

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира
Дала»**

**Институт философии
Кафедра журналистики**

УТВЕРЖДАЮ:

**Директор института философии
Скляр П.П.**

(подпись)

«20» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС»

По направлению подготовки **42.03.03 – Издательское дело**
Профиль «Редакционно-издательская деятельность»

Луганск – 2025

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Полиграфический процесс» по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело – 15 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Полиграфический процесс» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства науки и высшего образования Российской Федерации) от «8» июня 2017 года № 525, с изменениями и дополнениями от «26» ноября 2020 года.

СОСТАВИТЕЛИ:

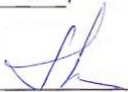
доцент кафедры журналистики, канд. философских наук, доцент Романова Н.В.
старший преподаватель кафедры журналистики Гурская О. В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры журналистики
«__» ____ 20__ г., протокол № __.

/ Заведующий кафедрой журналистики  проф. Фесенко Ю.П.

Переутверждена: «30» 01 2025 г., протокол № 4

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии
«20» 02 2025 г., протокол № 6.

Председатель учебно-методической
комиссии института философии  Пидченко С.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Целью изучения дисциплины «Полиграфический процесс» – является формирование целостной системы теоретических знаний, практических умений и навыков формирования издательского репертуара; формирование знаний об основных этапах планирования и реализации издательского репертуара, критериях оценки эффективности издательских проектов, изучение методов формирования издательского портфеля; овладение методами и средствами оценки эффективности и конкурентоспособности издательского портфеля. формирование представлений о структуре и содержании издательского портфеля, их зависимости от типа издательства; выработка навыков формирования тематических разделов издательского портфеля.

Задачи:

- изучить виды печатной продукции, их технические технологические процессы полиграфического производства;
- дать представление о применяемом оборудовании.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Полиграфический процесс» относится к модулю профессиональных дисциплин учебного плана, части, формируемой участниками образовательных отношений. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания особенностей развития современного издательского дела, специфику работы типографского производства, иметь базовые знания и умения в области информационных технологий.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины «Информационные технологии в издательском деле», «Современное издательское дело».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Студенты, завершившие изучение дисциплины «Полиграфический процесс», должны:

знать:

- техническое оборудование и программное обеспечение, для осуществления профессиональной деятельности;

уметь:

- отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение

владеть:

- навыком использования современных стационарных и мобильных цифровых устройств программного обеспечения на всех этапах подготовки и издания медиапродуктов.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций:

профессиональных:

ПК-1 - способен осуществлять редакторскую деятельность печатных и электронных изданий в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных изданий.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	180 (5 зач. ед)	-	180 (5 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	96	-	18
Лекции	48	-	8
Семинарские занятия	-	-	-
Практические занятия	48	--	10
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	84	-	162
Форма аттестации	экзамен	-	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Издательское дело.

Композиция номера, верстка. Виды верстки. Графические форматы файлов. Интерфейс Adobe InDesign.

Тема 2. Форматирование.

Форматирование символов и абзацев. Текстовые фреймы. Основы верстки. Верстка газеты.

Тема 3. Работа с цветом.

Работа с цветом, графикой, цветовые эффекты, слои. Управление цветовоспроизведением.

Тема 4. Верстка буклета.

Верстка оригинал-макетов буклета.

Тема 5. Полиграфический процесс.

Основы полиграфического процесса. Офсетная и другие способы печати.

Тема 6. Верстка спусков.

Верстка спусков различными методами. Цветоделение.

4.3. Лекции

№ п/п	Наименование темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Издательское дело.	4		2
2	Форматирование.	6		2
3	Работа с цветом.	4		1
4	Верстка буклета.	4		1
5	Полиграфический процесс.	6		1
6	Верстка спусков.	6		1
Итого:		48		8

4.4. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Издательское дело.	4		1
2	Форматирование.	6		2
3	Работа с цветом.	4		2
4	Верстка буклета.	4		2
5	Полиграфический процесс.	6		1
6	Верстка спусков.	6		2
Итого:		48		10

4.5. Лабораторные работы

Не предполагаются учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1.	Издательское дело	Обработка конспектов лекций путем систематизации материала, заполнение пропущенных мест, уточнение схем	10	-	30
2.	Форматирование	Обработка конспектов лекций путем систематизации материала, заполнение пропущенных мест, уточнение схем	20	-	30
3.	Работа с цветом	Обработка конспектов лекций путем систематизации материала, заполнение пропущенных мест, уточнение схем	20	-	30
4.	Верстка буклета	Обработка конспектов лекций путем систематизации материала, заполнение пропущенных мест, уточнение схем	10	-	30

5.	Полиграфический процесс	Обработка конспектов лекций путем систематизации материала, заполнение пропущенных мест, уточнение схем	10	-	30
6.	Верстка спусков	Обработка конспектов лекций путем систематизации материала, заполнение пропущенных мест, уточнение схем	14	-	12
Итого:			84	-	162

4.7 Курсовые работы (проекты)

Не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины «Полиграфический процесс» ведется с применением следующих видов образовательных технологий. Технология коммуникативного обучения направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации. Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Литунов, С.Н. Основы печатных процессов : учебное пособие / С.Н. Литунов, Е.Н. Гусак; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 166 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493345>

2. Клещев, О.И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О.И. Клещев ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральская государственная архитектурно- художественная академия» (ФГБОУ ВПО «УралГАХА»), Министерство образования и науки Российской Федерации. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450>

б) дополнительная литература:

1. Кулак М. И., Ничипорович С. А., Трусевич Н. Э. Технология полиграфического производства / М. И. Кулак, С. А. Ничипорович, Н. Э. Трусевич. – Белорусская наука, 2011. – 373 с. – URL: <https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&id=89360&sr=1>

2. Стефанов, С. Полиграфия и заказчики печатной продукции / Стефан Стефанов. — Москва: Книга по требованию, 2014. — 260 с.

3. Гитис, Л.Х. Толковый словарь издательских, полиграфических и информационных терминов / Л.Х. Гитис. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Горная книга, 2005. - 250 с. - URL: <https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book&id=375322>

в) Интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Полиграфический процесс» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: компьютерный класс, оснащенный компьютером с доступом в Интернет мультимедийное оборудование.

Программное обеспечение:

Функциональн ое назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	FirefoxMozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	MozillaThunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	FarManager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/