

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института управления

и государственной службы

Р.Г. Харьковский

« 22 » 04 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ)
ПРАКТИКИ**

по направлению подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа «Менеджмент в спорте и спортивной индустрии»

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Луганск – 2023

Лист согласования РПУП

Рабочая программа учебной (ознакомительной) практики по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент в спорте и спортивной индустрии», - 30 с.

Программа учебной (ознакомительной) практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 952.

СОСТАВИТЕЛИ:

д.э.н., профессор, заведующий кафедрой производственного менеджмента

А.В. Родионов;

старший преподаватель А.Л. Омеляненко

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры производственного менеджмента «21» 03 20 23 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой

производственного менеджмента



А.В. Родионов

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «12» 04 20 23 г., протокол № 8

Председатель учебно-методической
комиссии института управления
и государственной службы



А.А. Резник

Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе

Целями учебной (ознакомительной) практики является:

- практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент в спорте и спортивной индустрии»;
- закрепление, систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса;
- развитие базовых навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности;
- формирование практических умений и компетенций по направлению подготовки;
- формирование умения получать, обобщать и анализировать различные данные с использованием информационных технологий.

Задачи:

- изучение истории создания и дальнейшего развития организаций, осуществляющих свою деятельность в области физической культуры и спорта;
- изучение основ деятельности организаций, осуществляющих свою деятельность в области физической культуры и спорта, изучение организационно-правовой формы;
- изучение системы менеджмента в организациях, осуществляющих свою деятельность в области физической культуры и спорта;
- ознакомление с базовыми практическими методами, навыками и приёмами работы основных служб организаций, осуществляющих свою деятельность в области физической культуры и спорта;
- знакомство с различной нормативно-технической документацией и организацией обслуживания потребителей организаций, осуществляющих свою деятельность в области физической культуры и спорта;
- сбор информационного материала для написания отчёта.

2. Место учебной (ознакомительной) практики в структуре ОПОП ВО

Учебная (ознакомительная) практика входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» учебного плана.

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1, способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

3. Требования к результатам прохождения учебной практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	знать: основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода; уметь: анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; владеть: навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации;
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	знать: сущностные характеристики и типологии лидерства; факторы эффективного лидерства. уметь: планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; владеть навыками: планирования командной работы, распределения поручений и полномочий членам команды
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках	знать: употребительную лексику (в том числе терминологию профессиональной сферы) иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности; лексические и грамматические структуры изучаемого языка; уметь: осуществлять академические и научные коммуникации на иностранном языке с применением современных коммуникативных технологий; владеть: практическими навыками чтения и перевода профессиональной литературы, основными навыками извлечения главной и второстепенной информации; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками составления кратких текстов специализированного характера

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	знать: основы социализации личности, индикаторов индивидуальных особенностей траекторий жизни; уметь: определять ресурсы для успешного выполнения порученной работы владеть навыками: планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учетом социальной значимости; ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	знать: определение понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях; уметь: управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; владеть: современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1. Проводит обобщение и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские проекты; ОПК-5.2. Использует теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.	знать: принципы теории познания, понятия объекта и субъекта познания в классической и современной трактовках; процесс формирования предмета и проблемного поля философии, специфику различных форм деятельности и знания, отличия науки от других форм деятельности; особенности механизмов развития, специфику роста научного знания; методы анализа существующего научного знания; уметь: определять структуру научного исследования, его этапы, уровни;

