

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»**

**Институт философии
Кафедра социологии и социальных технологий**

УТВЕРЖДАЮ
Директор института философии
_____ П.П. Скляр
_____ « 20 » _____ 2023г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ И
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА»**

По направлению подготовки 39.04.01 Социология
Магистерская программа: «Социология организаций и управления»

Лист согласования РПУД

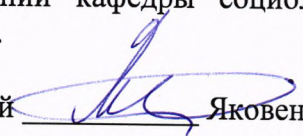
Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческое консультирование и информационно-аналитическая работа» по направлению подготовки 39.04.01 Социология.
– 23 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческое консультирование и информационно-аналитическая работа» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 79 от 5 февраля 2018 года.

СОСТАВИТЕЛЬ:

кандидат психологических наук, доцент Звонок А.С.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры социологии и социальных технологий «18» апреля 2023 г., протокол № 17.

Заведующий кафедрой социологии и социальных технологий  Яковенко А.В.

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № ____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института философии «20» апреля 2023 г., протокол № 7.

Председатель учебно-методической
комиссии института философии  Пидченко С.А.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – дать представление о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг консультантов; сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки по вопросам организации и осуществления управленческого консультирования, необходимые для правильной ориентации в вопросах предоставления консультационных услуг, подбор консалтинговых организаций и заключение консультационных договоров.

Задачи:

- ознакомиться с сутью и содержанием консультационной деятельности;
- обучиться теории и практике проведения управленческого консультирования с использованием профессиональных консультантов;
- закрепить знание и развитие навыков по практическому консультированию.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управленческое консультирование и информационно-аналитическая работа» входит в модуль профессиональных дисциплин обязательной части учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 39.04.01 Социология. На базе ранее полученных образовательных данных дисциплина позволяет усвоить предметное поле социологии отраслевого уровня.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания теоретических основ управленческого консультирования, задач и методов управленческого консультирования, возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности; умения использовать полученные знания для осуществления консультационной деятельности, анализировать предложения консультантов, устанавливать необходимые консультант – клиентские отношения; навыки анализа и синтеза специализированной информации в сфере управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе, профессиональной деятельности в нестандартных ситуациях, возникающих при осуществлении управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе;

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин: «Социологические концепции управления организационным развитием и государственная служба», «Современные методы социологических исследований», «Социологическое обеспечение связей с общественностью», «Социологическое сопровождение политических процессов и проектной деятельности», «Социология пространства и социальная стратификация», «Механизмы разрешения конфликтов в управленческой сфере», «Социология массовой коммуникации».

Является основой для дальнейшей работы в применении и углублении профессиональных компетенций в рамках обучения, а также при прохождении практики и подготовки магистерской диссертации.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-3. Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	ОПК-3.1. Проявляет организационные навыки при подготовке и проведении социологического исследования. ОПК-3.2. Грамотно дифференцирует этапы прикладного социологического исследования.	Знать: возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности Уметь: устанавливать необходимые консультант-клиентские отношения Владеть навыками: использования в познавательной и профессиональной деятельности, направленной на совершенствование управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе, базовых и профилированных знаний социально-гуманитарных наук; оформления отчётов по результатам исследований проблем повышения качества управленческого консультирования и информационно-аналитической работы
ОПК-4. Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	ОПК-4.1. Вычленяет наиболее социально значимые проблемы на основе базовых теоретических знаний. ОПК-4.2. Определяет возможные оптимальные пути решения социальных проблем с опорой на социологические теории и результаты прикладных социологических исследований.	Знать: процедуру поиска и выбора консультационной организации Уметь: использовать на практике рекомендации консультантов Владеть навыками: освоения новых методов исследования в области управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе; составления программ социологических исследований по актуальным вопросам управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе
ПК-3. Способен организовывать проведение экспертизы внедрения социальных, политических, экономических и управленческих стратегий, программ, решений с использованием социологического инструментария	ПК-3.1. Проводит анализ экспертных оценок для изучения социальных, политических, экономических и управленческих стратегий, программ, решений.	Знать: методы и способы проведения экспертизы социальных, политических, экономических и управленческих стратегий, программ, решений с использованием социологического инструментария. Уметь: применять на практике экспертизу внедрения социальных, политических, экономических и управленческих стратегий, программ, решений с использованием социально-психологического инструментария Владеть навыками: поэтапной организации конкретных видов экспертиз

