

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт философии
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института философии
Скляр П.П.
(подпись)
«20» февраля 2025 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО ЗА РУБЕЖОМ»

по направлению подготовки: **42.04.03 – Издательское дело**
магистерская программа: «Издательское дело и редактирование»

Луганск – 2025

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Издательское дело за рубежом» по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело. – 14 с.

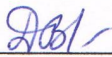
Рабочая программа учебной дисциплины «Издательское дело за рубежом» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 513 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020), учебного плана по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело (программа магистратуры «Издательское дело и редактирование»).

СОСТАВИТЕЛЬ:

Профессор кафедры журналистики, доктор философских наук, доцент Даренский В.Ю.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры журналистики
«___» _____ 20___ г., протокол № ___

Заведующий кафедрой
журналистики

 Ю.П. Фесенко

Переутверждена: «30» января 2025 г., протокол № 7

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии
«20» февраля 2025 г., протокол № 6.

Председатель учебно-методической комиссии
института философии

 С. А. Пидченко

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины «Издательское дело за рубежом» - сформировать у студентов компетенции в области основных тенденций современного состояния и прогнозов развития издательского дела за рубежом.

Задачи изучения дисциплины «Издательское дело за рубежом»:

- знакомство с основными закономерностями издательского дела за рубежом;
- изучение принципов и направлений издательского дела за рубежом;
- знакомство с особенностями технологий издательского дела за рубежом;
- воспитание навыков и культуры технологий издательского дела на основе зарубежного опыта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина входит в модуль профессиональных дисциплин учебного плана между участниками образовательных отношений подготовки студентов по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело. Основывается на знаниях, полученных ранее в процессе изучения дисциплин магистратуры: «Технология изготовления издательской продукции», «Технология производства печатных и электронных СМИ», «Актуальные проблемы издательского дела», «Редактирование газетно-журнальных изданий». Является основой для изучения дисциплины «Организация работы медиапредприятия».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ПК-1. Способен провести научное исследование в сфере издательского дела на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПК-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере издательского дела. ПК-1.2. Изучает и обобщает исторический опыт в издательском деле, а также достижения современной практики: анализирует тенденции развития отечественного и зарубежного рынков	Знать: основные этапы развития издательского дела за рубежом; закономерности развития носителя информации; функции и свойства документов; проблемы издательского дела за рубежом; Уметь: решать основные проблемы издательского дела за рубежом; пользоваться

	печатных и электронных изданий; анализирует и обобщает опыт работы основных структурных подразделений предприятий и организаций издательского дела; систематизирует и обобщает информацию по использованию ресурсов издающих организаций и предприятий. ПК-1.3. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует научно-исследовательскую методологию, а также инструментарий исследований в сфере издательского дела. ПК-1.4. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику; формулирует полученные результаты в соответствии с академическими правилами и форматами; осуществляет разработку программ исследований в сфере издательского дела. ПК-1.5. Умеет обосновывать инновационные технологические и экономические решения при разработке издательского процесса; создавать модели управления продажами на региональном, национальном и международных уровнях; составлять практические и	специальной терминологией и ориентироваться в литературе по издательскому делу за рубежом; выделять особенности, преимущества и недостатки тех или иных разновидностей издательского дела за рубежом; Владеть: Навыками анализа издательского дела за рубежом; практическими навыками в освоении особенностей процесса исследования издательского дела за рубежом; Знать: историю развития издательского дела за рубежом и его особенности; виды социальной информации; основные разновидности материальных носителей информации; Уметь: анализировать издательского дела за рубежом; Владеть: опытом анализа издательского дела за рубежом; Знать: Виды издательского дела за рубежом и её структуру; Уметь: создавать различными способами обзоры издательской деятельности и работать с ними; распознавать фальсифицированные документы;
--	---	--