		выявлять особенности научного знания; оптимально применять методы научного исследования в исследовательской практике; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования; владеть: приемами сбора информации, обработки и анализа информации, данных и показателей; научной методологией оценки и разрешения возникающих экономических проблем; процедурами различения естественно-научных и гуманитарных методов познания и преобразования социальной действительности; методами научного познания, способствующими решению профессиональных задач
ПК-1. Способность анализировать закономерности и тенденции современных бизнес-технологий и предпринимательства в спортивной индустрии, разрабатывать стратегические направления их использования на предприятиях отрасли физической культуры и спорта и при реализации спортивных проектов	ПК-1.1. Разрабатывает стратегии развития спортивной индустрии и готовит необходимую для их реализации проектную документацию. ПК-1.2. Владеет инструментами управления проектами. ПК-1.3. Демонстрирует навыки выявления рисков реализации стратегии и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков. ПК-1.4. Демонстрирует владение методами построения бизнес-модели компании спортивной индустрии, ее развития и трансформации.	знать: особенности функционирования рынков в глобальной среде и специфику поведения их экономических агентов; методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; уметь: организовывать, проводить и оценивать результаты преобразований бизнес-процессов; идентифицировать ключевых участников рынков и определять тип их рыночного поведения; проектировать программу стратегического анализа и аудита организаций и корпоративных образований; обобщать аналитические материалы и идентифицировать научные проблемы; владеть: приемами, способами и методами количественного и качественного анализа бизнес-процессов; методами экономического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; приемами, способами и инструментами проведения и оценки результативности стратегического анализа организаций и корпоративных структур;
ПК-3. Способность управлять предприятиями и проектами	ПК-3.1. Использует понятия и принципы проектного управления для выделения показателей, необходимых для	знать: основные понятия, методы, принципы и инструменты организации проектного управления; основные элементы процесса

спортивной индустрии, их конкурентоспособностью, применять методы планирования и контроля работы исполнителей (групп исполнителей и проектных команд)	корректной оценки деятельности фирмы и обеспечения ее конкурентоспособности. ПК-3.2. Демонстрирует навыки разработки и внедрения системы сбалансированных показателей для конкретной организации. ПК-3.3. Применяет программные продукты, используемые для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	стратегического управления; уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.
---	--	--

4. Структура и содержание учебной (ознакомительной) практики

4.1. Место и время проведения учебной (ознакомительной) практики

Учебная (ознакомительная) практика проводится на кафедре или иных организациях, деятельность которых связана с профилем реализуемой образовательной программы.

Учебная (ознакомительная) практика проводится в течение 4 недель, трудоемкость составляет 6 зачётных единиц, 216 часов, в 1 семестре.

4.2. Способ и форма проведения учебной (ознакомительной) практики

Способ проведения: стационарная.

Руководитель практики от университета: составляет рабочий график (план) проведения практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь студентам; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В профильной организации общее руководство практикой студентов осуществляет руководитель, его заместитель или один из ведущих специалистов.

Руководитель практики от профильной организации: согласовывает содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Практика может быть проведена непосредственно в организации с привлечением действующих специалистов из профильных организаций.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Перед началом практики со студентами проводится установочное собрание по вопросам организации работы, ее основным направлениям и оформлению отчетной документации. Участие в собрании и своевременный выход на практику дает основание для получения допуска к самостоятельной работе.

Форма проведения практики: дискретная.

4.3. Продолжительность учебной (ознакомительной) практики

Учебная практика	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	216 (6 зач. ед.)	216 (6 зач. ед.)
Самостоятельная работа студента (всего)	216	216
Форма аттестации	зачет	зачет

4.4. Содержание этапов учебной (ознакомительной) практики

Предварительный этап: ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию.

Основной (производственный) этап: тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия, изучение структуры предприятия, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания, выполнение производственных заданий, занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами самостоятельно виды работ; выполнение заданий по практике под руководством наставника, руководителя от предприятия организации; самостоятельная работа в рамках практики.

Обработка и анализ полученной информации: описание объекта и предмета исследования; обработка и анализ полученной информации; отчет по практике.

Заключительный этап: оформление отчета по практике; защита

отчета.

5. Формы контроля освоения учебной (ознакомительной) практики

Текущая аттестация и оценка деятельности студентов осуществляют руководитель практики совместно с работниками профильной организации.

Для этого необходимо предоставить:

дневник прохождения практики;

итоговый письменный отчет о прохождении практики;

выступление на заключительной конференции по прохождению практики (защита отчёта о прохождении практики).

