

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт философии
Кафедра социологии и социальных технологий



УТВЕРЖДАЮ
Директор

(подпись)

Скляр П. П.

20 25 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

«Социальные учреждения и управление в них»

39.03.03 Организация работы с молодежью

«Организация работы с молодежью»

Разработчики:

доцент Даренская В.Н.
(подпись)

ФОС рассмотрен и одобрен на заседании кафедры социологии и социальных технологий

от « 04 » 03 20 25 г., протокол № 14

Заведующий кафедрой Яковенко А. В.
(подпись)

Луганск 2025 г.

Комплект оценочных материалов по дисциплине «Социальные учреждения и управление в них»

Задания закрытого типа

Задания закрытого типа на выбор правильного ответа

1. Выберите один правильный ответ.

Что является основной целью деятельности социальных учреждений:

- А) получение прибыли
- Б) удовлетворение потребностей населения в социальных услугах
- В) сокращение расходов бюджета
- Г) развитие бизнеса

Правильный ответ: Б

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

2. Выберите один правильный ответ.

«Клиентоориентированный подход» в социальном управлении – это:

А) учет потребностей и интересов клиента при планировании и предоставлении социальных услуг

- Б) строгое соблюдение формальных правил
- В) минимизация затрат на клиента
- Г) ориентация на получение прибыли

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

3. Выберите один правильный ответ.

«Социальное партнерство» в контексте социального управления – это:

А) взаимодействие между социальными службами, государством, бизнесом и общественными организациями для решения социальных проблем

- Б) конкуренция между социальными службами
- В) строгое соблюдение инструкций
- Г) централизованное управление

Правильный ответ: А

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

4. Выберите один правильный ответ.

Какой принцип управления предполагает регулярный контроль за выполнением поставленных задач?

- А) принцип гибкости
- Б) принцип участия
- В) принцип ответственности
- Г) принцип системности

Правильный ответ: В

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

Задания закрытого типа на установление соответствия

1. Соотнесите этапы процесса управления с их характеристиками. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Этапы процесса управления		Характеристика
1)	Постановка целей	А) реализация принятых решений и планов
2)	Планирование	Б) разработка стратегий и тактик для достижений целей
3)	Исполнение	В) определение направлений и конечных результатов деятельности Г) рассмотрение системы как единого целого

Правильный ответ:

1	2	3
В	Б	А

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

2. Соотнесите виды управленческих решений с их характеристиками. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Вид		Характеристика
1)	Стратегическое решение	А) долгосрочные решения, влияющие на будущее организации
2)	Тактическое решение	Б) решения, касающиеся повседневных операций и рутинных вопросов
3)	Оперативные решения	В) среднесрочные решения, направленные на реализацию планов

Правильный ответ:

1	2	3
А	В	Б

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

3. Соотнесите основные понятия и их определения. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

Понятие		Определение
1)	Социальное управление	А) целенаправленная деятельность по организации, регулированию и

- | | | |
|--|----|--|
| | | контролю социальных процессов и отношений в обществе |
| 2) Объект социального управления в работе с молодежью | Б) | создание благоприятных условий для социализации, самореализации и развития молодежи |
| 3) Субъект социального управления в работе с молодежью | В) | молодежь как социально-демографическая группа, ее потребности, интересы и проблемы |
| 4) Цель социального управления в работе с молодежью | Г) | органы государственной власти, местного самоуправления, общественные организации и другие структуры, осуществляющие деятельность в сфере молодежной политики |

Правильный ответ:

1	2	3	4
А	В	Г	Б

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

4. Соотнесите виды управленческих документов в социальных учреждениях с их характеристиками. Каждому элементу левого столбца соответствует только один элемент правого столбца.