ПК-4. Способен описывать, давать объяснение и осуществлять прогнозирование социальных явлений и процессов с учетом результатов социологических исследований	ПК-4.1. Демонстрирует знание основных социологических принципов и подходов, использующихся при описании, объяснении и прогнозировании социальных явлений и процессов. ПК-4.2. Описывает социальную действительность, объясняет социальные явления и процессы, опираясь на знания теоретической социологии (в том числе теорий среднего уровня) и результаты прикладных социологических исследований.	Знать: возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности Уметь: использовать на практике рекомендации консультантов Владеть навыками: использования социологических методов исследования для изучения актуальных социальных проблем в конкретных областях общественной жизни и учет результатов исследовательской работы в управленческом консультировании и информационно-аналитической работе; разработки предложений и рекомендации, основанных на профессиональных социологических знаниях, применительно к особенностям управленческого консультирования и информационно-аналитической работе
--	---	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	180 (5 зач. ед)	-	180 (5 зач. ед)
Обязательная контактная работа (всего) в том числе:	88	-	24
Лекции	44	-	12
Семинарские занятия	44	-	12
Практические занятия	-	-	-
Лабораторные работы	-	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	92	-	156
Форма аттестации	Экзамен	-	Экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в управленческое консультирование

Предмет, основные цели, задачи и содержание дисциплины, ее место, роль для будущего специалиста. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги. Виды консультационных услуг. Характерные черты управленческого консультирования и основные этапы его развития. Управленческое консультирование как профессиональная поддержка бизнеса. Понятие консультанта и клиента. Критерии профессионализма консультанта. Внешние и внутренние консультанты. Профессиональная этика в консультационной деятель-

ности. Анализ проблем клиентных организаций. Основные причины обращения клиентных организации к консультантам. Обоснование решения о приглашении консультантов.

Тема 2. Процесс управленческого консультирования

Понятие процесса управленческого консультирования. Организация процессов управленческого консультирования и их характеристика. Стадии и этапы управленческого консультирования. Начало работы. Первый контакт с клиентом и формирование коммерческих предложений. Диагностирование. Выявление необходимых фактов. Их анализ и синтез. Установление обратной связи с клиентом. Планирование действий. Поиск альтернативных вариантов действий и предложений по их осуществлению. Внедрение консультационного проекта. Контроль за его реализацией. Обучение персонала клиента работе в новых условиях. Завершение работы над проектом. Оценка результатов работы, подведение итогов.

Тема 3. Организация консультант-клиентского сотрудничества

Виды консультационных организаций. Внешние и внутренние консультационные организации. Ассоциации консультантов. Сертификация и лицензирование консультационной деятельности. Алгоритм поиска консультационной организации. Техническое задание консультанту. Анализ предложений консультантов. Формы, структура и содержание договоров на консультационные услуги. Принципы организации консультант-клиентских отношений. Характеристика экспертного, диагностического, учебного и интегративного консультирования, организация выполнения консультационных работ. Содержание завершающего консультационного отчета.

Тема 4. Место организационной диагностики в управленческом консультировании

Сущность и задачи оргдиагностики. Оргдиагностика общая и частная. Понятие «организационная проблема». Проблемы сущностные, социокультурные, ситуационные. Способы формирования проблем организации. Процедуры перехода от трудностей к проблемам. Работа с высказываниями, распорядительной документацией, наблюдение совещаний. Диагностическое интервью. Специфика применения метода интервью в оргдиагностике. Структура диагностического интервью: возможности и ограничения работы с высказываниями в оргдиагностике.

Тема 5. Управление консультационной организацией.

