

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института управления
и государственной службы
Р.Г. Харьковский

« 25 » 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

по направлению подготовки: 38.04.02 Менеджмент

магистерская программа «Менеджмент в спорте и спортивной индустрии»

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Луганск – 2023

Лист согласования РПУП

Рабочая программа преддипломной практики по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент в спорте и спортивной индустрии».
– 33 с.

Программа преддипломной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 952.

СОСТАВИТЕЛИ:

д.э.н., профессор, заведующий кафедрой производственного менеджмента
А.В. Родионов;
старший преподаватель А.Л. Омеляненко

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры производственного менеджмента «24» 03 20 23 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой
производственного менеджмента  А.В. Родионов

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «12» 08 20 23 г., протокол № 8

Председатель учебно-методической
комиссии института управления
и государственной службы  А.А. Резник

Структура и содержание практики

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе

Целями преддипломной практики является:

- закрепление, систематизация и расширение магистрантами теоретических знаний по изучаемым дисциплинам;
- выработка компетенций и навыков ведения самостоятельной профессиональной деятельности, включая исследования и разработки в области организации и управления организациями, осуществляющими свою деятельность в сфере физической культуры и спорта.

Задачи:

- закрепление, систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса, адаптация их к решению практических проблем организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта;
- развитие навыков аналитической и научно-исследовательской деятельности, формирование и развитие практических умений и компетенций по направлению подготовки;
- формирование умения получать, обобщать и анализировать различные данные с использованием современных информационных технологий, подготовку информационной и практической базы для написания выпускной квалификационной работы;
- получение компетенций в самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений пополнять базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;
- получение навыков применения экономико-статистических средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;
- развитие умений организовать умственный труд, порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые исследовательские технологии.

2. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика реализуется в рамках обязательной части

Блока 2 «Практика» учебного плана.

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

3. Требования к результатам прохождения преддипломной практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	знать: основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода; уметь: анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; владеть: навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации;
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.	знать: особенности информатизации процесса профессиональной подготовки в условиях информационно-образовательного пространства с учетом профессионального развития личности; уметь: пользоваться полученными знаниями при решении профессиональных задач. владеть: навыками применения мультимедийных технологий в учебном процессе;
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	знать: сущностные характеристики и типологии лидерства; факторы эффективного лидерства. уметь: планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; владеть навыками: планирования командной работы, распределения поручений и полномочий членам команды

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках	знать: употребительную лексику (в том числе терминологию профессиональной сферы) иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности; лексические и грамматические структуры изучаемого языка; уметь: осуществлять академические и научные коммуникации на иностранном языке с применением современных коммуникативных технологий; владеть: практическими навыками чтения и перевода профессиональной литературы, основными навыками извлечения главной и второстепенной информации; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками составления кратких текстов специализированного характера
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия; УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	знать: методы самооценки личности и эффективные стратегии (техники) личностного роста, профессионального и карьерного развития уметь: определять приоритеты собственной деятельности и выбирать эффективные способы ее совершенствования, в том числе с использованием цифровых средств владеть: применять приоритеты и эффективные способы совершенствования профессиональной деятельности на основе анализа личностных, психофизиологических и других ресурсов.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	знать: основы социализации личности, индикаторов индивидуальных особенностей траекторий жизни; уметь: определять ресурсы для успешного выполнения порученной работы владеть навыками:

ния на основе самооценки		планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления; ОПК-1.2. Проводит обобщение и критический анализ практик управления.	знать: источники, компоненты, категории и отличительные признаки инноваций; субъекты и институты, обеспечивающие поддержку инновационной деятельности в Российской Федерации; внутри- и межфирменные организационные формы инновационной деятельности; особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях управления; способы эффективного взаимодействия субъектов инновационного процесса; истоки теории инноваций и циклы инновационного развития; уметь: применять методы поиска идей и инноваций в практике управления и управлять процессом внедрения инноваций; применять методы определения и ранжирования заинтересованных в инновациях лиц; организовывать эффективное взаимодействие для внедрения управленческих, организационных и процессных инноваций с целью достижения конкурентного преимущества; оценивать роль инноваций, технологий и знаний в развитии организации; проводить мониторинг практики взаимодействия стейкхолдеров в рамках национальной и локальных (корпоративных) инновационных систем; владеть: методами анализа практик управления и применять результаты анализа для решения профессиональных задач.
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутое	ОПК-2.1. Осуществляет деятельность, связанную с управлением проектами в профессиональной области с использованием информационно-аналитических систем; ОПК-2.2. Использует	знать: подходы и методы для осуществления планирования и организации проектной деятельности; уметь: использовать информационно-аналитических системы в управлении проектами владеть: специализированной

методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	интеллектуальные информационно-аналитические методики сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач.	терминологией в сфере информационных технологий управления проектами
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учетом социальной значимости; ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	знать: определение понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях; уметь: управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; владеть: современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков;	ОПК-4.1. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления; ОПК-4.2. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков;	знать: сущность стратегии организации, ее цели и миссии; инструменты и методы стратегического анализа рыночных возможностей: сущность и особенности видов бенчмаркинга; уметь: управлять стратегическим развитием организации; выявлять конкурентные преимущества организации, осуществлять анализ стратегических групп конкурентов и конкурентной ситуации в отрасли; владеть

выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	ОПК-4.3. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, использует инструменты и методы стратегического анализа, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-стратегии.	навыками работы с научной, нормативной, справочной литературой, чтобы получить информацию, которая необходима как для выбора стратегии и стратегического планирования, так и для оценки успешности реализации стратегии; навыками обобщения и использования передового опыта в проведении стратегического анализа.
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1. Проводит обобщение и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские проекты; ОПК-5.2. Использует теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.	знать: принципы теории познания, понятия объекта и субъекта познания в классической и современной трактовках; процесс формирования предмета и проблемного поля философии, специфику различных форм деятельности и знания, отличия науки от других форм деятельности; особенности механизмов развития, специфику роста научного знания; методы анализа существующего научного знания; уметь: определять структуру научного исследования, его этапы, уровни; выявлять особенности научного знания; оптимально применять методы научного исследования в исследовательской практике; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования; владеть: приемами сбора информации, обработки и анализа информации, данных и показателей; научной методологией оценки и разрешения возникающих экономических проблем; процедурами различения естественно-научных и гуманитарных методов познания и преобразования социальной действительности; методами научного познания, способствующими решению профессиональных задач
ПК-1. Способность анализировать	ПК-1.1. Разрабатывает стратегии развития спортивной индустрии и	знать: особенности функционирования рынков в глобальной среде и специфику поведения

закономерности и тенденции современных бизнес-технологий и предпринимательства в спортивной индустрии, разрабатывать стратегические направления их использования на предприятиях отрасли физической культуры и спорта и при реализации спортивных проектов	готовит необходимую для их реализации проектную документацию. ПК-1.2. Владеет инструментами управления проектами. ПК-1.3. Демонстрирует навыки выявления рисков реализации стратегии и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков. ПК-1.4. Демонстрирует владение методами построения бизнес-модели компании спортивной индустрии, ее развития и трансформации.	их экономических агентов; методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; уметь: организовывать, проводить и оценивать результаты преобразований бизнес-процессов; идентифицировать ключевых участников рынков и определять тип их рыночного поведения; проектировать программу стратегического анализа и аудита организаций и корпоративных образований; обобщать аналитические материалы и идентифицировать научные проблемы; владеть: приемами, способами и методами количественного и качественного анализа бизнес-процессов; методами экономического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; приемами, способами и инструментами проведения и оценки результативности стратегического анализа организаций и корпоративных структур;
ПК-2. Способность к исследованию существующих и разработке новых методов и технологий управления в спортивной индустрии, к проектированию, обоснованию и оценке эффективности управленческих решений в данной сфере	ПК-2.1. Анализирует и совершенствует бизнес-процессы организации спортивной индустрии. ПК-2.2. Проводит самостоятельные исследования бизнес-процессов в соответствии с разработанной преддипломной программой с использованием современных информационных технологий. ПК-2.3. Демонстрирует владение методами сбора, анализа и обработки данных, для принятия управленческих решений при моделировании и реинжиниринге бизнес-процессов.	ать: методы сбора, анализа и обработки данных, для принятия управленческих решений при моделировании и реинжиниринге бизнес-процессов. правила, технологию и регламент оценки экономической эффективности деятельности различных физкультурно-спортивных организаций; уметь: разрабатывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления; работать с финансово-хозяйственной документацией; принимать экономические и управленческие решения; обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления;

		владеть: навыками применения на практике основ менеджмента спортивной индустрии, основных положений анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии. методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в области управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития;
ПК-3. Способность управлять предприятиями и проектами спортивной индустрии, их конкурентоспособностью, применять методы планирования и контроля работы исполнителей (групп исполнителей и проектных команд)	ПК-3.1. Использует понятия и принципы проектного управления для выделения показателей, необходимых для корректной оценки деятельности фирмы и обеспечения ее конкурентоспособности. ПК-3.2. Демонстрирует навыки разработки и внедрения системы сбалансированных показателей для конкретной организации. ПК-3.3. Применяет программные продукты, используемые для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	знать: основные понятия, методы, принципы и инструменты организации проектного управления; основные элементы процесса стратегического управления; уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.
ПК-4. Способность самостоятельно разрабатывать и внедрять инновационные решения в спортивной индустрии	ПК-4.1. Разрабатывает инновационные решения развития спортивной индустрии и готовит необходимую для их реализации проектную документацию. ПК-4.2. Владеет инструментами управления инновационными	знать: основные подходы и принципы формирования программ организационного развития; основные подходы к формированию эффективных корпоративных стратегий в различных сферах и видах бизнеса; подходы к формированию аналитической базы совершенствования бизнес-процессов; уметь:

	проектами в спортивной индустрии ПК-4.3. Демонстрирует навыки выявления рисков реализации инновационных решений и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.	разрабатывать и оценивать эффективность корпоративных стратегий; оценивать процедуры управления изменениями в рамках организационного развития; формировать программу анализа состояния качества бизнес-процессов и оценки их эффективности; владеть: технологиями и инструментами проектирования корпоративных стратегий с учетом доступных ресурсов и социально-экономических ограничений; инструментами управления инновационными проектами в спортивной индустрии; навыки выявления рисков реализации инновационных решений и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.
--	---	---

4. Структура и содержание преддипломной практики

4.1. Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится в организациях, деятельность которых связана с профилем реализуемой образовательной программы.

Преддипломная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) проводится в течение 4 недель, трудоемкость составляет 6 зачётных единиц, 216 часов, в 3 семестре.

4.2. Способ и форма проведения преддипломной практики

Способ проведения: стационарная.

Руководитель практики от университета: составляет рабочий график (план) проведения практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь студентам; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В профильной организации общее руководство практикой студентов осуществляет руководитель, его заместитель или один из ведущих специалистов.

Руководитель практики от профильной организации: согласовывает содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от

профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Практика может быть проведена непосредственно в организации с привлечением действующих специалистов из профильных организаций.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Перед началом практики со студентами проводится установочное собрание по вопросам организации работы, ее основным направлениям и оформлению отчетной документации. Участие в собрании и своевременный выход на практику дает основание для получения допуска к самостоятельной работе.

