
34. Проект создания научного студенческого журнала.

4.3. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки выпускной квалификационной работы

Стандарты:

1. ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 марта декабря 2005 г. № 60-ст : дата введения 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – Текст : электронный. – URL: <https://nppir.ru/wp-content/uploads/07-gost-7.11-2004.pdf>. – Режим доступа: свободный.
2. ГОСТ 7.32–2017. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. № 1494-ст : дата введения 2018-08-01. – Москва : Стандартинформ, 2017. – Текст : электронный. – URL: https://www.isuct.ru/sites/default/files/department/ighu/science/unid/reports/gost_7.32-2017.pdf. – Режим доступа: свободный.
3. ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст : дата введения 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – Текст : электронный. – URL: https://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291tu.pdf. – Режим доступа: свободный.
4. ГОСТ Р 7.0.11–2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2011 г. № 95-ст : дата введения 2012-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2011. – Текст : электронный. – URL: https://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291tu.pdf. – Режим доступа: свободный.

- Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. № 811-ст : дата введения 2012-09.01. – Москва : Стандартинформ, 2012. – Текст : электронный. – URL: https://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291ta.pdf. – Режим доступа: свободный.
5. ГОСТ Р 7.0.12–2011. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 г. № 813-ст : дата введения 2012-09.01. – Москва : Стандартинформ, 2012. – Текст : электронный. – URL: <https://ntirgu.ru/media/file/2022/05/17/GOST-7-012-2011.pdf>. – Режим доступа: свободный.
 6. ГОСТ Р 7.0.99–2018. Реферат и аннотация. Общие требования : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 1 августа 2018 г. № 446-ст : дата введения 2019-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2018. – Текст : электронный. – URL: <https://ifap.ru/library/gost/70992018.pdf>. – Режим доступа: свободный.
 7. ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст : дата введения 2019-07-01. – Москва : Стандартинформ, 2018. – Текст : электронный. – URL: https://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291ta.pdf. – Режим доступа: свободный.
 8. ГОСТ Р 7.0.108–2022. Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 мая 2022 г. № 284-ст : дата введения 2022-06-01. – Москва : Стандартинформ, 2022. – Текст : электронный. – URL: https://lib.tsu.ru/sites/default/files/pictures/gost_r_7.0.108-2022.pdf. – Режим доступа: свободный.
 9. ГОСТ Р 7.0.80–2023. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления: национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 25 мая 2023 г. № 348-ст : дата введения 2023-08-01. – Москва : Стандартинформ, 2023. – Текст : электронный. – URL: https://lib.tsu.ru/sites/default/files/pictures/gost_r_7.0.108-2022.pdf. – Режим доступа: свободный.

Основная литература:

10. Герцог, Г. А. Основы научного исследования: методология, методика, практика [Текст : электронный] : учебное пособие / Г. А. Герцог. – Челябинск : Изд-во Челяб. гос. пед. ун-та, 2013. – 208 с. – URL: [http://elbib.cspu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/591/%D0%93%D0%B5%D1%80%D1%86%D0%BE%D0%B3_%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20\(%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F?%20%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BA%D0%B0&%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0\)_%D1%83%D1%87.%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1._2013.pdf&isAllowed=y&sequence=1](http://elbib.cspu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/591/%D0%93%D0%B5%D1%80%D1%86%D0%BE%D0%B3_%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20(%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F?%20%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D0%BA%D0%B0&%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0)_%D1%83%D1%87.%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1._2013.pdf&isAllowed=y&sequence=1). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
11. Шкляр, М. Р. Основы научных исследований / М. Ф. Шкляр. 4-е изд. – Москва : Дашков и К., 2012. – 244 с. – ISBN 9785394018008. – URL: <https://artsakhlib.am/wp-content/uploads/2020/09/%D0%9C%D0%B8%D1%85%D0%B0%D0%B8%D0%BB-%D0%A8%D0%BA%D0%BB%D1%8F%D1%80-%D0%9E%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B-%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85-%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9.pdf>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