Создание консультационной организации. Экономика и стратегия консультационной организации. Типы организационных структур консультационных организаций. Правовое обеспечение деятельности консультационной организации. Подбор, обучение персонала консультационной организации. Аудит, мониторинг и контроль за деятельностью консультационной организации.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Введение в управленческое консультирование	8	-	2
2	Процесс управленческого консультирования	9	-	2
3	Организация консультант-клиентского сотрудничества	9	-	2
4	Место организационной диагностики в управленческом консультировании	9	-	2
5	Управление консультационной организацией	9	-	4
Итого:		44	-	12

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Введение в управленческое консультирование	8	-	2
2	Процесс управленческого консультирования	9	-	2
3	Организация консультант-клиентского сотрудничества	9	-	4
4	Место организационной диагностики в управленческом консультировании	9	-	2
5	Управление консультационной организацией	9	-	2
Итого:		44	-	12

4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов		
			Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма
1	Введение в управленческое консультирование	Подготовка к семинарским занятиям, к текущему и промежуточному контролю	18	-	30
2	Процесс управленческого консультирования	Подготовка к семинарским занятиям, к текущему и промежуточному контролю	18	-	32
3	Организация консультант-клиентского сотрудничества	Подготовка к семинарским занятиям, к текущему и промежуточному контролю	18	-	30
4	Место организационной диагностики в управленческом консультировании	Подготовка к семинарским занятиям, к текущему и промежуточному контролю	18	-	32
5	Управление консультационной организацией	Подготовка к семинарским занятиям, к текущему и промежуточному контролю	20	-	32
Итого:			92		156

4.7. Курсовые работы/проекты не предусмотрены учебным планом.

5. Образовательные технологии

С целью качественного выполнения главных задач учебно-воспитательного процесса применяется проблемный подход к построению занятий. Семинарские занятия проводятся с элементами дискуссии, анализа конкретных ситуаций, решение практических задач.

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся могут использоваться инновационные образовательные технологии при реализации различных видов аудиторной работы в сочетании с внеаудиторной. Используемые образовательные технологии и методы должны быть направлены на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся способностей к самообразованию и нацелены на активизацию и реализацию личностного потенциала.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: групповая, научная дискуссия, диспут, дебаты.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Воронина, Л. И. Технологии публичного управления: учебное пособие / Л. И. Воронина, Е. В. Зайцева, С. Н. Костина ; под общ. ред. Л. И. Ворониной; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. - Екатеринбург: Изд-во Уральского ун-та, 2019. - 171 с. – ISBN 978-5-7996-2659-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1946371>

2. Тавокин, Е. П. Основы социального управления : учеб. пособие / Е.П. Тавокин. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 200 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006150-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/978544>

б) дополнительная литература:

1. Давыдкина, И. Б. Социальная реклама в системе социальных коммуникаций и социального управления: монография / И.Б. Давыдкина. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 126 с. – (Научная мысль). – DOI 10.12737/monography_591eb2f84f8ff2.30320664. – ISBN 978-5-16-012943-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937187>

2. Технологическое предпринимательство и управление проектами: учебное пособие / под. общ. ред. В. В. Двоеглазова. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2023. – 126 с. - ISBN 978-5-8158-2360-0. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133947>

3. Управление корпоративными коммуникациями в образовании: учебное пособие (практикум) / авт.-сост. Е. А. Фомина. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2022. – 93 с. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132858>

4. Управленческий инструментарий социально-экономической трансформации: монография / под науч. ред. д-ра экон. наук, доц. А.Е. Плахина. – Москва: ИНФРА-М, 2024. 315 с. (Научная мысль). – ISBN 978-5-16-019546-9. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2126907>

в) интернет-ресурсы:

ВЦИОМ (официальный сайт) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://wciom.ru>

