

**АННОТАЦИИ
ПРАКТИК**

Направление подготовки

42.04.03 Издательское дело

Магистерская программа

«Издательское дело и редактирование»

АННОТАЦИЯ

программы профессионально-творческой (первой) практики

Цель профессионально-творческой (первой) практики – профессиональных умений и навыков, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

Задачи профессионально-творческой (первой) практики:

- подготовить студентов к овладению техникой мониторинга информационного поля для выполнения конкретного научно-исследовательского проекта;
- расширить представление студентов о своей будущей профессиональной деятельности;
- закрепить и углубить знания, полученные студентами в период теоретического обучения, установить и укрепить связь теоретических знаний с практикой;
- расширить представление о современных профильных предприятиях: их структуре (цехах, отделах, службах), управлении, внутреннем распорядке, штатном расписании, обязанностях сотрудников различного должностного статуса;
- Редактирование материалов различного характера в соответствии с направлением подготовки и спецификой медиаорганизации, где проходит практика.

Профессионально-творческой (первая) практика нацелена на формирование

обще профессиональных (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7), профессиональных (ПК-3, ПК-4) компетенций выпускника.

Профессионально-творческой (первая) практика проводится в издательствах и медиапредприятиях (редакции газет, журналов, телерадиокомпаний, информационные агентства, интернет-издания и т.д.), центрах по связям с общественностью, рекламных и ПР-агентствах, пресс-структурах различных государственных, коммерческих и общественных организаций, лаборатории кафедры журналистики ЛНУ им. В. Даля и т.д., заключивших соответствующий договор с университетом, в 1 семестре.

Продолжительность прохождения производственной (исполнительской) практики – 3 недели, трудоемкость составляет 4,5 зачетных единиц, 162 часа.

Способ проведения практики: стационарная/выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики, профессионально-творческом досье и отчете, который содержит сведения о выполненной конкретной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

АННОТАЦИЯ

программы научно-исследовательской работы

Цель научно-исследовательской работы:

– подготовка студента, как к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы, так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

- научное исследование базовых теоретических концепций в сфере издательского дела, связанного с профилем магистерской подготовки (история, теория, организация редакционной деятельности; этические и правовые основы работы редактора), а также других видов массовой коммуникации на основе самостоятельно разработанной методологии и методики, получение теоретически и практически значимых результатов, выводов;

- участие в работе научных коллективов, разрабатывающих соответствующую тематику и проблематику исследований;

- формирование устойчивых навыков использования компьютера.

Задачи научно-исследовательской работы:

ознакомление студентов с этапами подготовки и написания выпускной квалификационной работы;

- формирование представлений студентов относительно совмещения их научной и будущей профессиональной деятельности;

- выработка адекватных профессиональных установок к практической деятельности будущего научного работника;

- подготовка научных статей, докладов, сообщений (по результатам собственных исследований), а также публикаций в прессе;

- подготовка или участие в проведении научных семинаров, конференций, дискуссий.

Результатом прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) должно быть получение магистрантами умений, навыков в научных исследованиях в группах специалистов и представлений о будущей профессиональной научной работе в области издательского дела и редактировании.

Этапы научно-исследовательской работы:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1.	Предварительный этап	Инструктаж по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности – 2 ч.; инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка организации – 2 ч.; изучение рабочей программы практики, получение индивидуального задания по практике, ознакомление с видом отчетности по практике,	Дневник практики; календарный график практики; индивидуальное задание

		составление календарного графика практики – 8 ч.	
2.	Основной этап	Посещение занятий, направленных на ознакомление со спецификой практической деятельности журналиста – 4 ч.; консультации с руководителем практики – 2 ч.; выполнение индивидуального задания – 188 ч.	Дневник практики; календарный график практики; индивидуальное задание
3.	Заключительный этап	Подведение итогов практики, оформление дневника и отчёта по практике – 8 ч.; прохождение промежуточной аттестации по результатам практики – 2 ч.	Дневник практики; календарный график практики; индивидуальное задание

НИР нацелена на формирование:

универсальных (УК-1),

общефессиональных (ОПК-4, ОПК-5)

профессиональных (ПК-1, ПК-2) компетенций выпускника.

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик (выделенные недели в графике учебного процесса для проведения отдельно каждого вида практики, предусмотренного ОПОП)

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Продолжительность прохождения учебной практики – 8 недель, трудоемкость составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Результаты научно-исследовательской работы отражаются в отчете, в который входят титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения. Отчет содержит сведения о выполненном индивидуальном задании в период научно-исследовательской работы и его результат.