- | Виды управленческих документов | Характеристики |
|--------------------------------|--|
| 1) Приказы | А) документы, в которых фиксируются результаты обсуждений и решений |
| 2) Положения | Б) документы, регулирующие работу отдельных структур |
| 3) Инструкции | В) документы, содержащие указания по выполнению работ |
| | Г) документы, определяющие общие принципы основной деятельности учреждения/организации |

Правильный ответ:

1	2	3
Г	Б	В

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

Задания закрытого типа на установление правильной последовательности

1. Укажите правильную последовательность действий при внедрении современных концепций управления социальной сферой. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) выбор подходящей концепции
- Б) оценка результатов и масштабирование
- В) реализация пилотных проектов
- Г) адаптация выбранной концепции под местные условия

Правильный ответ: А, Г, В, Б

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

2. Установите правильную последовательность этапов подготовки и оформления управленческих документов в работе с молодежью. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) определение цели и задачи документа
- Б) подписание и регистрация документа
- В) разработка структуры и написание текста документа
- Г) оформление документа в соответствии с требованиями
- Д) рассылка (доведение до адресата)

Правильный ответ: А, В, Г, Б, Д

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

3. Установите правильную последовательность этапов разработки плана работы социального учреждения. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) анализ деятельности за предыдущий период
- Б) разработка мероприятий по достижению целей
- В) определение целей и задач на предстоящий период
- Г) распределение ресурсов и ответственности
- Д) утверждение плана

Правильный ответ: А, В, Б, Г, Д

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

4. Определите правильную последовательность этапов внедрения инновации в социальном учреждении. Запишите правильную последовательность букв слева направо.

- А) оценка потребности в инновации
- Б) разработка плана внедрения
- В) оценка эффективности внедрения
- Г) внедрение инновации
- Д) поиск и выбор инновации

Правильный ответ: А, Д, Б, Г, В

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

Задания открытого типа

Задания открытого типа на дополнение

1. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Социальное управление включает в себя процессы планирования, организации, координации, мотивации и контроля, направленные на достижение целей _____ развития, повышение качества жизни населения и обеспечение социальной справедливости.

Правильный ответ: социального / общественного.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

2. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Принципы социального управления включают в себя ориентацию на человеческие ценности, социальную _____, равенство возможностей, участие граждан в принятии решений и контроль за выполнением социальных программ.

Правильный ответ: справедливость.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

3. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Подготовка и оформление управленческих документов в социальной сфере включают в себя разработку схем документирования, утверждение правил оформления документов, выбор средств представления _____, а также установление правил проверки и исправления ошибок.

Правильный ответ: информации.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Для успешной деятельности социальных молодежных учреждений необходимо взаимодействие с органами государственной _____, органами местного самоуправления и другими общественными организациями.

Правильный ответ: власти.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

Задания открытого типа с кратким свободным ответом

1. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Методы, основывающиеся на использовании материальных стимулов и финансовых инструментов для управления поведением сотрудников и организаций, называются _____.

Правильный ответ: экономическими.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

2. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Управление социальных молодежных учреждений осуществляется на основе принципов демократии, гласности, открытости и социальной

Правильный ответ: ответственности.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

3. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Социальные молодежные учреждения (СМУ) создаются для оказания помощи и поддержки молодежи в решении психологических, образовательных, экономических _____.

Правильный ответ: проблем.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

4. Напишите пропущенное слово (словосочетание).

Одним из важных аспектов управления социальными молодежными учреждениями является работа с молодежными, общественными и волонтерскими _____.

Правильный ответ: объединениями / организациями.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

Задания открытого типа с развернутым ответом

1. Опишите основные принципы управления в социальных учреждениях.

Время выполнения – 10 мин.

Ожидаемый результат: принципы гуманизма, законности, системности, комплексности, адресности, профилактики, социальной справедливости, добровольности, конфиденциальности, профессионализма, партнерства. Обоснование: Соблюдение этих принципов обеспечивает качественное предоставление социальных услуг, защиту прав клиентов и эффективное использование ресурсов.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее четырех основных принципов.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

2. Перечислите основные функции управления в социальных учреждениях.

Время выполнения – 10 мин.