12. Авдони́на, Л. Н. Письменные работы научного стиля : Учебное пособие / Л. Н. Авдони́на, Т. В. Гусева. – Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 72 с. : (Высшее образование). – ISBN 978-5-91134-670-6. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563093>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
13. Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов : учеб. для студ. сред. учеб. заведений / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. – Москва : Академия, 2017. – 128 с. – URL: <https://obuchalka.org/20181208105796/osnovi-uchebno-issledovatel'skoi-deyatelnosti-bereznova-e-v-2017.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
14. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 365 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-03635-0. – URL:

- <https://obuchalka.org/20181208105796/osnovi-uchebno-issledovatel'skoi-deyatelnosti-berejnova-e-v-2017.html>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный – Текст : непосредственный.
15. Егошина, И. Л. Методология научных исследований / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 148 с. – Библиогр. : с. 133. – ISBN 978- 5-8158-2005-0. – Текст : электронный. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
 16. Исследовательская деятельность студентов : Учебное пособие / Под ред. Сальниковой Т. П. – Москва : ТЦ Сфера, 2005. – 96 с. – ISBN 5-89144-571-9. – URL: <https://ru.z-library.sk/book/3026780/0444fe/%D0%98%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F-%D0%B4%D0%B5%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C-%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2.html?dsourc=recommend>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
 17. Кожекина, Т. В. Технология выполнения и оформления учебно-исследовательской работы : Учебно-методическое пособие / Т. В. Кожекина. – Москва : УЦ Перспектива, 2009. – 168 с. – URL: https://rusneb.ru/catalog/000706_000023_NBRBU-RU_%D0%93%D0%9F%D0%9D%D0%A2%D0%91+%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8_KNIG1_%D0%A7481.2_%D0%9A+583-337701/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
 18. Кононова, О. В. Теория и методология научных исследований / О. В. Кононова, В. М. Вайнштейн, А. Н. Мирошин ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 88 с. : ил. – Библиогр. : с. 85. – ISBN 978-5-8158-2009-8. – Текст : электронный. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494311>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
 19. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс): Уч. пос. / В. В. Космин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 227 с. – (ВО : Магистратура). – ISBN 978-5-369-01464-6. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518301>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
 20. Краевский, В. В. Методология педагогического исследования / В. В. Краевский. – Самара : Изд-во СамГПИ, 1994. – 165 с. – Текст : электронный. – URL: <https://nsportal.ru/shkola/dopolnitelnoe-obrazovanie/library/2015/11/09/v-v-kraevskiy-metodologiya-pedagogicheskogo>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.

21. Лебедев, С. А. Курс лекций по методологии научного познания / С. А. Лебедев. – Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2016. – 284 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-7038-4504-2. – URL: <https://e.lanbook.com/book/103625>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
22. Малышева, Е. Г. Методология и методы медиаисследований : [16+] / Е. Г. Малышева, О. С. Рогалева ; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : ОмГУ им. Ф. М. Достоевского, 2017. – 132 с. : табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7779-2082-9. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563025>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
23. Методы и средства научных исследований : учеб. пособие / Ю. Н. Колмогоров [и др.]. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017. – 152 с. – ISBN 978-5-7996-2256-5. – URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/54030/1/978-5-7996-2256-5_2017.pdf. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
24. Рузавин, Г. И. Методология научного познания : учебное пособие / Г. И. Рузавин. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 288 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-00920-9. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684948>. – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.
25. Самостоятельные исследования обучающихся : метод. рекомендации / сост. : С. Н. Юревич, Л. А. Летучева. – Магнитогорск : МаГУ, 2013. – 40 с. – URL: <https://search.rsl.ru/ru/record/01006600099>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
26. Сысоева, М. Е. Организация научно-исследовательской работы студентов / М.Е. Сысоева. – Москва : ДАЕ, 2000. – 120 с. – ISBN 5-89334-052-3. – URL: https://rusneb.ru/catalog/010003_000061_a50084f21db0ed59114729ccbda3c570/. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
27. Ушаков, Е. В. Философия и методология науки : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Ушаков. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. – 392 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-02637-5. – URL: <https://bookbee.ru/book/44232-filosofiya-i-metodologiya-nauki-uchebnik-i-praktikum-dlya-bakalavriata/>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

Официальные:

28. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: <http://window.edu.ru>.

29. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru>.
30. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. – URL: <https://digital.gov.ru/ru>.
31. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://fgosvo.ru>.
32. Российский общеобразовательный портал. – URL: <http://edu.of.ru/mediaeducation/>.
33. Российский портал открытого образования. – URL : <http://www.alleng.ru>.
34. Университетская информационная система России. – URL: <https://uisrussia.msu.ru>.
35. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. – URL: <http://obrnadzor.gov.ru>.
36. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <http://www.edu.ru>.
37. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: <http://fcior.edu.ru>.
- Профессиональные:**
38. Агентство социальной информации. – URL: <https://www.asi.org.ru/>.
39. Ассоциация книгоиздателей России. – URL: <http://www.aski.ru>.
40. База данных ФОМ, раздел «Преступления». – URL: http://bd.fom.ru/cat/societas/problem_soc/terrorism_criminality/crimes.
41. База данных ФОМ: Здоровье. – URL: <http://bd.fom.ru/cat/health/>.
42. Генеральная дирекция международных книжных выставок и ярмарок. – URL : <http://www.mibf.ru>.
43. Гильдия издателей периодической печати (ГИПП). – URL: <http://www.gipp.ru>.
44. ГИПП : Союз предпринимателей печатной индустрии [сайт]. – URL: <http://www.gipp.ru>.
45. Грамота : справочно-информационный портал [сайт]. – URL: <http://gramota.ru>.
46. Издательско-полиграфическая ассоциация университетов России. – URL: <http://www.mediabooks.ru>.
47. Институт развития прессы (ИРП). – URL: <http://www.pdi.ru>.
48. Интернет-журнал медиакритики и медиаобразования. – URL: <http://www.mediareview.by.ru>.
49. Книжный бизнес Online. – URL: <http://www.pro-books.ru>.
50. Культура письменной речи : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramma.ru>.
51. Медиаскоп : электронное научное издание. – URL: <http://www.mediascope.ru>.
52. Национальный корпус русского языка : информационно-справочная система [Электронный ресурс]. – URL: [http:// www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru).
53. Нормативная база ГСНТИ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gsnti-norms.ru>.

54. Портал об издательском деле и редактировании. – URL: <http://www.redaktoram.ru>.
 55. Портал печатных СМИ России. – URL: <http://Witrina.ru>.
 56. Проект «МедиаСпрут». – URL: <http://www.mediasprut.ru>.
 57. Российская книжная палата. – URL: <http://www.bookchamber.ru>.
 58. Российский институт стандартизации. – URL: <https://www.gostinfo.ru/pages/About/statutory>.
 59. Сайт журнала «Журналист». – URL: <http://journalist-virt.ru/index.php>.
 60. Сайт журнала «Книжная индустрия». – URL: <http://www.bookind.ru>.
 61. Сайт журнала «Книжное дело». – URL: <http://www.knigdelo.ru>.
 62. Сайт о современных тенденциях журналистики. – URL: <http://postjournalist.ru/>.
 63. Сайт по медиаэкологии. – URL: <http://media-ecology.blogspot.com/>.
 64. Сайт по проблемам социально-гуманитарного знания. – URL: <http://www.escoman.ru>.
 65. Сайт по социально-гуманитарному и политологическому образованию. – URL: <http://www.auditorium.ru/>.
 66. Сайт с мнениями ученых и журналистов, советами и рекомендациями. – URL: <http://www.mediasprut.ru/>.
 67. Словари, энциклопедии и справочники [Электронный ресурс]. – URL: <http://slovari.ru>.
 68. Сообщество профессиональных корректоров «Корректор.Ру» // Блог-платформа Lifejournal. – URL: <http://korrektor-ru.livejournal.com>.
 69. Сообщество редакторов в ЖЖ. – URL: http://community.livejournal.com/ru_redaktor.
 70. Союз журналистов России. – URL: <http://www.ru.j.ru>.
 71. Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.dic.academic.ru>.
 72. Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.slovari.yandex.ru>.
 73. Фонд защиты гласности. – URL: <http://www.gdf.ru>.
 74. Центр экстремальной журналистики России. – URL: <http://www.cjes.ru>.
- Электронные библиотечные системы и ресурсы:**
75. Библиоклуб : электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>.
 76. Библиотека ГУМЕР – гуманитарные науки. – URL: <http://www.gumer.info>.
 77. Библиотека открытых ресурсов Интернет. – URL: http://www.hi-edu.ru/abc_courses.html.
 78. Библиотека работ по журналистике. – URL : <http://www.evartist.narod.ru>.
 79. Библиотека центра экстремальной журналистики. – URL: <http://www.library.cjes.ru/online/?s=2>.
 80. Библиотекарь.Ру : бесплатная интернет-библиотека. – URL: <http://www.bibliotekar.ru>.