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Характеристика знания предмета и ответов	Шкала оценивания
Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной (ознакомительной) практики:

а) основная литература:

1. Виханский О.С. Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 656 с. - ISBN 978-5-16-104996-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064558>

2. Гапонова О.С. Менеджмент: учебник/ О.С. Гапонова, Л.С. Данилова, Ю.Ю. Чилипенко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - (Высшее

образование). - DOI: <https://doi.org/10.29039/01819-4>. - ISBN 978-5-16-107889-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032618>

3. Анисимов, М. П. История возникновения и развития физической культуры : учебное пособие / М. П. Анисимов. - 2-е изд., доп. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2020. - 78 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902037>

б) дополнительная литература:

1. Менеджмент: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлению "Менеджмент" / Под ред. М.М. Максимцова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 343 с. - ISBN 978-5-238-02247-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028774>

2. Менеджмент : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 197 с. - www.dx.doi.org/10.12737/23638. - ISBN: 978-5-16-012447-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/754605>

3. Менеджмент: учебная и производственная практики магистратура: Уч. пос. / В.И. Звонников, А.Е. Черницов, В.В. Двоеглазов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 168 с. - ISBN 978-5-16-010135-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/472507>

4. Инновационный менеджмент / А.В. Барышева. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 380 с. - ISBN 978-5-394-01454-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415304>

5. Организация и проведение мероприятий : учеб. пособие / О.Я. Гойхман. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 136 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1012937>

6. Мелёхин А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 479 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03037-2. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426129>

7. Починкин А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А.В. Починкин. - Москва : Спорт, 2017. - 385 с. : ил. - Библиогр.: с. 368-371. - ISBN 978-5-906839-55-8. - Текст электронный. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>

8. Кыласов А.В. Мировая система спорта: учебное пособие для бакалавров : учебное пособие / А.В. Кыласов. - Москва : КноРус, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-406-06558-7. - Режим доступа: <https://book.ru/book/931807>

в) Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. - Режим доступа: URL: <https://minobrnauki.gov.ru/?&>

2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. - Режим доступа: URL: <https://fgosvo.ru/>

3. Федеральный портал «Российское образование». - Режим доступа: URL: <https://edu.ru/>

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным

ресурсам» – Режим доступа: URL: <https://www.big-big.ru/besplatno/window.edu.ru.html>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

1. «Киберленинка» научная электронная библиотека. – Режим доступа: URL: <https://cyberleninka.ru/>.

2. Научная онлайн-библиотека Порталус. Онлайн-база авторских научных публикаций в России. – Режим доступа: URL: <http://www.portalus.ru/>.

3. Научная электронная библиотека Library.Ru. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru>.

4. Федеральный портал Российское образование. – Режим доступа: URL: http://www.edu.ru/index.php?page_id=242.

5. Электронная библиотека «ЛитРес». – Режим доступа: URL: <http://biblio.litres.ru>.

6. Электронная библиотека диссертаций РГБ. – Режим доступа: URL: <http://diss.rsl.ru/>.

7. Электронная библиотека учебников. – Режим доступа: URL: <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>.

8. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru». – Режим доступа: URL: <https://www.studmed.ru>.

9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента». – Режим доступа: URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной (ознакомительной) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной (ознакомительной) практики руководителем могут применяться следующие информационные технологии:

использование дистанционной технологии при обсуждении материалов практики с руководителем;

использование мультимедийных технологий при выступлении на заключительной конференции;

использование компьютерных технологий и программных продуктов (MS Office и др.), необходимых для сбора, систематизации, хранения, представления учебной и научной информации;

самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики;

информационно-поисковые и справочные: электронные библиотеки, электронные мультимедийные учебники и учебные пособия; интернет-ресурсы;

демонстрационные: мультимедийные презентации; графические: Microsoft Excel.