Форма проведения практики: дискретная.

4.3. Продолжительность преддипломной практики

Преддипломная практика	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	216 (6 зач. ед)	216 (6 зач. ед)
Самостоятельная работа студента (всего)	216	216
Форма аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

4.4. Содержание этапов преддипломной практики

Предварительный этап: ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию.

Основной (производственный) этап: тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия, изучение структуры предприятия, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания, выполнение производственных заданий, занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами самостоятельно виды работ; выполнение заданий по практике под руководством наставника, руководителя от предприятия организации; самостоятельная работа в рамках практики.

Обработка и анализ полученной информации: описание объекта и предмета исследования; обработка и анализ полученной информации; отчет по практике.

Заключительный этап: оформление отчета по практике; защита отчета.

5. Формы контроля освоения преддипломной практики

Текущая аттестация и оценка деятельности студентов осуществляют руководитель практики совместно с работниками профильной организации.

Для этого необходимо предоставить:

дневник прохождения практики;

итоговый письменный отчет о прохождении практики;

выступление на заключительной конференции по прохождению практики (защита отчёта о прохождении практики).

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Характеристика знания предмета и ответов	Шкала оценивания
Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	Отлично
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	Хорошо
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	Удовлетворительно
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	Не удовлетворительно

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) основная литература:

1. Менеджмент: учебная и производственная практики магистратура: Уч. пос. / В.И. Звонников, А.Е. Черницов, В.В. Двоеглазов и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 168 с. – ISBN 978-5-16-010135-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/472507>

2. Виханский О.С. Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 656 с. - ISBN 978-5-16-104996-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064558>

3. Гапонова О.С. Менеджмент: учебник / О.С. Гапонова, Л.С. Данилова, Ю.Ю. Чилипенко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.29039/01819-4>. - ISBN 978-5-16-107889-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032618>

б) дополнительная литература:

1. Менеджмент: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлению "Менеджмент" / Под ред. М.М. Максимцова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 343 с. - ISBN 978-5-238-02247-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028774>

2. Менеджмент : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 197 с. - www.dx.doi.org/10.12737/23638. - ISBN: 978-5-16-012447-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/754605>

3. Менеджмент: учебная и производственная практики магистратура: Уч. пос. / В.И. Звонников, А.Е. Черницов, В.В. Двоеглазов и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 168 с. - ISBN 978-5-16-010135-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/472507>

4. Инновационный менеджмент / А.В. Барышева. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 380 с. - ISBN 978-5-394-01454-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415304>

5. Организация и проведение мероприятий : учеб. пособие / О.Я. Гойхман. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 136 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1012937>

6. Мелёхин А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Мелёхин. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 479 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03037-2. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426129>

7. Починкин А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А.В. Починкин. - Москва : Спорт, 2017. - 385 с. : ил. - Библиогр.: с. 368-371. - ISBN 978-5-906839-55-8. - Текст электронный. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>

8. Кыласов А.В. Мировая система спорта: учебное пособие для бакалавров : учебное пособие / А.В. Кыласов. - Москва : КноРус, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-406-06558-7. - Режим доступа: <https://book.ru/book/931807>

в) Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. - Режим доступа: URL: <https://minobrnauki.gov.ru/?&>

2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. - Режим доступа: URL: <https://fgosvo.ru/>

3. Федеральный портал «Российское образование». - Режим доступа: URL: <https://edu.ru/>

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - Режим доступа: URL: <https://www.big->

big.ru/besplatno/window.edu.ru.html

Электронные библиотечные системы и ресурсы

1. «Киберленинка» научная электронная библиотека. – Режим доступа: URL: <https://cyberleninka.ru/>.

2. Научная онлайн-библиотека Порталус. Онлайн-база авторских научных публикаций в России. – Режим доступа: URL: <http://www.portalus.ru/>.

3. Научная электронная библиотека Library.Ru. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru>.

4. Федеральный портал Российское образование. – Режим доступа: URL: http://www.edu.ru/index.php?page_id=242.

5. Электронная библиотека «ЛитРес». – Режим доступа: URL: <http://biblio.litres.ru>.

6. Электронная библиотека диссертаций РГБ. – Режим доступа: URL: <http://diss.rsl.ru/>.

7. Электронная библиотека учебников. – Режим доступа: URL: <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>.

8. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru». – Режим доступа: URL: <https://www.studmed.ru>.

9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента». – Режим доступа: URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации преддипломной (практика по профилю профессиональной деятельности) практики руководителем могут применяться следующие информационные технологии:

использование дистанционной технологии при обсуждении материалов практики с руководителем;

использование мультимедийных технологий при выступлении на заключительной конференции;

использование компьютерных технологий и программных продуктов (MS Office и др.), необходимых для сбора, систематизации, хранения, представления учебной и научной информации;

самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики;

информационно-поисковые и справочные: электронные библиотеки, электронные мультимедийные учебники и учебные пособия; интернет-ресурсы;

демонстрационные: мультимедийные презентации; графические: Microsoft Excel.

