

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт философии
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Директор института философии
Скляр П.П.
«20» февраля 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине
«Организация работы пресс-службы»

42.03.02 Журналистика
«Универсальная журналистика»

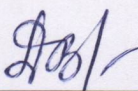
Разработчик:

ст. преподаватель

 Гурская О.В.

ФОС рассмотрен и переутвержден на заседании кафедры журналистики от
«30» января 2025 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой
журналистики

 Фесенко Ю.П.

Луганск 2025 г.

**Паспорт
фонда оценочных средств по учебной дисциплине
«Организация работы пресс-службы»**

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контрол и руемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-1	<i>Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</i>	Тема 1. Принципы и особенности взаимодействия различных организаций со СМИ..	7
			Тема 2. Структура и функции современной пресс-службы	7
			Тема 3. Нормативно-правовая основа и документационное обеспечение деятельности пресс-службы	7
			Тема 4. Сущестующая медиасреда как поле деятельности пресс-службы	7
			Тема 5. Управление информацией в пресс-службе.	7
			Тема 6. Анализ информации как основа деятельности пресс-службы	7
			Тема 7. Планирование, организация работы и отчётность в пресс-службе.	7
			Тема 8. Формы и инструменты взаимодействия пресс-службы со СМИ.	7
			Тема 9. Подготовка информационных материалов в пресс-службе	7
			Тема 10. Ведение аккаунтов социальных медиа как направление деятельности пресс-службы.	
			Тема 11. Мониторинг СМИ и анализ журналистских материалов в работе пресс-службы	

			Тема 12. Работа с критическими материалами и информационными рисками в пресс-службе	7
2	ПК-2	<i>Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</i>	Тема 5. Управление информацией в пресс-службе.	7
			Тема 6. Анализ информации как основа деятельности пресс-службы	7
			Тема 7. Планирование, организация работы и отчётность в пресс-службе.	7
			Тема 8. Формы и инструменты взаимодействия пресс-службы со СМИ.	7
			Тема 9. Подготовка информационных материалов в пресс-службе	7
			Тема 10. Ведение аккаунтов социальных медиа как направление деятельности пресс-службы.	7
			Тема 11. Мониторинг СМИ и анализ журналистских материалов в работе пресс-службы	7
			Тема 12. Работа с критическими материалами и информационными рисками в пресс-службе	7

**Показатели и критерии оценивания компетенций,
описание шкал оценивания**

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1		Тема 1, Тема 2, Тема 3, Тема 4, Тема 5. Тема 6 Тема 7 Тема 8 Тема 9 Тема 10 Тема 11 Тема 12	Контрольные вопросы для подготовки к практическим заданиям по разделам дисциплины; рефераты; тесты.
2	ПК-2		Тема 5. Тема 6 Тема 7 Тема 8 Тема 9 Тема 10 Тема 11 Тема 12	Контрольные вопросы для подготовки к практическим заданиям по разделам дисциплины; рефераты; тесты

Фонды оценочных средств по дисциплине «Организация работы пресс-службы»

Контрольные вопросы для подготовки к практическим занятиям по разделам дисциплины

Примерный перечень вопросов:

- 1 Роль ПР в современном обществе.
- 2 Подходы к определению ПР.
- 3 Этапы развития и становления ПР-деятельности в России.
- 4 Цель и задачи пресс-службы.
- 5 Принципы работы пресс-службы государственной структуры.
- 6 Принципы работы пресс-службы коммерческой организации.
- 7 Принципы работы пресс-службы НКО.
- 8 Структура пресс-службы.
- 9 Функции и задачи руководителя пресс-службы.
- 10 Функции и навыки пресс-секретаря.
- 11 Этика пресс-службы.
- 12 Правовые аспекты деятельности пресс-службы в России.
- 13 Формирование базы СМИ.
- 14 Мероприятия для СМИ.
- 15 Виды инфоповодов для СМИ.
- 16 Этапы подготовки и организации пресс-конференции
- 17 Документы пресс-службы.
- 18 Документы пресс-службы для СМИ.
- 19 Правила работы ньюсмейкера.
- 20 Пресс-релиз как основной документ пресс-службы.
- 21 Аналитические задачи пресс-службы.
- 22 Виды и жанры медиатекстов и методов их изучения.
- 23 Организация и подготовка интервью (комментарий) для публикации в СМИ.
- 24 Характеристика информационных ресурсов организации.
- 25 Коммуникационные стратегии в работе пресс-службы.
- 26 Социально-культурная среда деятельности компании.
- 27 Антикризисная функция пресс-службы.
- 28 Календарный план мероприятий пресс-службы.
- 29 Принципы составления бюджета пресс-службы.
- 30 Методы оценки эффективности деятельности пресс-службы.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Контрольные вопросы»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Ответ на вопрос представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)

4	Ответ на вопрос представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
3	Ответ на вопрос представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Ответ на вопрос представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Рефераты

Примерный перечень тем рефератов:

1. Основные варианты структуры пресс-службы
2. Сходство и различие структур пресс-служб органов власти, хозяйствующих субъектов и общественных организаций.
3. Типовая структура и основное содержания Положения о пресс-службе.
4. Типовые должностные обязанности пресс-секретаря: структура и содержание.
5. Организация поставки информации в СМИЗ Составление медиа-карты региона
6. Источники и принципы планирования
7. Практика разработки типовых технологических схем проведения мероприятий для прессы
8. Планирование информационных кампаний
9. Приемы оптимизации формы и стиля при подготовке пресс-релизов, заявлений для прессы. Кейс-история. Биография. Обзорная статья.
10. Подготовка информации базового характера (бэкграундеров), пакета для прессы (медиа-кит).
11. Особенности взаимодействия современной пресс-службы с теле-и радиокомпаниями и информационными агентствами.
12. Пресс-служба штаба избирательной кампании: специфика структуры и деятельности.
13. Современные мультимедийные средства, применяемые на мероприятиях для журналистов.
14. Организация и проведение пресс-тура
15. Особенности проведения презентаций, клубных вечеров, торжественных актов.
16. Работа пресс-секретаря как члена группы по управлению кризисной ситуацией.
17. Оценка коммуникационных аспектов кризиса и принятие решений.
18. Роль спин-доктора в минимизации последствий кризиса.
19. Функциональные обязанности сотрудников аналитического отдела.
20. Разработка программы анализа периодических изданий.

21. Разработка программы анализа телепрограмм.
22. Специфика работы личного пресс-секретаря.
23. Специфика работы пресс-службы в некоммерческих организациях
24. Внутренняя и внешняя информация в работе пресс-службы.
25. Роль пресс-службы в формировании положительного имиджа руководителя организации
26. Издательская деятельность в работе пресс-службы.
27. Специфика работы пресс-службы в образовательных организациях
28. Пресс-служба в органах государственной власти: специфика работы.
29. Пресс-служба в учреждениях культуры: специфика работы.
30. История медиарилейшнз в СССР и России: основные вехи.
31. Пресс-служба МВД: специфика работы.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Реферат»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Реферат представлен на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.).
4	Реферат представлен на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.).
3	Реферат представлен на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.).
2	Реферат представлен на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.).

Творческие задания

Творческое задание № 1

Напишите проект «Положения о должности пресс-секретаря»

Творческое задание № 2

Напишите самостоятельную работу «Если бы пресс-секретарем губернатора был я».

Творческое задание № 3

Изучите сайт администрации городского округа город Воронеж. Расскажите, какие принципы деятельности пресс-службы реализованы в сайте.

Творческое задание № 4

Проанализируйте местное деловое издание (газету или журнал). Определите, по чьей инициативе появились публикации о той или иной компании (по инициативе редакции или самой компании).

Творческое задание № 5

Проанализируйте несколько местных изданий (газет и журналов). Какие пресс-службы наиболее активны и почему?

Творческое задание № 6

Проанализируйте сайт ДИП МИД РФ - напишите самостоятельную работу. Оцените сочетание визуальной составляющей, навигации, а также информационной наполненности.

Творческое задание № 7

Составить программу пресс - конференции.

Творческое задание №8

Составить программу пресс -завтрака. 3. Составить программу пресс - тура.

Творческое задание №9

Проанализируйте выступление Министра культуры РФ на "Ежегодном Культурном Форуме"

Творческое задание №10

Проведите дифференциацию показателей эффективности показателей пресс-службы по компонентам социальной среды.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Творческое задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Творческое задание выполнено на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Творческое задание выполнено на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Творческое задание выполнено на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Творческое задание выполнено на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

1. Почему учреждения, предприятия, организации занимаются информированием общественности
2. Пресс-служба как элемент структуры массовых коммуникаций в современном обществе
3. Роль власти по отношению к прессе
4. Роль прессы по отношению к власти
5. Информационная среда региона и факторы, влияющие на нее
6. Месседж-таблица и ее применение для выработки информационной политики.
7. Как складываются отношения власти, бизнеса и прессы в современной России
8. Варианты организационной структуры пресс-службы
9. Основные функции пресс-центра
10. Основные функции информационно-аналитического центра
11. Должностные обязанности пресс-секретаря
12. Организация собственного «информационного излучения» пресс-службы
13. Сегментирование информационного потока (манипулирование информацией)
14. Информационное партнерство, оптимизация формы и стиля подачи материала
15. Пресс-конференция –подготовительный этап
16. Пресс-конференция –порядок проведения и последующие действия
17. Как подготовить и провести презентацию
18. Как подготовить и провести пресс-тур
19. Материалы для распространения в процессе организации новостных событий
20. Материалы для непосредственной публикации в СМИ
21. Работа со слухами
22. Конфликт со СМИ: варианты действий
23. Работа пресс-службы в кризисной ситуации
24. Медиа-карта: содержание и порядок использования
25. Мониторинг СМИ: цели и порядок организации
26. Драматургия информационной кампании
27. Стратегия трансформации информационного пространства
28. Типы пресс-релизов и требования к ним
29. Характеристика нормативных документов, регламентирующих деятельность пресс-служб
30. Этика деятельности сотрудников пресс-служб

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Организация работы пресс-службы» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлениям подготовки 42.03.02 Журналистика.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров, по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
комиссии Института философии


С.А. Пидченко

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)