

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Юридический институт
Кафедра предпринимательского права и арбитражного процесса

УТВЕРЖДАЮ

Ио Директора юридического института
к.ю.н., доц. _____

С.М. Кряковцев

« 23 »

01

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО И ПУБЛИЧНЫЕ УСЛУГИ»

По направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа: «Юрист в сфере цифровой экономики»

Луганск – 2024

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Электронное правительство и публичные услуги» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция – 20 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Электронное правительство и публичные услуги» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451).

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. юрид. наук, доцент Кутовая И.Э.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры предпринимательского права и арбитражного процесса «11» января 2024 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой

предпринимательского права

и арбитражного процесса



доц. Е.В. Куцурубова-Шевченко

Переутверждена: «__» ____ 20__ г., протокол № ____

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

Врио Директора Юридического института



С.М. Кряковцев

Переутверждена: «__» ____ 20__ года, протокол № ____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии Юридического института «23» _01_ 2024 г., протокол № _6_.

Председатель учебно-методической
комиссии юридического института



В.А. Зверяка

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Целью изучения дисциплины «Электронное правительство и публичные услуги» является освоение студентами основных теорий информационного общества, нормативно-правовых основ организации и развития электронного правительства и оказания электронных публичных услуг населению, а также механизмов регулирования общественно-политических и экономических отношений в условиях цифровизации общества.

Задачами изучения дисциплины «Электронное правительство и публичные услуги» является: освоение основных теорий информационного общества и практических основ организации и развития электронного правительства в России и за рубежом; понимание основных задач реализации концепции электронного правительства; изучение механизмов оказания государственных функций и предоставления государственных услуг через Интернет; ознакомление с законодательством, регулирующим предоставление государственных и муниципальных услуг; формирование навыков работы с административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг; выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения законодательства в области правового регулирования публичных услуг; формирование способности оказывать правовую помощь гражданам и организациям, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в сфере правового регулирования публичных услуг.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Электронное правительство и публичные услуги» входит в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений подготовки студентов.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания природы и сущности государства и права; системы права, механизма государства; механизм и средства правового регулирования, реализации права; правового статуса личности, юридической ответственности, умения оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; решать практические задачи по применению норм права в ходе реализации прав и обязанностей человека, а также разрешения спорных ситуаций, навыки применения норм законодательства; самостоятельного анализа правовых норм и выявления недостатков законодательного регулирования; применения иных актов законодательства и подзаконных нормативно-правовых актов; применения полученных знаний на практике.

Содержание дисциплины основывается на базе дисциплины «Цифровая трансформация государства, права и экономики», «Право технологий и искусственного интеллекта», «Правовая защита частной жизни и персональных данных» и служит основой для освоения дисциплин «Публичные закупки в цифровой среде», «Платежные системы в цифровую эпоху», прохождения практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, подготовки и написания научно-исследовательской работы, магистерской диссертации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию, выделяя ее базовые составляющие	Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и

основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения проблемной ситуации УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует решение проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивая его достоинство и недостатки	разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
ПК-5 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности органов публичной власти	ПК-5.1. Представляет интересы органов публичной власти во взаимоотношениях с другими органами власти ПК-5.2. Осуществляет исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции ПК-5.3. Способен осуществлять координацию деятельности должностных лиц органов публичной власти	Знать: нормативно-правовые основы деятельности органов публичной власти Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации по правовому сопровождению деятельности органов публичной власти Владеть: навыками организации правового сопровождения деятельности органов публичной власти

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	216 (6 зач. ед)	216 (6 зач.ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	48	16
Лекции	24	8
Семинарские занятия		-
Практические занятия	24	8
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы и методы организации	-	-

образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)		
Самостоятельная работа студента (всего)	168	200
Форма аттестации	экзамен	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе.

Электронное правительство: сущность, преимущества и негативные аспекты. Предпосылки и условия формирования и использования открытого правительства. Доктринальные подходы к институту открытое правительство. Специфика национальных подходов к развитию открытого правительства. История развития электронного правительства в нормативных правовых актах. Модели электронного правительства.