	методические рекомендации по внедрению результатов научных исследований в издательском деле. ПК-1.6. Формирует научный текст в соответствии с академическими правилами и форматами. ПК-1.7. Представляет результаты научного исследования в виде рефератов, презентаций, научных докладов, научных публикаций.	Владеть: навыками анализа издательского дела за рубежом;
ПК-2. Способен критически переосмысливать накопленный опыт и адаптироваться к изменению научного профиля профессиональной деятельности	ПК-2.1. Определяет перспективы научного профиля профессиональной деятельности. ПК-2.2. Умеет критически переосмысливать накопленный научный и профессиональный опыт и адаптироваться к изменению научного профиля профессиональной деятельности. ПК-2.3. Владеет	Знать: виды и типы существующих источников документной информации; Уметь: проектировать PR в издательском деле; Владеть: навыками составления различных видов обзоров издательского дела за рубежом; Знать: процессы создания, хранения, распространения изданий; нормативно-методическую базу анализа издательского дела за рубежом; Уметь: Составлять обзоры издательского дела за рубежом; унифицировать тексты документов; профессионально исследовать типовой состав систем документации в учреждениях; Владеть: навыками анализа различных видов документации в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативных документов в области издательского дела за рубежом. Знать:

	способностью конструктивно критиковать накопленный опыт и профессионально адаптироваться к изменению научного профиля профессиональной деятельности на основе активного владения компаративными методами	состав издательского дела за рубежом предприятий разнообразных форм собственности; Уметь: составлять и актуализировать перечни, таблицы и альбомы форм медиа-документов; определять историческую и практическую ценность медиа- документов и порядок организации документов в комплексы; Владеть: современными тенденциями развития издательского дела за рубежом.
--	---	--

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очнозаочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)		72 (2 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	72		72
Лекции	14		10
Семинарские занятия	14		10
Практические занятия	-		
Лабораторные работы	-		
Курсовая работа (курсовой проект)	-		-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-		
Самостоятельная работа студента (всего)	44		52
Форма аттестации	зачет		зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину. Источники изучения

Понятие современного книгоиздательского дела, принципы организации. Система «Автор – Издатель – Распространитель». Правовое обеспечение в издательской деятельности. Виды издательств. Издательские союзы и ассоциации. Характеристика основных законодательных

актов в области издательского дела. Подзаконные акты, регулирующие правовые основы работы издательств в современных условиях. Виды поддержки издательского дела. Прямая и косвенная поддержка книгоиздания. Национальные программы поддержки и развития чтения.

Тема 2. Масштабы современного мирового книгоиздания

Количество издательств. Общие показатели мирового книгопроизводства в XX–XXI вв. Рейтинг европейских, североамериканских и азиатских стран по основным показателям книжного выпуска. Структура мировой издательской системы. Тематико-типологическая характеристика книжного выпуска в национальных государствах и региональные особенности. Концентрация как современная тенденция развития издательского дела в общемировом масштабе. Формирование крупнейших мультимедийных транснациональных концернов. Возрастание роли транснациональных концернов в развитии мирового издательского дела в период глобализации и экономического кризиса. Увеличение активности слияний и поглощений издательств в условиях экономического кризиса. Статистика мирового книгоиздания (ЮНЕСКО, МАИ). Показатели мирового книжного выпуска. Характеристика мирового книжного производства. Страны-лидеры мирового книгоиздания. Проблемы и перспективы развития современного мирового книгоиздания.

Тема 3. Традиции европейского книгоиздания

Крупнейшие европейские книгоиздатели. Общие тенденции современного книжного дела в современной Европе. Издательское дело Германии: универсальные и специализированные издательства. Особенности издательской системы Германии. Книжные выставки в Германии: функции и особенности взаимодействия профессионалов книжного дела. Издательское дело Франции: традиции и современное состояние. Крупнейшие книгоиздательские концерны. Особенности поддержки книжного дела во Франции. Парижский книжный салон. Издательское дело Великобритании: традиции и инновации. Крупнейшие издатели. Семейные издательские фирмы. Университетские издательства. Образование европейских и транснациональных издательских корпораций. Книжные выставки и фестивали в Великобритании. Особенности издательского дела в различных регионах Европы. Крупнейшие издатели Италии и Испании. Особенности издательского дела стран Восточной Европы. Издательское дело стран Северной Европы. Особенности поддержки книжного дела в Скандинавских странах. Книжные выставки в странах Европы: функции, особенности участия.