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – <https://www.minobrnauki.gov.ru>.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>
 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>
 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>
Электронные библиотечные системы и ресурсы
 Электронно-библиотечная система «Знаниум» – <https://znanium.ru/>
 Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН (Интернет ресурсы) – <https://www.fnisc.ru/eresurs.html>
 Официальный сайт журнала «Социологические исследования». – <http://www.isras.ru>
Информационный ресурс библиотеки образовательной организации
 Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Управленческое консультирование и информационно-аналитическая работа» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине «Управленческое консультирование и информационно-аналитическая работа»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе изучения дисциплины

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	ОПК-3. Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	Пороговый	знать: возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности
Основной		Базовый	уметь: устанавливать необходимые консультант-клиентские отношения
Заключительный		Высокий	владеть: навыками использования в познавательной и профессиональной деятельности, направленной на совершенствование управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе, базовых и профилированных знаний социально-гуманитарных наук; оформления отчётов по результатам исследований проблем повышения качества управленческого консультирования и информационно-аналитической работы
Начальный	социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и	Пороговый	знать: процедуру поиска и выбора консультационной организации

Основной		Базовый	уметь: использовать на практике рекомендации консультантов
		Высокий	владеть: навыками освоения новых методов исследования в области управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе; составления программ социологических исследований по актуальным вопросам управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе
Начальный	ПК-3. Способен организовывать проведение экспертизы внедрения социальных, политических, экономических и управленческих стратегий, программ, решений с использованием социологического инструментария	Пороговый	знать: методы и способы проведения экспертизы социальных, политических, экономических и управленческих стратегий, программ, решений с использованием социологического инструментария.
Основной		Базовый	уметь: применять на практике экспертизу внедрения социальных, политических, экономических и управленческих стратегий, программ, решений с использованием социально-психологического инструментария
Заключительный		Высокий	владеть: навыками поэтапной организации конкретных видов экспертиз
Начальный		Пороговый	знать: возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности

Основной		Базовый	уметь: использовать на практике рекомендации консультантов
Заключительный		Высокий	владеть навыками: использования социологических методов исследования для изучения актуальных социальных проблем в конкретных областях общественной жизни и учет результатов исследовательской работы в управленческом консультировании и информационно-аналитической работе; разработки предложений и рекомендации, основанных на профессиональных социологических знаниях, применительно к особенностям управленческого консультирования и информационно-аналитической работе

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-3	Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Тема 1. Введение в управленческое консультирование Тема 4. Место организационной диагностики в управленческом консультировании; Тема 5. Управление консультационной организацией	4
2	ОПК-4	Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их ре-	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Тема 2. Процесс управленческого консультирования Тема 4. Место	4

		шения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований		организационной диагностики в управленческом консультировании; Тема 5. Управление консультационной организацией	
3	ПК-3	Способен подготавливать информационно-аналитические материалы, научные публикации и презентации по результатам социологического исследования	ПК-3.1	Тема 3. Организация консультант-клиентского сотрудничества	4
4	ПК-4	Способен описывать, давать объяснение и осуществлять прогнозирование социальных явлений и процессов с учетом результатов социологических исследований	ПК-4.1 ПК-4.2	Тема 4. Место организационной диагностики в управленческом консультировании; Тема 5. Управление консультационной организацией	4

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1	ОПК-3	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Знать: возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности Уметь: устанавливать необходимые консультант-клиентские отноше-	Тема 1. Тема 4. Тема 5.	Контрольные работы, творческие задания

			ния Владеть навыками: использования в познавательной и профессиональной деятельности, направленной на совершенствование управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе, базовых и профилированных знаний социально-гуманитарных наук; оформления отчетов по результатам исследований проблем повышения качества управленческого консультирования и информационно-аналитической работы		
2	ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Знать: процедуру поиска и выбора консультационной организации Уметь: использовать на практике рекомендации консультантов Владеть навыками: освоения новых методов исследования в области управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе; составления программ социологических исследований по актуальным вопросам управленческого консультирования и в информационно-	Тема 2. Тема 4. Тема 5.	Контрольные работы, творческие задания