81. Киберленинка : научная электронная библиотека. – URL: <https://cyberleninka.ru>.
82. Консультант студента : электронная библиотечная система. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>.
83. Образовательный ресурс. – URL : <http://www.openet.edu.ru>.
84. Проект EVARTIST – электронная библиотека по журналистике. – URL: <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm>.
85. Публичная Электронная Библиотека. – URL: <http://www.lib.walla.ru>.
86. Российская государственная библиотека. – URL: <http://www.rsl.ru>.
87. Российская национальная библиотека. – URL: <http://www.nlr.ru>.
88. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru>.
89. Человек и наука : научная библиотека диссертаций. – URL: <http://cheloveknauka.com/filologiya/zhurnalistika>.
90. ЭБС «Лань». – <https://e.lanbook.com/?ref=dtf.ru>.
91. Электронная библиотека IQlib. – URL: <http://www.iqlib.ru>.
92. Электронно-библиотечная система StudMed.ru. – URL: <https://www.studmed.ru>.
93. Электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.knigafund.ru>.
94. Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru>.
95. DsLib.net : Библиотека диссертаций. – URL: <http://www.dslib.net>.
96. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
97. Scholar : Поиск научных публикаций. – URL: <http://www.scholar.ru>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

98. Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – URL: <http://biblio.dahluniver.ru>.

4.4. Критерии оценивания по результатам защиты выпускной квалификационной работы

Решение об итоговой оценке ВКР принимается по завершении защиты всех студентов на закрытом заседании Государственной аттестационной комиссии.

При оценке ВКР учитывается:

- соответствие содержания ВКР утвержденной теме;
- оригинальность ВКР;
- четкость структуры ВКР;
- научная/практическая значимость ВКР;
- актуальность, новизна темы/проблемы;
- четкость постановки цели, задач, формулирования объекта и предмета;
- выполнение поставленных целей и задач;
- полнота, глубина раскрытия темы;
- адекватность методов анализа проблемы, раскрытия темы;

- достаточность эмпирического и фактического материала, объем проанализированного материала;
- достаточность использования необходимых источников;
- полнота теоретического обзора;
- корректность проведенного исследования;
- точность обработки данных;
- правильность интерпретации результатов исследования;
- обоснованность выводов исследования и их соответствие полученным результатам;
- правильность оформления ВКР.

При защите ВКР учитывается:

- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- уровень научности доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- умение излагать основное содержание ВКР;
- логичность изложения, корректность употребления терминов, изложение научным языком, культура речи, выразительность;
- полнота ответов на вопросы, заданные в процессе защиты;
- чёткость и аргументированность ответов, иллюстрация ответов примерами;
- умение отвечать на замечания, рекомендации рецензента;
- умение отстаивать свою точку зрения;
- оценка руководителя в отзыве.

После принятия решения председатель комиссии объявляет оценки студентам на открытом заседании.

На оценку за ВКР может повлиять специфика профессиональной деятельности выпускника. Кроме балльной оценки за бакалаврскую работу, ГИА может отметить в протоколе работу выпускника как достойную рекомендации к опубликованию и/или к внедрению. При обсуждении оценки за ВКР ГИА учитывает отзыв научного руководителя, а также выступление автора по теме ВКР, качество ответов студента на вопросы и замечания, сделанные участниками дискуссии.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

«Отлично» – выпускная квалификационная работа написана на актуальную тему и отражает творческую самостоятельность автора, умение применять теоретические знания при анализе материала; содержит оригинальные наблюдения; правильно оформлена; доклад студента и его ответы на поставленные вопросы являются исчерпывающими и содержательными; работа высоко оценивается рецензентом.

«Хорошо» – выпускная квалификационная работа отражает хороший уровень теоретических знаний выпускника и умение исследовать практический материал, но при этом в работе имеются отдельные недочеты; доклад студента и его ответы на поставленные вопросы являются недостаточно полными и убедительными; работа хорошо оценивается рецензентом.