АННОТАЦИЯ

программы преддипломной практики

Цель преддипломной практики – формирование научно-исследовательских и профессиональных умений и навыков, необходимых для написания магистерской диссертации в медиасфере; выполнение выпускной квалификационной работы магистра.

Задачи преддипломной практики:

- подготовить студентов к овладению техникой мониторинга информационного поля для выполнения конкретного научно-исследовательского проекта;
- совершенствовать опыт научно-исследовательской работы.
- сформировать навыки сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных научных предложений и идей для подготовки магистерской диссертации;
- провести сбор необходимых материалов для написания магистерской диссертации;
- представить результаты исследования в форме публикации, научного отчета.

Преддипломная практика нацелена на формирование практических навыков:

- выявления и обоснования актуальных проблем для исследований в медиасфере;
 - планирования проведения научных исследований в области журналистики;
 - самостоятельного проведения научного исследования в медиасфере, разработки его методологии, программ, методики;
 - высококвалифицированного выполнения профессионально-творческих обязанностей в соответствии с профилем магистерской программы и создания медиапродукта для печатной или электронной продукции в соответствии с темой магистерского исследования;
- универсальных (УК-1),
 общепрофессиональных (ОПК-4, ОПК-5),
 профессиональных (ПК-1, ПК-2) компетенций выпускника.

Преддипломная практика **проводится** в издательствах и медиапредприятиях (редакции газет, журналов, телерадиокомпаний, информационные агентства, интернет-издания и т.д.), центрах по связям с общественностью, рекламных и ПР-агентствах, пресс-структурах различных государственных, коммерческих и общественных организаций, лаборатории кафедры журналистики ЛНУ им. В. Даля и т.д., заключивших соответствующий договор с университетом, в 4 семестре.

Продолжительность прохождения преддипломной практики – 10 недель, трудоемкость составляет 15 зачетных единиц, 540 часа.

Способ проведения практики: стационарная/выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики, профессионально-творческом досье и отчете, который содержит сведения о выполненной конкретной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

АННОТАЦИЯ

программы профессионально-творческой (второй) практики

Цель профессионально-творческой (второй) практики – формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для работы в медиасфере;

Задачи профессионально-творческой (второй) практики:

- подготовить студентов к овладению техникой мониторинга информационного поля для выполнения конкретного научно-исследовательского проекта; совершенствовать навыки делового общения в медиасреде;
- сформировать и развить личностные качества, выработать у студентов индивидуальный стиль профессиональной деятельности;
- выработать у студентов творческий, исследовательский подход к профессиональной деятельности, приобретение ими навыков анализа своего труда, формирование потребности в постоянном самообразовании;
- подготовка собственных материалов информационного характера в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» (уровень «магистр») и спецификой медиаорганизации, где проходит практика.

Профессионально-творческой (вторая) практика нацелена на формирование

универсальных (УК-6),

профессиональных (ПК-3, ПК-4) компетенций выпускника.

Профессионально-творческой (вторая) практика проводится проводится в издательствах и медиапредприятиях (редакции газет, журналов, телерадиокомпаний, информационные агентства, интернет-издания и т.д.), центрах по связям с общественностью, рекламных и ПР-агентствах, пресс-структурах различных государственных, коммерческих и общественных организаций, лаборатории кафедры журналистики ЛНУ им. В. Даля и т.д., заключивших соответствующий договор с университетом, во-2 семестре.

Продолжительность прохождения профессионально-творческой практики (вторая) – 5 недель, трудоемкость составляет 8 зачетных единиц. 270 часа.

Способ проведения практики: стационарная/выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

Результаты прохождения практики отражаются в дневнике практики, профессионально-творческом досье и отчете, который содержит сведения о выполненной конкретной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

АННОТАЦИЯ

Программа государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело (программа магистратуры «Издательское дело и редактирование»), разработанной в ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля», требованиям соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 513 (редакция с изменениями № 1456 от 26.11.2020), и оценка уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи программы государственной итоговой аттестации:

- оценить сформированность компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы;
- оценить степень готовности выпускников к выполнению задач профессиональной деятельности;
- оценить умения и навыки профессионально излагать специальную информацию;
- оценить навыки самостоятельной исследовательской работы и умение научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Магистерская диссертация нацелена на формирование универсальных (УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10),
 общепрофессиональных (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7)

профессиональных (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4) компетенций выпускника.

Общая трудоемкость ГИА составляет 324 часа.

Способ проведения ГИА: стационарная

Форма проведения ГИА: Государственная итоговая аттестация является завершающей стадией обучения по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело магистерской программы 42.04.03.01 «Издательское дело и редактирование» и проводится после завершения теоретического обучения и прохождения всех видов практик.

Итоговая государственная аттестация магистра включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Государственный экзамен проводится в устной форме.