			аналитической работе		
3	ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2	Знать: методы оценки результативности консультирования Уметь: использовать полученные знания для осуществления консультационной деятельности Владеть навыками: обобщения результатов социологических исследований для подготовки экспертных заключений и рекомендаций в отношении различных аспектов управленческого консультирования и в информационно-аналитической работе; изучения общественного мнения, позволяющего совершенствовать обратную связь при реализации задач по управленческому консультированию и информационно-аналитической работы	Тема 3.	Контрольные работы, творческие задания
4	ПК-4	ПК-4.1 ПК-4.2	Знать: возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности Уметь: использовать на практике рекомендации консультантов Владеть навыками: использования социологических методов исследования для изучения акту-	Тема 4. Тема 5.	Контрольные работы, творческие задания

			альных социальных проблем в конкретных областях общественной жизни и учет результатов исследовательской работы в управленческом консультировании и информационно-аналитической работе; разработки предложений и рекомендации, основанных на профессиональных социологических знаниях, применительно к особенностям управленческого консультирования и информационно-аналитической работе		
--	--	--	---	--	--

Типовые тестовые задания

(пороговый уровень)

1. Основной целью управленческого консультирования является:
 - А) получение прибыли консультантом
 - Б) увеличение штата сотрудников клиентской организации
 - В) оказание профессиональной помощи организациям в решении проблем и повышении эффективности
 - Г) внедрение новых технологий в клиентскую организацию
2. Какой этап всегда следует за диагностикой проблемы в процессе управленческого консультирования?
 - А) завершение работы над проектом
 - Б) планирование действий
 - В) оценка результатов работы
 - Г) подписание договора о дальнейшем сотрудничестве
3. Какая форма консультирования предполагает комплексное решение проблем клиента с привлечением различных специалистов?
 - А) экспертное консультирование
 - Б) диагностическое консультирование
 - В) учебное консультирование
 - Г) интегративное консультирование
4. Какая задача является приоритетной при проведении организационной диагностики?
 - А) разработка нового логотипа компании
 - Б) формирование проблем организации
 - В) выявление «организационной проблемы»

Г) сокращение штата сотрудников

5. Информационно-аналитическая работа в контексте управленческого консультирования – это:

А) написание пресс-релизов для клиента

Б) сбор, обработка, анализ и интерпретация информации для принятия управленческих решений

В) установка программного обеспечения для клиента

Г) проведение рекламных кампаний

6. Внешний консультант – это

А) специалист, работающий в штате организации и оказывающий консультационные услуги другим подразделениям

Б) специалист, привлекаемый со стороны для решения конкретных проблем, не являющийся сотрудником организации

В) консультант, работающий самостоятельно и предлагающий свои услуги различным организациям

Г) специалист, обладающий уникальными знаниями и опытом в определенной области

7. Внутренний консультант:

А) специалист, работающий в штате организации и оказывающий консультационные услуги другим подразделениям

Б) специалист, привлекаемый со стороны для решения конкретных проблем, не являющийся сотрудником организации

В) консультант, работающий самостоятельно и предлагающий свои услуги различным организациям

Г) специалист, обладающий уникальными знаниями и опытом в определенной области

8. Процессное консультирование – это

А) консультант активно участвует в процессе изменений, обучает клиента и передает ему навыки решения проблем

Б) консультант дает рекомендации на основе своего опыта и знаний, не участвуя в реализации предложенных решений

В) консультант гибко адаптирует свои методы и подходы к потребностям клиента, используя различные инструменты и техники

Г) консультант опирается на интуицию и опыт, предлагая решения без глубокого анализа ситуации

9. Импровизационное консультирование – это когда

А) консультант активно участвует в процессе изменений, обучает клиента и передает ему навыки решения проблем

Б) консультант дает рекомендации на основе своего опыта и знаний, не участвуя в реализации предложенных решений

В) консультант гибко адаптирует свои методы и подходы к потребностям клиента, используя различные инструменты и техники

10. Аналитические навыки – это

А) умение четко и эффективно общаться с клиентами, устанавливать контакт и передавать информацию