«Удовлетворительно» – выпускная квалификационная работа содержит недочеты в оформлении текста; имеются замечания членов комиссии по теоретической или исследовательской главе; доклад и ответы студента на вопросы являются неполными и схематичными нарушают логику изложения; работа удовлетворительно оценивается рецензентом.

«Неудовлетворительно» – выпускная квалификационная работа содержит серьезные недочеты в содержании и оформлении текста; доклад студента является неполным и нарушает логику изложения; ответы на вопросы отсутствуют либо даются не по существу; работа отрицательно оценивается рецензентом.

По положительным результатам государственной итоговой аттестации (включая государственный экзамен), оформленным протоколами экзаменационных комиссий, государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам квалификации (степени) «бакалавр» по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело и выдаче дипломов о высшем образовании государственного образца.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки студента на защиту по неуважительной причине повторная защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников университета.

Апелляция по результатам защиты ВКР не допускается.

Результат государственного аттестационного испытания может быть признан председателем ГАК недействительным в случае нарушения процедуры защиты ВКР.

Защищенные ВКР на электронном и бумажном носителе хранятся на выпускающей кафедре в течение пяти лет.

5. Материально-техническое и программное обеспечение

Государственная итоговая аттестация проводится в академических аудиториях, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В качестве материально-технического обеспечения используются:

- оргтехника;
- презентационная техника.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное	Бесплатное	Ссылки
----------------	------------	--------

назначение	программное обеспечение	
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Антивирус	Avast	http://www.avast.com/ru-ru/index
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Распознавание текста	CuneiForm	http://cognitiveforms.ru/products/cuneiform/
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	Media Player Classic	http://mpc.darkhost.ru/
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

3.3. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки выпускной квалификационной работы

Основная литература

1. Авдониная, Л. Н. Письменные работы научного стиля [Текст] / Л. Н. Авдониная, Т. В. Гусева. / учеб. пособие. – М. : Форум, 2017. – 72 с.
2. Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст] / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. / учеб. для студ. сред. учеб. заведений. – М. : Академия, 2008. – 128 с.
3. Богомолова, О. В. Искусство презентации: практикум [Текст] / О. Б. Богомолова, Д. Ю. Усенков. – М. : Бином, 2010. – 446 с.

4. Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистратура) [Текст]. – Луганск, 2018. – 16 с.
5. Герцог, Г. А. Учимся проводить исследование: методология, методика, техника [Текст]: учебное пособие / Г. А. Герцог. – Челябинск : ЧИРПО, 2003. – 136 с.
6. Исследовательская деятельность студентов [Текст] / учебное пособие под ред. Сальниковой Т. П. – М. : Сфера, 2005. – 256 с.
7. Кожекина, Т. В. Технология выполнения и оформления учебно-исследовательской работы [Текст]: учебно-методическое пособие / Т.В. Кожекина. – М. : УЦ Перспектива, 2009. – 168 с.
8. Кузин, Ф. А. Кандидатская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты: практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени [Текст] / Ф. А. Кузин. – 11-е изд. – М. : Ось–89, 2011. – 224 с.
9. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие [Текст] / И. Н. Кузнецов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^О», 2010. – 340 с.
10. Курсовая и дипломная работы, магистерская диссертация. Правила подготовки, оформления и защиты: учебно-методическое пособие [Текст] / сост. Назаренко А. М. и др. – 2-е изд. – Минск : Изд. центр БГУ, 2010. – 68 с.
11. Магистерская диссертация по направлению подготовки «Журналистика» [Текст] / методическое пособие. – М. : Факультет журналистики МГУ имени М. В. Ломоносова, 2011. – 60 с.
12. Методические рекомендации по оформлению библиографических списков и библиографических ссылок [Текст] / сост.: Т. В. Геня, И. И. Савченко; ред. Л. В. Кулакова. – Луганск : Изд-во Луган. нац. ун-та им. В. Даля, 2018. – 21 с.
13. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский национальный университет имени Владимира Даля» [Текст] – Луганск, 2018. – 30 с.
14. Положение о магистерской диссертации в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский национальный университет имени Владимира Даля» [Текст]. – Луганск, 2018. – 12 с.
15. Райзберг, Б. А. Диссертация и ученая степень: пособие для соискателей [Текст] / Б. А. Райзберг. – 10-е изд. – М. : ИНФРА, 2011 – 240 с.
16. Самостоятельные исследования обучающихся: метод. Рекомендации [Текст] / сост: С. Н. Юревич, Л. А. Летучева. – Магнитогорск : МаГУ, 2013. – 40 с.