8. Материально-техническое и программное обеспечение учебной (ознакомительной) практики

Освоение учебной (ознакомительной) практики предполагает использование аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место руководителя практики, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	Media Player Classic	http://mpc.darkhost.ru/

9. Оценочные средства по учебной (ознакомительной) практике
Паспорт
оценочных средств по
«Учебная (ознакомительная) практика»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе прохождения учебной (ознакомительной) практики

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода вырабатывать стратегию действий	Пороговый	знать: основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода;
Основной		Базовый	уметь: анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода;
Заключительный		Высокий	владеть: навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации;
Начальный	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Пороговый	знать: сущностные характеристики и типологии лидерства; факторы эффективного лидерства.
Основной		Базовый	уметь: планировать, организовывать и координировать работу в коллективе;
Заключительный		Высокий	владеть навыками: планирования командной работы, распределения поручений и полномочий членам команды
Начальный	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Пороговый	знать: употребительную лексику (в том числе терминологию профессиональной сферы) иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности; лексические и грамматические структуры изучаемого языка;
Основной		Базовый	уметь: осуществлять академические и научные коммуникации на иностранном языке с применением современных коммуникативных технологий;

Заключительный		Высокий	владеть: практическими навыками чтения и перевода профессиональной литературы, основными навыками извлечения главной и второстепенной информации; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками составления кратких текстов специализированного характера
Начальный	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Пороговый	знать: основы социализации личности, индикаторов индивидуальных особенностей траекторий жизни;
Основной		Базовый	уметь: определять ресурсы для успешного выполнения порученной работы
Заключительный		Высокий	владеть навыками: планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда
Начальный	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	Пороговый	знать: определение понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях;
Основной		Базовый	уметь: управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности;
Заключительный		Высокий	владеть: современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

Начальный	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	Пороговый	знать: принципы теории познания, понятия объекта и субъекта познания в классической и современной трактовках; процесс формирования предмета и проблемного поля философии, специфику различных форм деятельности и знания, отличия науки от других форм деятельности; особенности механизмов развития, специфику роста научного знания; методы анализа существующего научного знания;
Основной		Базовый	уметь: определять структуру научного исследования, его этапы, уровни; выявлять особенности научного знания; оптимально применять методы научного исследования в исследовательской практике; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования;
Заключительный		Высокий	владеть: приемами сбора информации, обработки и анализа информации, данных и показателей; научной методологией оценки и разрешения возникающих экономических проблем; процедурами различения естественно-научных и гуманитарных методов познания и преобразования социальной действительности; методами научного познания, способствующими решению профессиональных задач
Начальный	ПК-1. Способность анализировать закономерности и тенденции современных бизнес-технологий и предпринимательств а в спортивной индустрии, разрабатывать стратегические направления их использования на предприятиях отрасли физической культуры и спорта и при реализации спортивных	Пороговый	знать: особенности функционирования рынков в глобальной среде и специфику поведения их экономических агентов; методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации;
Основной		Базовый	уметь: организовывать, проводить и оценивать результаты преобразований бизнес-процессов; идентифицировать ключевых участников рынков и определять тип их рыночного поведения; проектировать программу стратегического анализа и аудита организаций и корпоративных образований; обобщать аналитические материалы и идентифицировать научные проблемы;

Заключительный	проектов	Высокий	владеть: приемами, способами и методами количественного и качественного анализа бизнес-процессов; методами экономического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; приемами, способами и инструментами проведения и оценки результативности стратегического анализа организаций и корпоративных структур;
Начальный	ПК-3. Способность управлять предприятиями и проектами спортивной индустрии, их конкурентоспособно	Пороговый	знать: основные понятия, методы, принципы и инструменты организации проектного управления; основные элементы процесса стратегического управления;
Основной	стью, применять методы планирования и контроля работы исполнителей (групп исполнителей и проектных команд)	Базовый	уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности;
Заключительный		Высокий	владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной практики

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по учебной практике)	Контролируемые этапы учебной практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	1
			УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	1
2	УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	1

		вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	членов; УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	1
3	УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	1
			УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	1
4	УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	1
5	ОПК-3.	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учетом социальной значимости;	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	1
			ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и динамичной среды.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	1

		числе кросс-культурной) и динамичной среды;			
6	ОПК-5.	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1. Проводит обобщение и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские проекты;	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	1
			ОПК-5.2. Использует теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	1
7	ПК-1.	Способность анализировать закономерности и тенденции современных бизнес-технологий и предпринимательства в спортивной индустрии, разрабатывать стратегические направления их использования на предприятиях отрасли физической культуры и спорта и при реализации спортивных проектов	ПК-1.1. Разрабатывает стратегии развития спортивной индустрии и готовит необходимую для их реализации проектную документацию.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	1
			ПК-1.2. Владеет инструментами управления проектами.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	1
			ПК-1.3. Демонстрирует навыки выявления рисков реализации стратегии и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	1
			ПК-1.4. Демонстрирует владение методами построения бизнес-модели компании спортивной индустрии, ее развития и трансформации.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	1
8	ПК-3.	Способность управлять предприятиями и проектами спортивной	ПК-3.1. Использует понятия и принципы проектного управления для выделения показателей,	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	1

		индустрии, их конкурентоспособностью, применять методы планирования и контроля работы исполнителей (групп исполнителей и проектных команд)	необходимых для корректной оценки деятельности фирмы и обеспечения ее конкурентоспособности.		
			ПК-3.2. Демонстрирует навыки разработки и внедрения системы сбалансированных показателей для конкретной организации.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	1
			ПК-3.3. Применяет программные продукты, используемые для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	1

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по учебной практике	Контролируемые этапы учебной практики	Наименование оценочного средства
1	УК-1.	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	знать: основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода; уметь: анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; владеть: навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации;	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-1.2. Рассматривает различные	знать: основные методы критического анализа и	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики,

		варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	основы системного подхода как общенаучного метода; уметь: анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; владеть: навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации;		итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
2	УК-3.	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	знать: сущностные характеристики и типологии лидерства; факторы эффективного лидерства. уметь: планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; владеть навыками: планирования командной работы, распределения поручений и полномочий членам команды	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	знать: сущностные характеристики и типологии лидерства; факторы эффективного лидерства. уметь: планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; владеть навыками: планирования командной работы, распределения поручений и полномочий членам команды	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
3	УК-4.	УК-4.1. Выбирает на государственном и	знать: употребительную лексику (в том числе терминологию	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый

		иностранном(ых) языках коммуникативных приемлемых стили делового общения	профессиональной сферы) иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности; уметь: осуществлять академические и научные коммуникации на иностранном языке с применением современных коммуникативных технологий; владеть: практическими навыками чтения и перевода профессиональной литературы, основными навыками извлечения главной и второстепенной информации; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками составления кратких текстов специализированного характера		письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках	знать: употребительную лексику (в том числе терминологию профессиональной сферы) иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности; уметь: осуществлять академические и научные коммуникации на иностранном языке с	Этап 2: Основной (производственный) этап	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			применением современных коммуникативных технологий; владеть: практическими навыками чтения и перевода профессиональной литературы, основными навыками извлечения главной и второстепенной информации; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками составления кратких текстов специализированного характера		
4	УК-6.	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	знать: основы социализации личности, индикаторов индивидуальных особенностей траекторий жизни; уметь: определять ресурсы для успешного выполнения порученной работы владеть навыками: планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда	<i>Этап 1:</i> <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
5	ОПК-3.	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учетом	знать: определение понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных	<i>Этап 1:</i> <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о