Б) умение выявлять, анализировать и решать сложные проблемы, используя различные методы и инструменты

В) умение собирать, анализировать и интерпретировать информацию для выявления причин проблем и разработки решений

Г) умение разрабатывать и внедрять инновационные решения, учитывающие специфику организации

11. Навыки решения проблем:

А) умение четко и эффективно общаться с клиентами, устанавливать контакт и передавать информацию

Б) умение выявлять, анализировать и решать сложные проблемы, используя различные методы и инструменты

В) умение собирать, анализировать и интерпретировать информацию для выявления причин проблем и разработки решений

Г) умение разрабатывать и внедрять инновационные решения, учитывающие специфику организации

12. Независимый консультант – это

А) специалист, работающий в штате организации и оказывающий консультационные услуги другим подразделениям

Б) специалист, привлекаемый со стороны для решения конкретных проблем, не являющийся сотрудником организации

В) консультант, работающий самостоятельно и предлагающий свои услуги различным организациям

Г) специалист, обладающий уникальными знаниями и опытом в определенной области

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тестирование»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	85 -100% правильных ответов
4	71-85% правильных ответов
3	61-70% правильных ответов
2	60% правильных ответов и ниже

Вопросы к контрольным работам

(пороговый уровень)

1. Цели управленческого консультирования.
2. Информационно-аналитическое обеспечение консультационной деятельности.
3. Историко-социологический обзор: «От истоков консультирования до сегодняшних дней».
4. Этапы управленческого консультирования.
5. Специализация консультационных фирм.
6. Прогнозная деятельность в консультировании.
7. Значение диагностирования в управленческом консультировании.
8. Использование социально-экономического инструментария в консультировании.
9. Особенности применения аутсорсинга в деятельности консультанта.
10. Субъекты управленческого консультирования.
11. Значение социально-психологического обеспечения взаимодействия с заказчиком.
12. Маркетинговые методы в управленческом консультировании.
13. Влияние современных информационных технологий на модернизацию процесса консультирования.
14. Паблик рилейшнз и консультирование.
15. Формирование кадров управленческо-консультационных фирм.

16. Классификация документов по частоте использования в консультировании.
17. Определение экономической эффективности консультативной деятельности.
18. Карьера управленческого консультанта.
19. Учет гендерного фактора в консультировании и информационно-аналитической работе.
20. Информационно-аналитическая работа и прогнозирование.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% вопросов/задач)
4	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% вопросов/задач)
3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% вопросов/задач)
2	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50%)

Творческие задания

(высокий уровень)

1. Подготовьте обзор (на основании прогнозируемых сценариев ведущих аналитических центров) состояния современных глобальных процессов.
2. Определите тенденции специализации современных управленческих фирм.
3. Подготовьте систему критериев для отбора новых кадров в управленческой фирме.
4. Подготовьте доклад на тему: «Кризисные менеджеры (на примере отечественной и зарубежной литературы) в оценке управленческого консультанта».
5. Предложите основные направления расширения методического инструментария работы управленческого консультанта.
6. Разработайте предложения по совершенствованию информационно-аналитической работы;
7. Подготовьте конспект-лекции на тему: «Особенности маркетинга консультационных услуг (сравнительный анализ)».
8. Подготовьте обзор деятельности конкретной консультационной фирмы
9. Сравните деятельность «Института будущего человечества» Н. Бострома и фирмы Р. Курцвейла «Конгресс 2045», представьте критический анализ разработок.
10. Вы – кадровый работник фирмы, которая длительное время консультирует организации, входящие в систему высшего образования. Поступил заказ на оценку Болонской системы. Аргументируйте свои выводы после выполнения анализа.
11. Сравните новое поколение молодежи «Альфа» с предыдущим поколением «NEXT» и составьте информационно-аналитическую записку.
12. Предложите своим постоянным заказчикам нестандартную систему наказаний для очередной аттестации персонала.
13. Дайте краткий комментарий традиционной оценке международных экспертов по конкретной проблеме.
14. Сравните учебные пособия по управленческому консультированию, вышедшие после 2010 года. Ваше краткое резюме и какие недостающие главы Вы бы заказали известным специалистам?