17. Сысоева, М. Е. Организация научно-исследовательской работы студентов [Текст] / М. Е. Сысоева. – М. : ДАЕ, 2000. – 120 с.
18. Шкляр, М. Р. Основы научных исследований [Текст] / М. Р. Шкляр. – М. : Дашков и К., 2009. – 243с.

Дополнительная литература

1. Бард А., Зодерквист Я. Нетократия. Новая правящая элита и жизнь после капитализма. [Электронный ресурс] / А. Бард, Я. Зодерквист. Режим доступа: <http://www.thenetocrats.ru/>.
2. Белова Л. И. Универсальная журналистика [Текст] / Л. И. Белова. – М. : Аспект Пресс, 2016. – 480 с.
3. Бережная М. А. Проблемы социальной сферы в алгоритмах социальной журналистики [Текст] / М. А. Бережная. – СПб. : Изд-во СПбГУ, 2009. – 330 с.
4. Бурдые П. О телевидении и журналистике [Текст] / П. Бурдые. Пер. с фр. – М. : Фонд научных исследований «Прагматика культуры», Институт экспериментальной социологии, 2002. – 160 с.
5. Быков А. Ю. История зарубежной журналистики [Текст] / А. Ю. Быков. – М. : Юрайт, 2014. – 366 с.
6. Виноградов, Е.Л. Технологии оперативной полиграфии [Текст] / Е.Л. Виноградов. – СПб. : Петерб. ин-т печати, 2010. – 310 с.
7. Вулф, Т. Новая журналистика и Антология новой журналистики [Текст] / Т. Вульф. – М. : Амфора, 2008. – 280 с.
8. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации [Текст] / Д. П. Гарда. – СПб. : Питер, 2011. – 285 с.
9. Голядкин, Н. А. История отечественного и зарубежного телевидения. [Текст] / Н. А. Голядкина. / Учебное пособие. – М. : Аспект Пресс, 2016. – 238 с.
10. Горчева, А. Ю. Корпоративная журналистика [Текст] / А. Ю. Горчева. – М. : Вест-Консалтинг, 2008. – 220 с.
11. Грабельников, А. А. Работа журналиста в прессе [Текст] / А. А. Грабельников. – М. : Изд. «РИП-холдинг», 2003. – 273 с.
12. Давыдова, Н.Г. Сизова Л.В., Советы начинающим журналистам. Краткое пособие для молодых журналистов-экологов [Текст] / Г. Г. Давыдова, Л. В. Сизова. – М. : Издательство МГУ, 2008. – 243 с.
13. Дзялошинский, И. М. Журналистика соучастия. Как сделать СМИ полезными людям [Текст] / И. М. Дзялошинский. – М., 2012. – 153 с.
14. Дымова, И. Актуальные проблемы современности и СМИ [Текст] / И.А. Дымова, Г.И. Щербакова. / учебное пособие. – Оренбург : ОГУ, 2012. – 132 с.
15. Журналистика и конвергенция: как традиционные СМИ становятся мультимедийными [Текст] / под ред. Качкаевой А. Г. – М.: : МГУП, 2010. – 246 с.