Тема 2. Законодательство об электронном правительстве и публичных услугах: основные источники и принципы регулирования.

Национальное законодательство. Концепции и законы. Подзаконные нормативные правовые акты. Международные правовые акты. Принципы регулирования электронного правительства и публичных услуг. Открытость и прозрачность предоставления услуг. Доступность и удобство использования электронных сервисов. Безопасность и защита персональных данных. Соблюдение прав граждан и организаций. Повышение эффективности управления.

Тема 3. Инфраструктура электронного правительства.

Информационные и информационно-технологические системы обеспечения деятельности органов государственной власти и управления. Порталы. Системы электронного документооборота, географические информационные информационно-аналитические системы, экспертные системы, системы поддержки принятия решений. Информационные технологии в документационном обеспечении управления. Открытые данные. Экосистема открытых данных. Открытые данные как основа для открытого государства и среда взаимодействия. Большие данные. Большие данные в государственном управлении. Архитектура государственных данных. Единая сеть передачи данных. Гособлако. Гостех.

Тема 4. Взаимодействие электронного правительства с публичными и гражданскими институтами

Взаимодействие электронного правительства с публичными институтами. Межведомственное электронное взаимодействие. Взаимодействие с бизнесом. Взаимодействие электронного правительства с гражданскими институтами. Предоставление государственных услуг гражданам. Доступ граждан к информации о деятельности органов государственного управления. Обратная связь от граждан к правительству. Взаимодействие граждан с бизнесом.

Тема 5. Понятие публичных услуг, их виды и значение.

Понятие публичных услуг: эмпирический подход; теоретический подход. Виды публичных услуг: государственные услуги и муниципальные услуги. Реестры государственных услуг и реестры муниципальных услуг. Социальное значение государственных услуг и муниципальных услуг.

Тема 6. Механизмы оказания в электронной форме государственных и муниципальных услуг

Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг. Административные регламенты. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Функции, права, обязанности и ответственность многофункционального центра. Использование информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных

услуг. Использование электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг.

Тема 7. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (Госуслуги).

Назначение Единый портал государственных и муниципальных услуг (Портала). Принципы человеко-ориентированного проектирования Портала. Обеспечение доступа к Порталам услуг с мобильных устройств. Обеспечение навигационной и поисковой доступности. Обеспечение простоты и логичности при взаимодействии с пользовательским интерфейсом. Содержание информации, представленной на Портале услуг. Главная страница. Личный кабинет Портала услуг. Каталог услуг. Политика конфиденциальности Портала.

Тема 8. Информатизация регионов России.

Актуальность проблемы информатизации регионов России. Выравнивание уровня развития информационного общества. Нормативно-правовые акты, регулирующие отрасли и приоритетные направления информатизации регионов России. Интеграция региональных информационных систем с отраслевыми федеральными информационными системами. Становление системы электронного правительства в Луганской Народной Республике.

Тема 9. Международные аспекты правового регулирования публичных услуг: сравнительный анализ зарубежного опыта.

Основные принципы международных аспектов правового регулирования публичных услуг. Международное законодательство в области электронного правительства и публичных услуг: обзор. Опыт правового регулирования публичных услуг отдельных стран. Примеры успешных моделей правового регулирования публичных услуг в зарубежных странах.

Тема 10. Перспективы развития электронного правительства и публичных услуг.

Проблемы и вызовы развития электронного правительства: обеспечение безопасности данных; необходимость обучения граждан использованию электронных сервисов. Внедрение новых технологий и решений для улучшения качества предоставления государственных услуг. Цифровое правительство как следующий этап после электронного правительства. Совершенствование законодательства в области электронного правительства и публичных услуг.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе	2	2
2	Законодательство об электронном правительстве и публичных услугах: основные источники и принципы регулирования		
3	Инфраструктура электронного правительства.	4	2
4	Взаимодействие электронного правительства с публичными и гражданскими институтами	2	2
5	Понятие публичных услуг, их виды и значение	2	
6	Механизмы оказания в электронной форме государственных и муниципальных услуг	4	2
7	Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (Госуслуги)	2	
8	Информатизация регионов России.	2	
9	Международные аспекты правового регулирования публичных услуг: сравнительный анализ зарубежного опыта	2	
10	Перспективы развития электронного правительства и	2	