15. Постройте аналитическую таблицу, которая, опираясь на статистику, могла бы отразить тенденции применяемых управленческими консультантами в XX веке и в первые два десятилетия XXI века.

16. Сравните традиционное социологическое интервью с диагностическим интервью.

17. Напишите короткую рецензию на книгу Дж. Фридмана «Следующие 100 лет – Прогноз событий XXI века»

18. Кого бы Вы назвали первым управленческим консультантом в истории человечества?

19. Подготовьте краткие аннотации на российские журналы по управленческому консультированию (за последний год).

20. Составьте информационно-аналитическую записку по конкретной социальной проблеме.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «творческое задание»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Творческое задание представлено на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). Оформлено в соответствии с требованиями предъявляемыми к данному виду работ.
4	Творческое задание представлено на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений и т.п.). В оформлении допущены некоторые неточности в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
3	Творческое задание представлено на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками и т.п.). В оформлении допущены ошибки в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.
2	Творческое задание представлено на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен, 4 семестр)

(высокий уровень)

1. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги. Виды консультационных услуг.

2. Характерные черты управленческого консультирования и основные этапы его развития.

3. Управленческое консультирование как профессиональная поддержка бизнеса.

4. Понятие консультанта и клиента. Критерии профессионализма консультанта. Внешние и внутренние консультанты.

5. Профессиональная этика в консультационной деятельности.

6. Анализ проблем клиентских организаций. Основные причины обращения клиентских организации к консультантам.

7. Социологическая наука и управленческое консультирование

8. Понятие процесса управленческого консультирования. Организация процессов управленческого консультирования и их характеристика.

9. Стадии и этапы управленческого консультирования.

10. Практика применения знания в области социологии при осуществлении процесса управленческого консультирования.
11. Виды консультационных организаций. Внешние и внутренние консультационные организации.
12. Ассоциации консультантов. Сертификация и лицензирование консультационной деятельности.
13. Формы, структура и содержание договоров на консультационные услуги.
14. Принципы организации консультант-клиентских отношений.
15. Характеристика экспертного, диагностического, учебного и интегративного консультирования, организация выполнения консультационных работ.
16. Содержание завершающего консультационного отчета.
17. Этика консультант-клиентских отношений.
18. Сущность и задачи организационной диагностики.
19. Понятие «организационная проблема». Проблемы сущностные, социокультурные, ситуационные.
20. Способы формирования проблем организации.
21. Диагностическое интервью. Специфика применения метода интервью в организационной диагностике.
22. Структура диагностического интервью: возможности и ограничения работы с высказываниями в организационной диагностике.
23. Этические принципы организационной диагностики.
24. Создание консультационной организации. Экономика и стратегия консультационной организации.
25. Типы организационных структур консультационных организаций.
26. Правовое обеспечение деятельности консультационной организации.
27. Подбор, обучение персонала консультационной организации.
28. Аудит, мониторинг и контроль за деятельностью консультационной организации.
29. Социологическое знание и управление консультационной организацией.
30. Информационно-аналитическая работа как особый род профессиональной деятельности.
31. Способы организации и характер информационно-аналитической работы.
32. Информационно-аналитическая работа и ее специфика в зависимости от вида управленческой и консультативной деятельности.
33. Значение социологического инструментария в осуществлении информационно-аналитической деятельности.
34. Методы социологических исследований и их применение в информационно-аналитической работе.
35. Возможности расширения инструментария управленческого консультирования.
36. Особенности планирования этапов управленческого консультирования.
37. Экаутинг в управленческом консультировании.
38. Аутсорсинг и бенчмаркинг в управленческом консультировании.
39. Традиционные и инновационные методы сбора социологической информации применительно к задачам информационно-аналитической работы.
40. Перспективные технологии на службе социологии и информационно-аналитической деятельности: от настоящего к будущему.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «экзамен»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)