Тема 4. Общие тенденции современного книжного дела за рубежом

Тенденции слияний и поглощений в издательской сфере, образование крупных медиакорпораций. Новые направления издательского дела: электронная книга, печать по требованию, поиск авторов на платформах самиздата и т.д. Основные факторы развития рынка электронных изданий за рубежом. Ведущие мировые издательства электронных книг. Основные тенденции и динамика зарубежного рынка электронных изданий. Ведущие издательства электронных книг. Динамика рынка электронных изданий. Объём легального и нелегального рынков электронных книг. Основные тенденции мирового рынка электронных изданий. Факторы, тормозящие развитие рынка электронных книг в России. Перспективы развития мирового рынка электронных изданий.

Тема 5. Мировой книжный рынок и развитие международного сотрудничества в книжном деле

Характеристика мирового книжного рынка. Транснациональные издательские концерны (Bertelsmann, Penguin Group, Holtzbrinck, Pearson, Elsevier, Sanoma, Mondadori, Lagardere и др.). Роль крупнейших книжных выставок-ярмарок в развитии мирового книжного рынка и

международного сотрудничества в книжном деле (Франкфуртская книжная ярмарка и др.).
 Формы международного сотрудничества в издательском деле на современном этапе. Роль Международной ассоциации издателей (IPA – МАИ) в области международного сотрудничества. Сотрудничество в области охраны авторских прав. Сотрудничество в области защиты свободы печати. Международные книжные выставки-ярмарки и их функции на современном этапе.

Тема 6. Современное состояние издательского дела в США других странах американского континента

Структура издательской системы. Тематико-типологическая характеристика книжного выпуска. Крупнейшие коммерческие издательства. Университетские издательства. Специализированные издательства. Электронные издания в выпуске американских издательств. Платформы самопубликаций и их влияние на издательское дело. Издательское дело Канады. Особенности издательского дела стран Южной и Латинской Америки. Языковые аспекты книгоиздания. Крупнейшие издатели. Книжные выставки.

Тема 7. Динамика развития книгоиздания в Азии

Крупнейшие книжные выставки: функции и особенности взаимодействия между специалистами книжного дела. Издательское дело Китая. Особенности издательской системы. Крупнейшие издательства. Особенности издательской системы Японии, Издательское дело в Японии: специфические направления репертуара, количественные показатели. Издательское дело в Индии. Крупнейшие издатели и особенности репертуара издательств.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Введение в дисциплину. Источники изучения	2		1
2	Масштабы современного мирового книгоиздания	2		2
3	Традиции европейского книгоиздания	2		1
4	Общие тенденции современного книжного дела за рубежом	2		2
5	Мировой книжный рынок и развитие международного сотрудничества в книжном деле	2		1
6	Современное состояние издательского дела в США других странах американского континента	2		2
7	Динамика развития книгоиздания в Азии	2		1
Итого:		14		10

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная	Заочная форма

			форма	
1	Введение в дисциплину. Источники изучения	4		1
2	Масштабы современного мирового книгоиздания	4		1
3	Традиции европейского книгоиздания	4		1
4	Общие тенденции современного книжного дела за рубежом	4		2
5	Мировой книжный рынок и развитие международного сотрудничества в книжном деле	4		2
6	Современное состояние издательского дела в США других странах американского континента	4		2
7	Динамика развития книгоиздания в Азии	4		1
Итого:		14		10

4.5. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Введение в дисциплину. Источники изучения	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	6		7
2	Масштабы современного мирового книгоиздания	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	6		7
3	Традиции европейского книгоиздания	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	6		7
4	Общие тенденции современного книжного дела за рубежом	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	6		7
5	Мировой книжный рынок и развитие международного сотрудничества в книжном деле	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	6		8
6	Современное состояние издательского дела в США других странах американского континента	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	7		8
7	Динамика развития книгоиздания в Азии	Выполнение домашнего задания. Работа со справочной, учебной литературой.	7		8

Итого:	44		52
---------------	-----------	--	-----------

4.6. Курсовые работы/проекты

Не предусмотрены учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов) образовательных технологий.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- контрольные вопросы для подготовки к практическим занятиям по разделам дисциплины;
- творческие задания;
- рефераты;
- контрольные работы.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся по данной дисциплине, помещаются в приложении к рабочей программе в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств».

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме экзамена.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются результаты по шкале оценивания, приведенной в таблице.

отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
-------------	---

хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Александрова, Н. О. Современное издательское дело : учебное пособие / Н. О. Александрова. – Челябинск : ЧГИК, 2017. – 200 с.
2. Пикок, Д. Основы издательского дела : учебное пособие / Д. Пикок. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 473 с.