Ожидаемый результат: планирование, организация, мотивация, контроль, координация, принятие решений, коммуникация. Обоснование: эти функции позволяют руководителям социальных организаций эффективно управлять ресурсами, координировать деятельность персонала и достигать поставленных целей.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее четырёх основных функций.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

3. Опишите основные стили управления, применяемые в социальной сфере.

Время выполнения – 10 мин.

Ожидаемый результат: авторитарный, демократический, либеральный, ситуационный, трансформационный. Эффективность стиля управления зависит от конкретной ситуации, характеристик персонала и целей организации. Важно уметь гибко применять различные стили управления для достижения наилучших результатов.

Критерии оценивания: наличие в ответе не менее трех основных стилей.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

4. Опишите ключевые аспекты социального управления на примере творческого дома молодежи.

Время выполнения – 20 мин.

Ожидаемый результат: социальное управление в творческом доме молодежи – это целенаправленный процесс воздействия на коллектив, отдельные группы и личность с целью создания благоприятных условий для развития творческого потенциала молодежи, реализации их идей и проектов, а также обеспечения эффективной деятельности учреждения. Ключевые аспекты: 1. Целеполагание и планирование (определение миссии, целей и задач Дома молодежи; разработка стратегического плана развития учреждения; планирование деятельности на год (квартал, месяц), с учетом интересов молодежи и возможностей учреждения). 2. Организация творческой среды (создание комфортного и мотивирующего пространства для творчества (мастерские, репетиционные залы, выставочные площадки, коворкинги); обеспечение доступа к необходимому оборудованию и материалам; организация мероприятий, способствующих обмену опытом и развитию творческих навыков (мастер-классы, тренинги, конкурсы, фестивали). 3. Управление персоналом (подбор квалифицированных специалистов, способных мотивировать и поддерживать молодежь; создание благоприятных условий для работы и профессионального роста сотрудников; организация обучения и повышения квалификации персонала. 4. Работа с молодежным активом (выявление и поддержка талантливой и инициативной молодежи; вовлечение молодежи в управление Домом молодежи (создание

молодежных советов, комитетов); предоставление молодежи возможности реализации собственных проектов и идей. 5. Взаимодействие с партнерами (установление партнерских отношений с образовательными учреждениями, культурными организациями, бизнесом, органами власти и другими заинтересованными сторонами; привлечение партнеров к реализации совместных проектов и программ). 6. Управление ресурсами (привлечение и эффективное использование финансовых, материальных и информационных ресурсов; поиск новых источников финансирования (гранты, спонсорство, коммерческая деятельность). 7. Информационное обеспечение (продвижение деятельности Дома молодежи в социальных сетях и СМИ; создание привлекательного имиджа учреждения; информирование молодежи о возможностях, предоставляемых Домом молодежи. 8. Мониторинг и оценка (регулярный мониторинг деятельности Дома молодежи и оценка ее эффективности; сбор и анализ обратной связи от молодежи; внесение корректировок в планы и программы на основе результатов мониторинга и оценки. 9. Обеспечение безопасности (создание безопасной и комфортной среды для занятий творчеством; соблюдение правил техники безопасности и охраны труда; предотвращение распространения негативной информации и пропаганды асоциального поведения. 10. Создание и поддержание благоприятного социально-психологического климата (формирование атмосферы доверия, взаимопонимания и поддержки; предупреждение и разрешение конфликтов; создание условий для личностного роста и самореализации молодежи).

Социальное управление в творческом доме молодежи должно быть гибким, адаптивным и ориентированным на потребности и интересы молодежи. Важно создать условия, в которых молодые люди смогут раскрыть свой творческий потенциал, реализовать свои мечты и внести свой вклад в развитие общества.

Критерии оценивания: перечисление не менее четырёх ключевых аспектов социального управления на примере творческого дома молодежи.

Компетенции (индикаторы): УК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-3

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине «Социальные учреждения и управление в них» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Предлагаемые формы и средства текущего и промежуточного контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров, обучающихся по указанному направлению.

Председатель учебно-методической
комиссии института философии



Пидченко С.А.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)