8. Материально-техническое и программное обеспечение преддипломной практики

Освоение преддипломной практики предполагает использование аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место руководителя практики, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	Media Player Classic	http://mpc.darkhost.ru/

9. Оценочные средства по преддипломной практике

Паспорт оценочных средств по «Преддипломная практика»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе прохождения преддипломной практики

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода вырабатывать стратегию действий	Пороговый	знать: основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода;
Основной		Базовый	уметь: анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода;
Заключительный		Высокий	владеть: навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации;
Начальный	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Пороговый	знать: особенности информатизации процесса профессиональной подготовки в условиях информационно-образовательного пространства с учетом профессионального развития личности;
Основной		Базовый	уметь: пользоваться полученными знаниями при решении профессиональных задач.
Заключительный		Высокий	владеть: навыками применения мультимедийных технологий в учебном процессе;
Начальный	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Пороговый	знать: сущностные характеристики и типологии лидерства; факторы эффективного лидерства.
Основной		Базовый	уметь: планировать, организовывать и координировать работу в коллективе;
Заключительный		Высокий	владеть навыками: планирования командной работы, распределения поручений и полномочий членам команды
Итого	УК-4. Способен	Пороговый	знать:

	применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		употребительную лексику (в том числе терминологию профессиональной сферы) иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности; лексические и грамматические структуры изучаемого языка;
Основной		Базовый	уметь: осуществлять академические и научные коммуникации на иностранном языке с применением современных коммуникативных технологий;
Заключительный		Высокий	владеть: практическими навыками чтения и перевода профессиональной литературы, основными навыками извлечения главной и второстепенной информации; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками составления кратких текстов специализированного характера
Начальный	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Пороговый	знать: методы самооценки личности и эффективные стратегии (техники) личностного роста, профессионального и карьерного развития
Основной		Базовый	уметь: определять приоритеты собственной деятельности и выбирать эффективные способы ее совершенствования, в том числе с использованием цифровых средств
Заключительный		Высокий	владеть: применять приоритеты и эффективные способы совершенствования профессиональной деятельности на основе анализа личностных, психофизиологических и других ресурсов.
Начальный	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Пороговый	знать: основы социализации личности, индикаторов индивидуальных особенностей траекторий жизни;
Основной		Базовый	уметь: определять ресурсы для успешного выполнения порученной работы
Заключительный		Высокий	владеть навыками: планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда

Начальный	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	Пороговый	знать: источники, компоненты, категории и отличительные признаки инноваций; субъекты и институты, обеспечивающие поддержку инновационной деятельности в Российской Федерации; внутри- и межфирменные организационные формы инновационной деятельности; особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях управления; способы эффективного взаимодействия субъектов инновационного процесса; истоки теории инноваций и циклы инновационного развития;
		Базовый	уметь: применять методы поиска идей и инноваций в практике управления и управлять процессом внедрения инноваций; применять методы определения и ранжирования заинтересованных в инновациях лиц; организовывать эффективное взаимодействие для внедрения управленческих, организационных и процессных инноваций с целью достижения конкурентного преимущества; оценивать роль инноваций, технологий и знаний в развитии организации; проводить мониторинг практики взаимодействия стейкхолдеров в рамках национальной и локальных инновационных систем;
		Высокий	владеть: методами анализа практик управления и применять результаты анализа для решения профессиональных задач.
Начальный	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	Пороговый	знать: подходы и методы для осуществления планирования и организации проектной деятельности;
Основной		Базовый	уметь: использовать информационно-аналитических системы в управлении проектами
Заключительный		Высокий	владеть: специализированной терминологией в сфере информационных технологий управления проектами

Начальный	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	Пороговый	знать: определение понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях;
Основной		Базовый	уметь: управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности;
Заключительный		Высокий	владеть: современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.
Начальный	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием	Пороговый	знать: сущность стратегии организации, ее цели и миссии; инструменты и методы стратегического анализа рыночных возможностей: сущность и особенности видов бенчмаркинга;
Основной	современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые	Базовый	уметь: управлять стратегическим развитием организации; выявлять конкурентные преимущества организации, осуществлять анализ стратегических групп конкурентов и конкурентной ситуации в отрасли;
Заключительный	рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	Высокий	владеть навыками работы с научной, нормативной, справочной литературой, чтобы получить информацию, которая необходима как для выбора стратегии и стратегического планирования, так и для оценки успешности реализации стратегии; навыками обобщения и использования передового опыта в проведении стратегического анализа.

Начальный	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	Пороговый	знать: принципы теории познания, понятия объекта и субъекта познания в классической и современной трактовках; процесс формирования предмета и проблемного поля философии, специфику различных форм деятельности и знания, отличия науки от других форм деятельности; особенности механизмов развития, специфику роста научного знания; методы анализа существующего научного знания;
Основной		Базовый	уметь: определять структуру научного исследования, его этапы, уровни; выявлять особенности научного знания; оптимально применять методы научного исследования в исследовательской практике; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования;
Заключительный		Высокий	владеть: приемами сбора информации, обработки и анализа информации, данных и показателей; научной методологией оценки и разрешения возникающих экономических проблем; процедурами различения естественно-научных и гуманитарных методов познания и преобразования социальной действительности; методами научного познания, способствующими решению профессиональных задач
Начальный	ПК-1. Способность анализировать закономерности и тенденции современных бизнес-технологий и предпринимательств	Пороговый	знать: особенности функционирования рынков в глобальной среде и специфику поведения их экономических агентов; методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации;
Основной	а в спортивной индустрии, разрабатывать стратегические направления их использования на предприятиях отрасли физической культуры и спорта и при реализации спортивных	Базовый	уметь: организовывать, проводить и оценивать результаты преобразований бизнес-процессов; идентифицировать ключевых участников рынков и определять тип их рыночного поведения; проектировать программу стратегического анализа и аудита организаций и корпоративных образований; обобщать аналитические материалы и идентифицировать научные проблемы;