б) дополнительная литература:

1. Стефанов С. Полиграфия от А до Я.: Энциклопедия – М.: Либроком, 2009. 624 с.
2. Энциклопедия книжного дела / Ю.Ф. Майсурадзе, А.Э. Мильчин, Э.П. Гаврилов и др. – М.: Юристъ, 2010. 658 с.

г) интернет-ресурсы:

официальные

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: <http://window.edu.ru>.
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru>.
3. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. – URL: <https://digital.gov.ru/ru>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://fgosvo.ru>.
5. Российский портал открытого образования. – URL: <http://www.alleng.ru>.
6. Университетская информационная система России. – URL: <https://uisrussia.msu.ru>.
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. – URL: <http://obrnadzor.gov.ru>.
8. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <http://www.edu.ru>.
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: <http://fcior.edu.ru>.
- профессиональные**
10. ГИПП : Союз предпринимателей печатной индустрии [сайт]. – URL: <http://www.gipp.ru>.
11. Грамота : справочно-информационный портал [сайт]. – URL: <http://gramota.ru>.
12. Медиаскоп : электронное научное издание. – URL: <http://www.mediascope.ru>.
13. Национальный корпус русского языка : информационно-справочная система [Электронный ресурс]. – URL: [http:// www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru).
14. Портал об издательском деле и редактировании. – URL: <http://www.redaktoram.ru>.
15. Российская книжная палата. – URL: <http://www.bookchamber.ru>.
16. Российское авторское общество по коллективному управлению правами при репродуцировании, копировании и ином воспроизведении произведений. – URL: <http://www.copyright.org>.
17. Российское авторское общество. – URL: <http://www.rao.ru>.
18. Сайт Союза журналистов России – URL: <https://ruj.ru>.
19. Словари, энциклопедии и справочники [Электронный ресурс]. – URL: <http://slovari.ru>.
20. Сообщество профессиональных корректоров «Корректор.Ру» // Блог-платформа Livejournal. – URL: <http://korrektor-ru.livejournal.com>.
21. Сообщество редакторов в ЖЖ. – URL: http://community.livejournal.com/ru_redaktor.
22. Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.dic.academic.ru>.
23. Справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.slovari.yandex.ru>.

Электронные библиотечные системы и ресурсы

24. Библиоклуб : электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>.
25. Библиотека ГУМЕР – гуманитарные науки. – URL: <http://www.gumer.info>.
26. Библиотека открытых ресурсов Интернет. – URL: http://www.hi-edu.ru/abc_courses.html.
27. Библиотекарь.Ру. : бесплатная интернет-библиотека. – URL: <http://www.bibliotekar.ru>.
28. Киберленинка : научная электронная библиотека. – URL: <https://cyberleninka.ru>.
29. Консультант студента : электронная библиотечная система. – URL: <http://www.studentlibrary.ru>.
30. Образовательный ресурс. – URL: <http://www.openet.edu.ru>.
31. Публичная Электронная Библиотека. – URL: <http://www.lib.walla.ru>.
32. Российская государственная библиотека. – URL: <http://www.rsl.ru>.
33. Российская национальная библиотека. – URL: <http://www.nlr.ru>.
34. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – URL: <http://biblioclub.ru>.
35. Человек и наука : научная библиотека диссертаций. – URL: <http://cheloveknauka.com/filologiya/zhurnalistika>.
36. ЭБС «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com/?ref=dtf.ru>.
37. Электронная библиотека IQlib. – URL: <http://www.iqlib.ru>
38. Электронно-библиотечная система StudMed.ru. – URL: <https://www.studmed.ru>.
39. Электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.knigafund.ru>.
40. Юрайт : образовательная платформа. – URL: <https://urait.ru>.
41. DsLib.net : Библиотека диссертаций. – URL: <http://www.dslib.net>.
42. Scholar : Поиск научных публикаций. – URL: <http://www.scholar.ru>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

43. Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – URL: <http://biblio.dahluniver.ru>.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Создание и редактирование медиапродукта» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
---------------------------	------------------------------------	--------

Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Антивирус	Avast	http://www.avast.com/ru-ru/index
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Распознавание текста	CuneiForm	http://cognitiveforms.ru/products/cuneiform/
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	MediaPlayerClassic	http://mpc.darkhost.ru/
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/