		социальной значимости;	ситуациях; уметь: управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; владеть: современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов;		прохождении практики
		ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и динамичной среды.	знать: различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях; уметь: управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; владеть: современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов;	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
6	ОПК-5.	ОПК-5.1. Проводит обобщение и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские проекты;	знать: принципы теории познания, понятия объекта и субъекта познания в классической и современной трактовках; уметь: определять структуру научного исследования, его этапы, уровни; выявлять особенности научного знания; оптимально применять методы научного исследования в исследовательской практике; владеть:	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			приемами сбора информации, обработки и анализа информации, данных и показателей; научной методологией оценки и разрешения возникающих экономических проблем;		
		ОПК-5.2. Использует теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.	знать: процесс формирования предмета и проблемного поля философии, специфику различных форм деятельности и знания, отличия науки от других форм деятельности; уметь: определять структуру научного исследования, его этапы, уровни; выявлять особенности научного знания; оптимально применять методы научного исследования в исследовательской практике; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования; владеть: процедурами различения естественно-научных и гуманитарных методов познания и преобразования социальной действительности;	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
7	ПК-1.	ПК-1.1. Разрабатывает стратегии развития спортивной индустрии и готовит необходимую для их реализации проектную	знать: особенности функционирования рынков в глобальной среде и специфику поведения их экономических агентов; уметь: организовывать, проводить и оценивать результаты	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о

		документацию.	преобразований бизнес-процессов; владеть: приемами, способами и методами количественного и качественного анализа бизнес-процессов;		прохожден ии практики
		ПК-1.2. Владеет инструментами управления проектами.	знать: методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; уметь: идентифицировать ключевых участников рынков и определять тип их рыночного поведения; владеть: методами экономического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды;	Этап 2: <i>Основной (производстве нный) этап</i>	дневник прохожден ия практики, итоговый письменны й отчет о прохожден ии практики, защита отчёта о прохожден ии практики
		ПК-1.3. Демонстрирует навыки выявления рисков реализации стратегии и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.	знать: методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; уметь: проектировать программу стратегического анализа и аудита организаций и корпоративных образований; владеть: методами экономического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды;	Этап 3: <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохожден ия практики, итоговый письменны й отчет о прохожден ии практики, защита отчёта о прохожден ии практики
		ПК-1.4. Демонстрирует владение методами построения бизнес-модели компании спортивной индустрии, ее развития и	знать: методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; уметь: обобщать аналитические материалы и идентифицировать научные проблемы;	Этап 3: <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохожден ия практики, итоговый письменны й отчет о прохожден ии практики, защита

		трансформации .	владеть: приемами, способами и инструментами проведения и оценки результативности стратегического анализа организаций и корпоративных структур;		отчёта о прохождении и практики
8	ПК-3.	ПК-3.1. Использует понятия и принципы проектного управления для выделения показателей, необходимых для корректной оценки деятельности фирмы и обеспечения ее конкурентоспособности.	знать: основные понятия, методы, принципы и инструменты организации проектного управления; уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики
		ПК-3.2. Демонстрирует навыки разработки и внедрения системы сбалансированных показателей для конкретной организации.	знать: основные элементы процесса стратегического управления; уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики

			предприятиях.		
		ПК-3.3. Применяет программные продукты, используемые для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	знать: основные элементы процесса стратегического управления; уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

Аттестация прохождения учебной (ознакомительной) практики

Отчетной документацией по учебной (ознакомительной) практике является отчет и дневник студента-практиканта с записями о проделанной работе.

В ходе практики студент составляет письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Объем отчета (основной текст) – 10-15 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

Отчет по практике должен содержать:

(пороговый уровень)

Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
Оглавление (содержание) отчета.

Дневник практики.

Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

Общая характеристика места прохождения практики. Содержание и анализ всех видов деятельности учреждения, организации прохождения

практики.

(базовый уровень), (заключительный уровень)

Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике), характеристика выполненных заданий. Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

Заключение (анализ достигнутых результатов). Выводы и рекомендации о прохождении практики.

Список использованной литературы.

Приложения (таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии).

Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

Отчет брошюруется в папку.

По прохождении учебной практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется, подписывается и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации «зачет»

Характеристика знания предмета и ответов	Шкала оценивания
Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	

Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено
--	-------------------

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)