	публичных услуг		
Итого:		24	8

4.4. Семинарские занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе	2	2
2	Законодательство об электронном правительстве и публичных услугах: основные источники и принципы регулирования		
3	Инфраструктура электронного правительства.	4	2
4	Взаимодействие электронного правительства с публичными и гражданскими институтами	2	2
5	Понятие публичных услуг, их виды и значение	2	
6	Механизмы оказания в электронной форме государственных и муниципальных услуг	4	2
7	Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (Госуслуги)	2	
8	Информатизация регионов России.	2	
9	Международные аспекты правового регулирования публичных услуг: сравнительный анализ зарубежного опыта	2	
10	Перспективы развития электронного правительства и публичных услуг	2	
Итого:		24	16

4.5. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	17	20
2	Законодательство об электронном правительстве и публичных услугах: основные источники и принципы регулирования	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	17	20
3	Инфраструктура электронного правительства.	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	17	20
4	Взаимодействие электронного правительства с публичными и гражданскими институтами	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	17	20
5	Понятие публичных услуг, их виды и значение	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	17	20
6	Механизмы оказания в электронной форме государственных и муниципальных услуг	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	17	20
7	Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (Госуслуги)	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	17	20

8	Информатизация регионов России.	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	17	20
9	Международные аспекты правового регулирования публичных услуг: сравнительный анализ зарубежного опыта	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	16	20
10	Перспективы развития электронного правительства и публичных услуг	выполнение устных, письменных, графических, творческих работ	16	20
Итого:			168	200

4.6. Курсовые работы/проекты по дисциплине «Электронное правительство и публичные услуги» не предполагаются учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов при подготовке к лекциям и практическим занятиям;

Мультимедийные средства: презентации, выполненные при помощи компьютерной программы Microsoft Office PowerPoint для поддержки лекционных занятий и демонстрации учебного материала.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) образовательных технологий, в том числе:

Дискуссии, дебаты, кейсы, комментирование научной статьи, подготовка обзора научной литературы по теме, комментирование ответов студентов;

Написание тезисов научных докладов как форма отчёта о выполнении исследовательского проекта;

Работа в команде: совместная работа студентов в группе при решении ситуационных задач, выполнении групповых домашних заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18554-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535359>

2. Право цифровой среды (монография) (коллектив авторов; под ред. к.ю.н., доц. Т.П. Подшивалова, к.ю.н., доц. Е.В. Титовой, к.ю.н., доц. Е.А. Громовой). - "Проспект", 2022 г. — 896 с.

3. Сидорова, А. А. Электронное правительство : учебник и практикум для вузов / А. А. Сидорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17144-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532451>

б) дополнительная литература:

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) от 6.10.2022 г., ст. 0001202210060013

2. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 27.07.2010 (с изменениями) № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
5. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
6. Постановление Правительства от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»
7. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)».
8. Василенко И.А. Особенности формирования концепции «цифрового правительства» в политической науке и перспективы ее реализации в России //Е-журнал Государственное управление. Октябрь 2020, № 82, с. 218-244.
9. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова.- Москва: ИНФА-М, 2020 383 с. – (Национальные проекты) – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=355455>
10. Дворецкий А.А. Электронное правительство в современной России: инфраструктурные проблемы и пути их решений.// Актуальные проблемы экономики и права, 2020, №3, с. 469 – 486.
11. Осейчук В.И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [по юрид. направлениям и специальностям] / В. И. Осейчук ; [Тюменский гос. ун-т]. – Электрон. дан. – М. :Юрайт, 2017 – 269 с.
12. Открытое правительство за рубежом. монография / Н.М. Касаткина, Н.Б. Крысенкова, Ф.А. Лещенков и др.; отв. ред. И.Г. Тимошенко. — М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2014 — XXIV, 210 с.- Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=18911>
13. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. — Москва: ИНФРА-М, 2019 – 320 с. – (Высшее образование: Бакалавриат).- Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=333614>