16. Зорин, К. А. Журналистское мастерство: новостная журналистика [Текст] / К. А.Зорин. – Красноярск : Сиб. Федер. ун-т, 2016. – 136 с.
17. Интернет-СМИ. Теория и практика [Текст] / под ред. М.М. Лукиной. М. : Аспект Пресс, 2010. – 256 с.
18. Исследования СМИ: методология, подходы, методы [Текст] – М. : Изд-во Моск. ун-та; Факультет журналистики МГУ, 2011. – 365 с.
19. История зарубежной журналистики [Текст] / Под ред. С.А Михайлова. – М. : Юрайт, 2017. – 243 с.
20. Калмыков, А. А. Интернет-журналистика [Текст] / А. А. Калмыков, Л. А. Коханова; рец. А. И. Акопов, В. С. Клобуцкий. – М. : Юнити, 2006. – 216 с.
21. Каптерев, А. И.Мультимедиа как социокультурный феномен [Текст] / А. И. Каптерев – М. : НПО Профиздат, 2002. – 216 с.
22. Клушина, Н. И. Стилистика публицистического текста [Текст] / Н. И. Клушина. – М. : Наука, 2008. – 186 с.
23. Кодола, Н. В. Интервью: методика обучения, практические советы. Учебное пособие для студентов вузов/ Н. В. Кодола. – М.: Аспект Пресс, 2008. – 465 с.
24. Колесниченко, А. В. Настольная книга журналиста [Текст] / А. В. Колесниченко. – М. : Изд-во Аспект Пресс, 2013. – 400 с.
25. Колесниченко, А. В. Практическая журналистика [Текст] / А. В. Колесниченко. – М. : Изд-во Моск. ун-та, 2010. – 380 с.
26. Корконосенко, С. Г. Основы журналистики [Текст] / С. Г. Корконосенко. – М. : Аспект Пресс, 2007. – 318 с.
27. Корконосенко, С. Г. Теория журналистики [Текст] / С. Г. Корконосенко. – М. : Логос, 2010 – 248 с.
28. Коханова, Л. А. Экологическая журналистика, PR и реклама [Текст] / С. Г. Корконосенко. – М. : Юнити-Дана, 2007. – 383 с.
29. Кочинева, А., Берлова, О., Колесникова, В. Экологическая журналистика [Текст] / А. Кочнева и др. – М. : ЦКИ СОЭС, 1999. – 99 с.
30. Крысин, Л. П. Толковый словарь иноязычных слов [Текст] / Л. П. Крысин – М. : Эксмо,2008. – 686 с.
31. Культура русской речи: энциклопедический словарь-справочник [Текст]/ под ред. Л. Ю. Иванова и др. – М. : Аспект Пресс, 2003. – 366 с.
32. Лазутина, Г., Распопова, С. Жанры журналистского творчества [Текст] / Г. Лазутина, С. Распопова. – М. : Аспект Пресс, 2011. – 294 с.
33. Лазутина Г. В. Профессиональная этика журналиста [Текст] / Г. В. Лазутина. – М. : Аспект Пресс, 2000. – 311 с.
34. Лазутина, Г. В. Жанры журналистского творчества [Текст] /: учеб. пособие для студ. вузов по напр. 030600 «Журналистика» и спец. 030601 «Журналистика» / Г. В. Лазутина, С. С. Распопова. – М. : Аспект-Пресс, 2012. – 320 с.
35. Лукина, М. Технология интервью [Текст] / М. Лукина. – М. : Аспект Пресс, 2006. – 124 с.