Заключительный	проектов	Высокий	владеть: приемами, способами и методами количественного и качественного анализа бизнес-процессов; методами экономического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; приемами, способами и инструментами проведения и оценки результативности стратегического анализа организаций и корпоративных структур;
Начальный	ПК-2. Способность к исследованию существующих и разработке новых методов и технологий управления в спортивной индустрии, к	Пороговый	знать: методы сбора, анализа и обработки данных, для принятия управленческих решений при моделировании и реинжиниринге бизнес-процессов. правила, технологию и регламент оценки экономической эффективности деятельности различных физкультурно-спортивных организаций;
Основной	проектированию, обоснованию и оценке эффективности управленческих решений в данной сфере	Базовый	уметь: разрабатывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления; работать с финансово-хозяйственной документацией; принимать экономические и управленческие решения; обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления;
Заключительный		Высокий	владеть: навыками применения на практике основ менеджмента спортивной индустрии, основных положений анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии. методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в области управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития;

Начальный	ПК-3. Способность управлять предприятиями и проектами спортивной индустрии, их конкурентоспособностью, применять методы планирования и контроля работы исполнителей (групп исполнителей и проектных команд)	Пороговый	знать: основные понятия, методы, принципы и инструменты организации проектного управления; основные элементы процесса стратегического управления;
Основной		Базовый	уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности;
Заключительный		Высокий	владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.
Начальный	ПК-4. Способность самостоятельно разрабатывать и внедрять инновационные решения в спортивной индустрии	Пороговый	знать: основные подходы и принципы формирования программ организационного развития; основные подходы к формированию эффективных корпоративных стратегий в различных сферах и видах бизнеса; подходы к формированию аналитической базы совершенствования бизнес-процессов;
Основной		Базовый	уметь: разрабатывать и оценивать эффективность корпоративных стратегий; оценивать процедуры управления изменениями в рамках организационного развития; формировать программу анализа состояния качества бизнес-процессов и оценки их эффективности;
Заключительный		Высокий	владеть: технологиями и инструментами проектирования корпоративных стратегий с учетом доступных ресурсов и социально-экономических ограничений; инструментами управления инновационными проектами в спортивной индустрии; навыки выявления рисков реализации инновационных решений и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения преддипломной практики

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по преддипломной практике)	Контролируемые этапы преддипломной практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	3
			УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	Этап 2: <i>Основной этап</i>	3
2.	УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	3
			УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.	Этап 2: <i>Основной этап</i>	3
3.	УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	3
			УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует	Этап 2: <i>Основной этап</i>	3

			полномочия членам команды		
4.	УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3
			УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3
5.	УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия;	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3
			УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3
6.	УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов,	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3

		деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.		
7.	ОПК-1.	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3
		анализа практик управления;	ОПК-1.2. Проводит обобщение и критический анализ практик управления.	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3
8.	ОПК-2.	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК-2.1. Осуществляет деятельность, связанную с управлением проектами в профессиональной области с использованием информационно-аналитических систем;	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3
			ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические методики сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач.	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3
9.	ОПК-3.	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учетом социальной	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3

		эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	значимости;		
			ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и динамичной среды.	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3
10.	ОПК-4.	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	ОПК-4.1. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления;	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3
			ОПК-4.2. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков;	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3
			ОПК-4.3. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, использует инструменты и методы стратегического анализа, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-стратегии.	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3
11.	ОПК-5.	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях,	ОПК-5.1. Проводит обобщение и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях,	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3

		выполнять научно-исследовательские проекты.	выполняет научно-исследовательские проекты;		
			ОПК-5.2. Использует теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3
12.	ПК-1.	Способность анализировать закономерности и тенденции современных бизнес-технологий и предпринимательства в спортивной индустрии, разрабатывать стратегические направления их использования на предприятиях отрасли физической культуры и спорта и при реализации спортивных проектов	ПК-1.1. Разрабатывает стратегии развития спортивной индустрии и готовит необходимую для их реализации проектную документацию.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3
			ПК-1.2. Владеет инструментами управления проектами.	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3
			ПК-1.3. Демонстрирует навыки выявления рисков реализации стратегии и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	3
			ПК-1.4. Демонстрирует владение методами построения бизнес-модели компании спортивной индустрии, ее развития и трансформации.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	3
13.	ПК-2.	Способность к исследованию существующих и разработке новых методов и технологий управления в спортивной индустрии, к проектированию, обоснованию и оценке эффективности управленческих решений в данной сфере	ПК-2.1. Анализирует и совершенствует бизнес-процессы организации спортивной индустрии.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	3
			ПК-2.2. Проводит самостоятельные исследования бизнес-процессов в соответствии с разработанной преддипломной программой с использованием современных информационных	<i>Этап 2: Основной этап</i>	3

			технологий.		
			ПК-2.3. Демонстрирует владение методами сбора, анализа и обработки данных, для принятия управленческих решений при моделировании и реинжиниринге бизнес-процессов.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	3
14.	ПК-3.	Способность управлять предприятиями и проектами спортивной индустрии, их конкурентоспособностью, применять методы планирования и контроля работы исполнителей (групп исполнителей и проектных команд)	ПК-3.1. Использует понятия и принципы проектного управления для выделения показателей, необходимых для корректной оценки деятельности фирмы и обеспечения ее конкурентоспособности . ПК-3.2. Демонстрирует навыки разработки и внедрения системы сбалансированных показателей для конкретной организации. ПК-3.3. Применяет программные продукты, используемые для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i> <i>Этап 2: Основной этап</i> <i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	3 3 3
15.	ПК-4.	Способность самостоятельно разрабатывать и внедрять инновационные решения в спортивной индустрии	ПК-4.1. Разрабатывает инновационные решения развития спортивной индустрии и готовит необходимую для их реализации проектную документацию. ПК-4.2. Владеет инструментами	<i>Этап 1: Предварительный этап</i> <i>Этап 2: Основной этап</i>	3 3

			управления инновационными проектами в спортивной индустрии		
			ПК-4.3. Демонстрирует навыки выявления рисков реализации инновационных решений и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.	Этап 3: Обработка и анализ полученной информации	3