г) интернет-ресурсы:

1. Большой юридический словарь / [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://petroleks.ru/dictionaries/dict_big_law.php
2. Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>
Электронные библиотечные системы и ресурсы
5. <http://lawtheses.com>–каталог диссертаций.
6. <https://www.rsl.ru/>-Российская государственная библиотека (электронный ресурс).
7. <http://scholar.google.ru/>-Научный поисковый ресурс.
8. <http://www.iprbookshop.ru/> - Универсальная полнотекстовая база данных.
9. <https://urait.ru/> - ООО «Электронное издательство Юрайт». Универсальная полнотекстовая база данных.
10. Электронно-библиотечная система «Знаниум»
–<https://znanium.ru/?ysclid=lu86tmk8if89176376>
Информационный ресурс библиотеки образовательной организации
11. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Электронное правительство и публичные услуги» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Электронное правительство и публичные услуги»

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Пороговый	Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения
Основной		Базовый	Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий
Заключительный		Высокий	Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
Начальный	ПК-5 Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности органов публичной власти	Пороговый	Знать: нормативно-правовые основы деятельности органов публичной власти
Основной		Базовый	Уметь: квалифицированные юридические заключения и консультации по правовому сопровождению деятельности органов публичной власти
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками организации правового сопровождения деятельности органов публичной власти

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3.	Тема 1. Электронное правительство как концепция государственного управления в информационном обществе.	Начальный ОФО-3 ЗФО-4
				Тема 8. Информатизация регионов России.	Основной ОФО-3 ЗФО-4
				Тема 9. Международные аспекты правового регулирования публичных услуг: сравнительный анализ зарубежного опыта.	Заключительный ОФО-3
				Тема 10. Перспективы развития электронного правительства и публичных услуг	ЗФО-4
2	ПК-5	Способен участвовать в организации правового сопровождения деятельности органов публичной власти	ПК-5.1. ПК-5.2. ПК-5.3.	Тема 2. Законодательство об электронном правительстве и публичных услугах: основные источники и принципы регулирования	Начальный ОФО-3 ЗФО-4
				Тема 3. Инфраструктура электронного правительств	
				Тема 4. Взаимодействие электронного правительства с публичными и гражданскими институтами.	Основной ОФО-3 ЗФО-4
				Тема 5. Понятие публичных услуг, их виды и значение	
				Тема 6. Механизмы оказания в электронной форме государственных и муниципальных услуг	Заключительный ОФО-1

				Тема 7. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (Госуслуги)	ЗФО-2
--	--	--	--	---	-------

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	УК-1.1. УК-1.2. УК-1.3.	Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях	Тема 1 Тема 8 Тема 9 Тема 10	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), контрольные работы, творческие задания
2	ПК-5	ПК-5.1. ПК-5.2. ПК-5.3	Знать: нормативно-правовые основы деятельности органов публичной власти Уметь: давать квалифицированные юридические заключения и консультации по правовому сопровождению деятельности органов публичной власти Владеть: навыками организации правового сопровождения деятельности органов публичной власти	Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7	Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений), контрольные работы, творческие задания

**Фонды оценочных средств по дисциплине
«Электронное правительство и публичные услуги»**

**1. Тестовые задания
(пороговый уровень)**

1. Действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц – это:
 - а) распространение персональных данных;
 - б) предоставление персональных данных;
 - в) передача персональных данных;
 - г) обезличивание персональных данных.
2. Голос является:
 - а) общим персональным данным;
 - б) специальным персональным данным;
 - в) биометрическим персональным данным;
 - г) персональным данным, разрешенным субъектом персональных данных для распространения.
3. Оператор до начала обработки персональных данных _____ уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных (вставьте пропущенное слово):
 - а) обязан;
 - б) обязан в случаях предусмотренных ФЗ-152;
 - в) вправе.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тесты»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	85-100% правильных тестов
4	71-85% правильных тестов
3	61-70% правильных тестов
2	60% правильных тестов