36. Луман, Н. Реальность массмедиа [Текст] / Н. Луман. – М. : Праксис, 2005. – 216 с.
37. Мельник, Г. С. Деловая журналистика [Текст] / Г. С. Мельник. – СПб. : Питер, 2010. – 285 с.
38. Методические рекомендации по оформлению библиографических списков и библиографических ссылок [Текст] / сост.: Т. В. Геня, И. И. Савченко; ред. Л. В. Кулакова.–Луганск: Изд-во Луган. нац. ун-та им. В. Даля, 2018. – 21 с.
39. Назаров, М. М. Массовая коммуникация и общество [Текст] / М. М. Назаров. – М. : УРСС, 2010. – 354 с.
40. Новикова, А. А. Телевизионная реальность. Экранная интерпретация действительности [Текст] / А. А. Новикова. – М. : Высшая школа экономики, 2013. – 236 с.
41. Об образовании: закон ЛНР от 30 сент. 2016 года № 128-II
42. Пересветов, В. Журналистика FULL [Текст] / В. Пересветов. – М. : Тровант, 2016. – 152 с.
43. Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник [Текст] / под ред. В. В. Лопатина. – М. : Эксмо, 2006. – 542 с.
44. Прутцков, Г. В. История зарубежной журналистики, 1929 – 2013 [Текст] / Г. В. Прутцков. – М. : Аспект Пресс, 2013. – 386 с.
45. Радиожурналистика: учебник для студентов вузов по специальности «Журналистика»: рекомендовано Министерством образования РФ [Текст] / Московский университет [МГУ] им. М.В. Ломоносова. – М. : Наука, 2005. – 478 с.
46. Розенталь, Д. Э. Справочник по правописанию и литературной правке [Текст] / Д. Э. Розенталь; под ред. И. Б. Голуб. – М. : Наука, 2012. – 368 с.
47. Рэндалл, Д. Универсальный журналист [Текст] / Д. Рэндалл. – СПб. : Питер, 1999. – 432 с.
48. Свитич, Л. Г. Введение в специальность: Профессия: журналист [Текст] / Л. Г. Свитич. – М. : Аспект Пресс, 2008 – 255 с.
49. Смирнов, В. В. Жанры радиожурналистики [Текст] / В. В. Смирнов. – М. : Аспект Пресс, 2002. – 426 с.
50. Солганик, Г. Я. Стилистика текста [Текст] / Г. Я. Солганик. / учеб. пособие. 3-е. изд. – М. : Флинта, 2001. – 625 с.
51. Сотникова, О. Интернет-издание от А до Я. [Текст] / О. Сотникова. – М. : Аспект Пресс, 2014. – 216 с.
52. Тертычный, А. А. Аналитическая журналистика [Текст] / А. А. Тертычный. – М. : Аспект Пресс, 2010.
53. Тертычный, А. А. Жанры периодической печати [Текст] / А. А. Тертычный. – М. : Аспект-Пресс, 2011г. – 312 с.
54. Типология периодической печати [Текст] // М. Е. Аникина, В. В. Баранов [и др.]; под ред. М. В. Шкондин, Л. Л. Реснянская. – М. : Аспект Пресс, 2007. – 236 с.
55. Федотова, Л. Н. Социология массовых коммуникаций [Текст] / Л. Н. Федотова. – М. : Юрайт, 2014. – 603 с.

56. Фомичева, И. Д. Социология СМИ [Текст] / И. Д. Фомичева. – М. : Аспект Пресс, 2012. – 111 с.
57. Фомичева, И. Д. Социология Интернет-СМИ [Текст] / И. Д. Фомичева. – М. : МГУ, 2005. – 79 с.
58. Цвик, В. Л. Телевизионная журналистика [Текст] / учебное пособие для вузов по специальности 030601 Журналистика / В. Л. Цвик. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. – 495 с.
59. Черных, А. И. Социология массовых коммуникаций [Текст] / А. И. Черных. – М. : ГУ-ВШЭ, 2008. – 451 с.
60. Шевчук, Д. А. Экономическая журналистика [Текст] / Д. А. Шевчук. – М. : ГроссМедиа, 2008. – 60 с.
61. Шестеркина, Л. П. Методика телевизионной журналистики [Текст] / Л. П. Шестеркина, Т. Д. Николаева. – М. : Аспект-Пресс, 2012. – 224 с.

Нормативная литература

62. ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.
63. ГОСТ 7.12–1993. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.
64. ГОСТ 7.1–2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
65. ГОСТ 7.32–2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005.
66. ГОСТ 7.60–2003. Издания. Основные виды. Термины и определения.
67. ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
68. ГОСТ Р 7.05–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

3.4. Критерии оценивания по результатам защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа магистра оценивается по следующим параметрам:

- 1) актуальность темы исследования и ее соответствие требованиям современного состояния научного знания;
- 2) теоретическая и практическая ценность работы;
- 3) содержание работы:
 - соответствие содержания ВКР заявленной теме;
 - четкость в формулировании объекта и предмета, цели и задач исследования;
 - полнота и обстоятельность раскрытия темы;
 - логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на

прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;

обоснованность выводов исследования, степень их самостоятельности;
корректное и профессиональное изложение специальной информации с учетом принятой научной терминологии;

4) использование источников:

корректность цитирования;

наличие внутритекстовых ссылок на прочитанную литературу;

правильность оформления библиографического списка;

5) качество устной защиты, т.е. способность кратко и точно излагать свои мысли и аргументировать свою точку зрения;

6) оформление ВКРМ в соответствии с установленными в ЛНУ им. В. Даля требованиями и современными стандартами;

7) общий уровень сформированности у обучающегося необходимых компетенций (п. 1.2 настоящей программы).