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по преддипломной практике	Контролируемые этапы преддипломной практики	Наименование оценочного средства
1.	УК-1.	УК-1.1. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	знать: основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода; уметь: анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; владеть: навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации;	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	знать: основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода; уметь: анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; владеть: навыками поиска	Этап 2: <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации;		
2.	УК-2.	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	знать: особенности информатизации процесса профессиональной подготовки в условиях информационно-образовательного пространства с учетом профессионального развития личности; уметь: пользоваться полученными знаниями при решении профессиональных задач. владеть: навыками применения мультимедийных технологий в учебном процессе;	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.	знать: особенности информатизации процесса профессиональной подготовки в условиях информационно-образовательного пространства с учетом профессионального развития личности; уметь: пользоваться полученными знаниями при решении профессиональных задач. владеть: навыками применения мультимедийных технологий в учебном процессе;	Этап 2: <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
3.	УК-3.	УК-3.1. Планирует и корректирует работу команды	знать: сущностные характеристики и типологии лидерства;	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о

		с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	факторы эффективного лидерства. уметь: планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; владеть навыками: планирования командной работы, распределения поручений и полномочий членам команды		прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	знать: сущностные характеристики и типологии лидерства; факторы эффективного лидерства. уметь: планировать, организовывать и координировать работу в коллективе; владеть навыками: планирования командной работы, распределения поручений и полномочий членам команды	Этап 2: <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
4.	УК-4.	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно-приемлемые стили делового общения	знать: употребительную лексику (в том числе терминологию профессиональной сферы) иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности; уметь: осуществлять академические и научные коммуникации на иностранном языке с применением современных коммуникативных технологий; владеть: практическими навыками чтения и перевода	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			профессиональной литературы, основными навыками извлечения главной и второстепенной информации; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками составления кратких текстов специализированного характера		
		УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках	знать: употребительную лексику (в том числе терминологию профессиональной сферы) иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности; уметь: осуществлять академические и научные коммуникации на иностранном языке с применением современных коммуникативных технологий; владеть: практическими навыками чтения и перевода профессиональной литературы, основными навыками извлечения главной и второстепенной информации; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; навыками составления кратких текстов специализированного характера	Этап 2: <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
5.	УК-5.	УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к	знать: методы самооценки личности и эффективные стратегии (техники)	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о

		социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия	личностного роста, профессионального и карьерного развития уметь: определять приоритеты собственной деятельности и выбирать эффективные способы ее совершенствования, в том числе с использованием цифровых средств владеть: применять приоритеты и эффективные способы совершенствования профессиональной деятельности на основе анализа личностных, психофизиологических и других ресурсов.		прохождение практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	знать: методы самооценки личности и эффективные стратегии (техники) личностного роста, профессионального и карьерного развития уметь: определять приоритеты собственной деятельности и выбирать эффективные способы ее совершенствования, в том числе с использованием цифровых средств владеть: применять приоритеты и эффективные способы совершенствования профессиональной деятельности на основе анализа личностных, психофизиологических и других ресурсов.	<i>Этап 2: Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
6.	УК-6.	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных	знать: основы социализации личности, индикаторов индивидуальных особенностей траекторий жизни;	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении

		ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	уметь: определять ресурсы для успешного выполнения порученной работы владеть навыками: планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда		практики, защита отчёта о прохождении практики
7.	ОПК-1	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	знать: источники, компоненты, категории и отличительные признаки инноваций; субъекты и институты, обеспечивающие поддержку инновационной деятельности в Российской Федерации; внутри- и межфирменные организационные формы инновационной деятельности; особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях управления; способы эффективного взаимодействия субъектов инновационного процесса; истоки теории инноваций и циклы инновационного развития; уметь: применять методы поиска идей и инноваций в практике управления и управлять процессом внедрения инноваций; применять методы	<i>Этап I: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			определения и ранжирования заинтересованных в инновациях лиц; организовывать эффективное взаимодействие для внедрения управленческих, организационных и процессных инноваций с целью достижения конкурентного преимущества; оценивать роль инноваций, технологий и знаний в развитии организации; проводить мониторинг практики взаимодействия стейкхолдеров в рамках национальной и локальных (корпоративных) инновационных систем; владеть методами анализа практик управления и применять результаты анализа для решения профессиональных задач.		
		ОПК-1.2. Проводит обобщение и критический анализ практик управления.	знать: источники, компоненты, категории и отличительные признаки инноваций; субъекты и институты, обеспечивающие поддержку инновационной деятельности в Российской Федерации; внутри- и межфирменные организационные формы инновационной деятельности; особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях	Этап 2: <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			управления; способы эффективного взаимодействия субъектов инновационного процесса; истоки теории инноваций и циклы инновационного развития; уметь: применять методы поиска идей и инноваций в практике управления и управлять процессом внедрения инноваций; применять методы определения и ранжирования заинтересованных в инновациях лиц; организовывать эффективное взаимодействие для внедрения управленческих, организационных и процессных инноваций с целью достижения конкурентного преимущества; оценивать роль инноваций, технологий и знаний в развитии организации; проводить мониторинг практики взаимодействия стейкхолдеров в рамках национальной и локальных (корпоративных) инновационных систем; владеть: методами анализа практик управления и применять результаты анализа для решения профессиональных задач.		
8.	ОПК-2	ОПК-2.1. Осуществляет деятельность, связанную с управлением	знать: подходы и методы для осуществления планирования и организации проектной	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении

		проектами в профессиональной области с использованием информационно-аналитических систем;	деятельности; уметь: использовать информационно-аналитических системы в управлении проектами владеть: специализированной терминологией в сфере информационных технологий управления проектами		ии практики, защита отчёта о прохождении и практики
		ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические методики сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач.	знать: подходы и методы для осуществления планирования и организации проектной деятельности; уметь: использовать информационно-аналитических системы в управлении проектами владеть: специализированной терминологией в сфере информационных технологий управления проектами	<i>Этап 2: Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики
9.	ОПК-3.	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения и оценивает их эффективность с учетом социальной значимости;	знать: определение понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях; уметь: управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; владеть: современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов;	<i>Этап I: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики

		ОПК-3.2. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросскультурной) и динамичной среды.	знать: различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях; уметь: управлять развитием организации; применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности; владеть: современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов;	<i>Этап 2: Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
10.	ОПК-4.	ОПК-4.1. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления;	знать: сущность стратегии организации, ее цели и миссии; инструменты и методы стратегического анализа рыночных возможностей: сущность и особенности видов бенчмаркинга; уметь: управлять стратегическим развитием организации; выявлять конкурентные преимущества организации, осуществлять анализ стратегических групп конкурентов и конкурентной ситуации в отрасли; владеть навыками работы с научной, нормативной, справочной литературой, чтобы получить информацию, которая необходима как для выбора стратегии и стратегического планирования, так и для оценки успешности реализации стратегии;	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			навыками обобщения и использования передового опыта в проведении стратегического анализа.		
		ОПК-4.2. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков;	знать: сущность стратегии организации, ее цели и миссии; инструменты и методы стратегического анализа рыночных возможностей: сущность и особенности видов бенчмаркинга; уметь: управлять стратегическим развитием организации; выявлять конкурентные преимущества организации, осуществлять анализ стратегических групп конкурентов и конкурентной ситуации в отрасли; владеть навыками работы с научной, нормативной, справочной литературой, чтобы получить информацию, которая необходима как для выбора стратегии и стратегического планирования, так и для оценки успешности реализации стратегии; навыками обобщения и использования передового опыта в проведении стратегического анализа.	<i>Этап 2:</i> <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ОПК-4.3. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, использует инструменты и методы стратегическог	знать: сущность стратегии организации, ее цели и миссии; инструменты и методы стратегического анализа рыночных возможностей: сущность и особенности видов бенчмаркинга;	<i>Этап 2:</i> <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении

		о анализа, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующ ие им бизнес-стратегии.	уметь: управлять стратегическим развитием организации; выявлять конкурентные преимущества организации, осуществлять анализ стратегических групп конкурентов и конкурентной ситуации в отрасли; владеть навыками работы с научной, нормативной, справочной литературой, чтобы получить информацию, которая необходима как для выбора стратегии и стратегического планирования, так и для оценки успешности реализации стратегии; навыками обобщения и использования передового опыта в проведении стратегического анализа.		ии практики
11.	ОПК-5.	ОПК-5.1. Проводит обобщение и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские проекты;	знать: принципы теории познания, понятия объекта и субъекта познания в классической и современной трактовках; уметь: определять структуру научного исследования, его этапы, уровни; выявлять особенности научного знания; оптимально применять методы научного исследования в исследовательской практике; владеть: приемами сбора информации, обработки и анализа информации, данных и показателей; научной методологией оценки и разрешения	<i>Этап 1:</i> <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			возникающих экономических проблем;		
		ОПК-5.2. Использует теоретические и эмпирические методы исследовательской деятельности.	знать: процесс формирования предмета и проблемного поля философии, специфику различных форм деятельности и знания, отличия науки от других форм деятельности; уметь: определять структуру научного исследования, его этапы, уровни; выявлять особенности научного знания; оптимально применять методы научного исследования в исследовательской практике; собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать информацию по теме исследования; владеть: процедурами различения естественно-научных и гуманитарных методов познания и преобразования социальной действительности;	<i>Этап 2: Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
12.	ПК-1.	ПК-1.1. Разрабатывает стратегии развития спортивной индустрии и готовит необходимую для их реализации проектную документацию.	знать: особенности функционирования рынков в глобальной среде и специфику поведения их экономических агентов; уметь: организовывать, проводить и оценивать результаты преобразований бизнес-процессов; владеть: приемами, способами и методами количественного и	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			качественного анализа бизнес-процессов;		
		ПК-1.2. Владеет инструментами управления проектами.	знать: методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; уметь: идентифицировать ключевых участников рынков и определять тип их рыночного поведения; владеть: методами экономического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды;	<i>Этап 2: Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ПК-1.3. Демонстрирует навыки выявления рисков реализации стратегии и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.	знать: методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; уметь: проектировать программу стратегического анализа и аудита организаций и корпоративных образований; владеть: методами экономического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды;	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ПК-1.4. Демонстрирует владение методами построения бизнес-модели компании спортивной индустрии, ее развития и трансформации.	знать: методологию проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; уметь: обобщать аналитические материалы и идентифицировать научные проблемы; владеть: приемами, способами и инструментами проведения и оценки результативности стратегического анализа организаций и корпоративных структур;	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

13.	ПК-2.	ПК-2.1. Анализирует и совершенствует бизнес-процессы организации спортивной индустрии.	знать: методы сбора, анализа и обработки данных, для принятия управленческих решений при моделировании и реинжиниринге бизнес-процессов. правила, технологию и регламент оценки экономической эффективности деятельности различных физкультурно-спортивных организаций; уметь: разрабатывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления; работать с финансово-хозяйственной документацией; принимать экономические и управленческие решения; обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления; владеть: навыками применения на практике основ менеджмента спортивной индустрии, основных положений анализа	Этап I: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
-----	-------	--	---	--	---

			взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии. методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в области управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития;		
		ПК-2.2. Проводит самостоятельные исследования бизнес-процессов в соответствии с разработанной преддипломной программой с использованием современных информационных технологий.	знать: методы сбора, анализа и обработки данных, для принятия управленческих решений при моделировании и реинжиниринге бизнес-процессов. правила, технологию и регламент оценки экономической эффективности деятельности различных физкультурно-спортивных организаций; уметь: разрабатывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления; работать с финансово-	Этап 2: <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

		хозяйственной документацией; принимать экономические и управленческие решения; обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления; владеть: навыками применения на практике основ менеджмента спортивной индустрии, основных положений анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии. методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в области управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития;		
	ПК-2.3. Демонстрирует владение методами сбора, анализа и обработки	знать: методы сбора, анализа и обработки данных, для принятия управленческих решений при моделировании и	<i>Этап 3:</i> <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении

		данных, для принятия управленческих решений при моделировании и реинжиниринге бизнес-процессов.	реинжиниринге бизнес-процессов. правила, технологию и регламент оценки экономической эффективности деятельности различных физкультурно-спортивных организаций; уметь: разрабатывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления; работать с финансово-хозяйственной документацией; принимать экономические и управленческие решения; обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений; проводить аналитическую, исследовательскую и рационализаторскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления; владеть: навыками применения на практике основ менеджмента спортивной индустрии, основных положений анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; навыками самостоятельного овладения новыми		практики, защита отчёта о прохождении практики
--	--	--	--	--	---

			знаниями, используя современные образовательные технологии. методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в области управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития;		
14.	ПК-3.	ПК-3.1. Использует понятия и принципы проектного управления для выделения показателей, необходимых для корректной оценки деятельности фирмы и обеспечения ее конкурентоспособности.	знать: основные понятия, методы, принципы и инструменты организации проектного управления; уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ПК-3.2. Демонстрирует навыки разработки и внедрения системы сбалансированных показателей для конкретной организации.	знать: основные элементы процесса стратегического управления; уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для	Этап 2: <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.		
		ПК-3.3. Применяет программные продукты, используемые для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	знать: основные элементы процесса стратегического управления; уметь: применять процессы управления в профессиональной деятельности; владеть: навыками применения программных продуктов, используемых для реализации концепции управления результативностью и системы сбалансированных показателей на современных предприятиях.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
15.	ПК-4.	ПК-4.1. Разрабатывает инновационные решения развития спортивной индустрии и готовит необходимую для их реализации проектную документацию.	знать: основные подходы и принципы формирования программ организационного развития; основные подходы к формированию эффективных корпоративных стратегий в различных сферах и видах бизнеса; подходы к формированию аналитической базы совершенствования бизнес-процессов; уметь: разрабатывать и оценивать эффективность корпоративных стратегий; оценивать процедуры управления изменениями в рамках	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			организационного развития; формировать программу анализа состояния качества бизнес-процессов и оценки их эффективности; владеть: технологиями и инструментами проектирования корпоративных стратегий с учетом доступных ресурсов и социально-экономических ограничений; инструментами управления инновационными проектами в спортивной индустрии; навыки выявления рисков реализации инновационных решений и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.		
		ПК-4.2. Владеет инструментами управления инновационными проектами в спортивной индустрии	знать: основные подходы и принципы формирования программ организационного развития; основные подходы к формированию эффективных корпоративных стратегий в различных сферах и видах бизнеса; подходы к формированию аналитической базы совершенствования бизнес-процессов; уметь: разрабатывать и оценивать эффективность корпоративных стратегий; оценивать процедуры управления изменениями	Этап 2: <i>Основной этап</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			в рамках организационного развития; формировать программу анализа состояния качества бизнес-процессов и оценки их эффективности; владеть: технологиями и инструментами проектирования корпоративных стратегий с учетом доступных ресурсов и социально-экономических ограничений; инструментами управления инновационными проектами в спортивной индустрии; навыки выявления рисков реализации инновационных решений и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.		
		ПК-4.3. Демонстрирует навыки выявления рисков реализации инновационных решений и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.	знать: основные подходы и принципы формирования программ организационного развития; основные подходы к формированию эффективных корпоративных стратегий в различных сферах и видах бизнеса; подходы к формированию аналитической базы совершенствования бизнес-процессов; уметь: разрабатывать и оценивать эффективность корпоративных стратегий; оценивать процедуры	Этап 3: <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			управления изменениями в рамках организационного развития; формировать программу анализа состояния качества бизнес-процессов и оценки их эффективности; владеть: технологиями и инструментами проектирования корпоративных стратегий с учетом доступных ресурсов и социально-экономических ограничений; инструментами управления инновационными проектами в спортивной индустрии; навыки выявления рисков реализации инновационных решений и проектов, формирования действий для минимизации влияния рисков.		
--	--	--	--	--	--

Аттестация прохождения преддипломной практики

Отчетной документацией по преддипломной практике является отчет и дневник студента-практиканта с записями о проделанной работе.

В ходе практики студент составляет письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Объем отчета (основной текст) – 10-15 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

Отчет по практике должен содержать:

(пороговый уровень)

Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
Оглавление (содержание) отчета.

Дневник практики.

Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

Общая характеристика места прохождения практики. Содержание и анализ всех видов деятельности учреждения, организации прохождения практики.

(базовый уровень), (заключительный уровень)

Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике), характеристика выполненных заданий. Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

Заключение (анализ достигнутых результатов). Выводы и рекомендации о прохождении практики.

Список использованной литературы.

Приложения (таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии).

Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

Отчет брошюруется в папку.

По прохождении практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется, подписывается и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации «зачет с оценкой»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.

удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)