**2. Вопросы для обсуждения (в виде докладов и сообщений)
(базовый уровень)**

1. Какие концепции правового регулирования GovTech существуют в России и за рубежом?
2. Чем отличается электронное государство от цифрового государства?
3. Существуют ли риски в случае активного применения инструментов GovTech? Если да, то какие?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
4	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые

	неточности и т.п.)
3	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
2	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

3. Кейс задание (высокий уровень)

1. Составить перечни государственных услуг:

1) министерства/ведомства федерального уровня

2) министерства/ведомства регионального уровня

- МЧС России/Минздрав Республики Крым
- МИД России/Министерство имущественных и земельных отношений Республики Бурятия
- Минобороны России/ Минприроды Свердловской области
- Минюст России/Минстрой Республики Крым
- Минздрав России/Администрация Краснодарского края
- Минкультуры России/Минцифры Челябинской области
- Минобрнауки России/Департамент потребительского рынка Ростовской области
- Минприроды России/Минкультуры Воронежской области
- Минпромторг России/ГК по туризму Республики Татарстан
- Минпросвещения России/Департамент ветеринарии Свердловской области
- Минсельхоз России/ Минфин Республики Карелия
- Минтранс России/Минэкономразвития Республики Алтай
- ФНС России/Управление по делам архивов Правительства Ярославской области
- Роскомнадзор/Министерство лесного комплекса Иркутской области

2. С использованием портала Госуслуги составить пошаговую инструкцию для физлица:

- Как изменить роль сотрудника в личном кабинете организации
- Как пожаловаться на фишинг
- Как изменить адрес электронной почты
- Как отменить кредит, если мошенники оформили его на вас через Госуслуги
- Как зарегистрировать биометрические персональные данные
- Как подписать документы в «Госключе»
- Как подтвердить учётную запись через банк
- Как восстановить пароль от учётной записи на Госуслугах
- Как подать жалобу или задать вопрос на Госуслугах
- Как иностранному гражданину восстановить пароль от учётной записи на Госуслугах
- Как указать своё местоположение
- Как в личном кабинете ИП выдать полномочия сотруднику
- Как получить сертификат УНЭП в «Госключе»
- Как вернуть излишне оплаченную сумму по счетам за услуги

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «кейс-задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
---------------------------------------	---------------------

5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями
4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

5. Разноуровневые задачи и задания (пороговый уровень)

Задание № 1.

Найдите существующие GovTech для каждого вида информационных технологий. Результаты внесите в таблицу.

№	Группа информационных технологий	Отечественное GovTech-решение	GovTech-решение иностранного государства
1	Электронное правительство		
2	Электронное судопроизводство		
3	Электронный парламент		
4	Цифровое государство		

Задача № 2.

Выберите наиболее рутинную, на ваш взгляд, повседневную юридическую задачу и предложите возможные (уже существующие либо гипотетические) средства для автоматизации ее выполнения.

Задача № 3.

Ознакомьтесь с сайтом «Российской общественной инициативы» (<https://www.roi.ru/>) и определите, какие вопросы актуальны в настоящее время для вашего региона и населенного пункта и вынесены на общественное голосование.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «разноуровневые задания и задачи»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
5	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание. Показал отличные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно в соответствии с предъявляемыми требованиями

4	Обучающийся выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач в рамках освоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
3	Обучающийся выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками, применения их при решении задач
2	Обучающийся выполнил задание неправильно. При выполнении обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

6. Практическое (прикладное) задание (высокий уровень)

1. Может ли налоговый орган внести в ЕГРЮЛ запись о внесении в сведения о юридическом лице изменений на основании документов, представленных организацией в сети Интернет в электронной форме, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса? Свой ответ аргументируйте ссылками на действующее законодательство.

2. Может ли быть оставлена без рассмотрения принятая к производству кассационная жалоба, направленная в суд в электронном виде через систему подачи документов «Мой Арбитр», если по запросу суда не представлены оригиналы жалобы и приложенных к ней документов и у суда нет оснований сомневаться в полномочиях подписавшего ее лица? Свой ответ аргументируйте ссылками на действующее законодательство.

3. Изучите правовую природу цифровых платформ в зарубежных странах (5 стран) и сделайте сравнительно-правовой анализ с российским законодательством, оформив таблицу по следующему образцу:

Страна	Правовое регулирование	Особенности правового регулирования	Сферы (направления) применения для целей противодействия коррупции

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «практическое задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Практические задания выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Практические задания выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Практические задания выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Практические задания выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

7. Комплект заданий для контрольной работы

Вопросы первого уровня сложности:

1. Найдите в Системе обеспечения законодательной деятельности (<https://sozd.duma.gov.ru/>) законопроект № 749455-8 «О внесении дополнения в Федеральный закон «О страховых пенсиях» в части досрочного назначения страховой пенсии работникам сельского хозяйства» и определите,

- 1) когда внесен данный законопроект, а также
- 2) в связи с какими обстоятельствами предлагается принятие таких изменений,
- 3) на какой стадии рассмотрения он находится

2. Найдите в Системе обеспечения законодательной деятельности (<https://sozd.duma.gov.ru/>) законопроект № 748493-8 «О внесении изменений в статью 11.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в целях совершенствования противодействия административным правонарушениям на железнодорожном транспорте и в метрополитене)» и определите,

- 1) когда внесен данный законопроект, а также
- 2) в связи с какими обстоятельствами предлагается принятие таких изменений,
- 3) на какой стадии рассмотрения он находится.

3. Найдите в Системе обеспечения законодательной деятельности (<https://sozd.duma.gov.ru/>) законопроект № 724694-8 «О внесении изменения в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» в части расширения гарантий на получение медицинской помощи и реабилитации» и определите,

- 1) когда внесен данный законопроект, а также
- 2) в связи с какими обстоятельствами предлагается принятие таких изменений,
- 3) на какой стадии рассмотрения он находится.

Вопросы второго уровня сложности:

1. Найдите в ИС «Мой арбитр» (<https://my.arbitr.ru/#index>) арбитражное дело № А43-17621/2024 и определите,

- 1) В какой АС первоначально подан иск
- 2) Вид производства (согласно АПК РФ)
- 3) Участников дела (наименование/ФИО судьи, истцов, ответчиков, третьих лиц, иных лиц)
- 4) Хронологический перечень процессуальных действий, совершенных на данный момент, с указанием дат
- 5) на какой стадии рассмотрения находится сейчас (согласно АПК РФ)
- 6) на рассмотрении какого АС находится дело сейчас.

2. Найдите в ИС «Мой арбитр» (<https://my.arbitr.ru/#index>) арбитражное дело № А51-9936/2024 и определите,

- 1) В какой АС первоначально подан иск
- 2) Вид производства (согласно АПК РФ)
- 3) Участников дела (наименование/ФИО судьи, истцов, ответчиков, третьих лиц, иных лиц)
- 4) Хронологический перечень процессуальных действий, совершенных на данный момент, с указанием дат
- 5) на какой стадии рассмотрения находится сейчас (согласно АПК РФ)
- 6) на рассмотрении какого АС находится дело сейчас.

3. Найдите в ИС «Мой арбитр» (<https://my.arbitr.ru/#index>) арбитражное дело № А76-3858/2024 и определите,

- 1) В какой АС первоначально подан иск
- 2) Вид производства (согласно АПК РФ)
- 3) Участников дела (наименование/ФИО судьи, истцов, ответчиков, третьих лиц, иных лиц)

4) Хронологический перечень процессуальных действий, совершенных на данный момент, с указанием дат

5) на какой стадии рассмотрения находится сейчас (согласно АПК РФ)

6) на рассмотрении какого АС находится дело сейчас.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90 – 100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75 – 89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50 – 74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

8. Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

1. Системы электронного документооборота, географические информационные информационно-аналитические системы, экспертные системы, системы поддержки принятия решений.

2. Обеспечение доступа к Порталам услуг с мобильных устройств.

3. История развития электронного правительства в нормативных правовых актах.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации «зачет»

Характеристика знания предмета и ответов	Экзамен
Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач	отлично
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач	хорошо
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах	удовлетворительно
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы	неудовлетворительно

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)