

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»**

ПРИНЯТА:

Ученым советом
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»
«19» мая 2023 года
протокол № 8

УТВЕРЖДЕНА:

Приказом ректора
ФГБОУ ВО «Луганский
государственный университет
имени Владимира Даля»
от «22» мая 2023 года
№ 342-04

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки
38.03.06 Торговое дело**

**Программа бакалавриата
«Коммерческая деятельность»**

**Форма обучения
очная, очно-заочная**

Луганск
2023

Лист согласования ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, программа бакалавриата «Коммерческая деятельность» разработана кафедрой «Торговое дело».

Разработчики ОПОП ВО:

1. Руководитель образовательной программы –
Болдырев Кирилл Александрович, заведующий кафедрой «Торговое дело», д-р экон. наук,
профессор

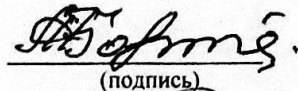
«28» марта 2023 г.



(подпись)

2. Болдырев Александр Петрович, доцент кафедры «Торговое дело», канд. экон. наук,
доцент

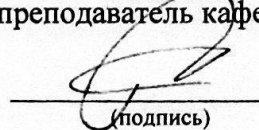
«28» марта 2023 г.



(подпись)

3. Ретивцев Игорь Владимирович, старший преподаватель кафедры «Торговое дело»

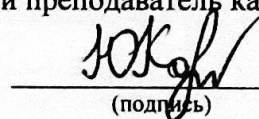
«28» марта 2023 г.



(подпись)

4. Колесниченко Юлия Николаевна, старший преподаватель кафедры «Торговое дело»

«28» марта 2023 г.



(подпись)

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол от «28» марта 2023 г. № 10

Заведующий кафедрой _____ Болдырев К.А.

(подпись)

Одобрена Ученым советом экономического факультета
протокол от «25» 04 2023 г. № 9

Председатель _____ Тхор Е.С.

(подпись)

Рекомендована учебно-методическим советом ЛГУ им. В. Даля
протокол от «25» 04 2023 г. № 9

Председатель _____ Гутько Ю. И.

(подпись)

Согласована

Первый проректор _____ Гутько Ю. И.

(подпись)

«25» 04 2023 г.



**Аннотация основной профессиональной образовательной программы
высшего образования по направлению подготовки
38.03.06 Торговое дело, программе бакалавриата
«Коммерческая деятельность»**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (программа бакалавриата «Коммерческая деятельность») разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963).

Данная основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки. Образовательная программа разработана с учетом современного уровня развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также с учетом потребностей регионального рынка труда.

ОПОП ВО включает в себя рецензию (-и) работодателя (-ей) на основную профессиональную образовательную программу высшего образования, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), рабочие программы учебных дисциплин (модулей), аннотации программ практик, программы практик, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, характеристику условий, обеспечивающих реализацию образовательных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ

Описание основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1. Нормативная правовая база разработки ОПОП ВО	5
2. Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
3. Формы обучения по программе	5
4. Срок освоения программы	5
5. Объем (трудоемкость) ОПОП ВО	5
6. Область (-и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата могут осуществлять профессиональную деятельность	5
7. Тип (типы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники	6
8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО6	
9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело	7
10. Направленность ОПОП ВО	8
11. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО	9
12. Организационно-педагогические условия реализации программы	18
13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья	20

Приложения:

Приложение А. Рецензия (-и) работодателя (-ей) на ОПОП ВО

Приложение Б. Учебный план, календарный учебный график

Приложение В. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)

Приложение Г. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)

Приложение Д. Аннотации программ практик

Приложение Е. Программы практик и фонды оценочных средств по практикам

Приложение Ж. Программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Приложение И. Рабочая программа воспитания

Приложение К. Календарный план воспитательной работы

ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Нормативная правовая база разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245;

нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963;

Устав ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля»;

локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля».

2. Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

3. Формы обучения по программе:

- очная;
- очно-заочная.

4. Срок освоения программы:

- очная форма – 4 года;
- очно-заочная форма – 4 года и 6 месяцев.

5. Объем (трудоемкость) ОПОП ВО – 240 з.е.

6. Область (-и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата могут осуществлять профессиональную деятельность, в соответствии с п.1.11 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963, включает (-ют):

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений в сфере обращения, тенденций развития мировой и национальной торговой индустрии (центры экономического анализа, правительственный сектор, общественные организации); торговой деятельности (торговые, торгово-посреднические, снабженческо-сбытовые, логистические и внешнеторговые организации); коммерческой деятельности в реальном секторе экономики (промышленность, сельское хозяйство, сервис и оказание услуг населению).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

7. Тип (типы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники, в соответствии с п. 1.12 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963:

- аналитический;
- организационно-управленческий;
- расчетно-экономический;
- научно-исследовательский.

8. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1	08.026	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный № 39210).
2	08.035	Профессиональный стандарт «Маркетолог» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 года № 366н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 года, регистрационный № 51397).

3	08.039	Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года № 409н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 года, регистрационный № 55208).
4	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 года №161н.
5	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года №564н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 года, регистрационный №52177).

9. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.026 «Специалист в сфере закупок»	A	Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	5	Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	A/01.5	5
	B	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Осуществление процедур закупок	B/02.6	6
08.035 «Маркетолог»	A	Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	6	Подготовка к проведению маркетингового исследования	A/01.6	6
				Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	A/02.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
	В	Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга	7	Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации	В/01.7	7
				Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации	В/02.7	7
				Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации	В/03.7	7
08.039 «Специалист по внешне-экономической деятельности»	А	Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации	5	Сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках	А/01.5	5
	В	Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	6	Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	В/03.6	6
08.043 «Экономист предприятия»	А	Экономический анализ деятельности организации	6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчётов экономических показателей организации	А/01.6	6
08.018 «Специалист по управлению рисками»	А	Анализ и оценка рисков	5	Анализ рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объёма экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов	А/04.5	5

10. Направленность ОПОП ВО – «Коммерческая деятельность».

11. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО – компетенции обучающихся, установленные в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Способен анализировать поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществлять декомпозицию задачи. УК-1.2. Способен демонстрировать умение осуществлять поиск и критический анализ информации, необходимой для решения задачи. УК-1.3. Способен сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Способен находить рациональные идеи для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм. УК-2.2. Способен оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач профессиональной деятельности. УК-2.3. Способен выявлять и анализировать различные способы решения задачи, выбирая оптимальные способы её решения с учётом действующих правовых норм.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Способен применять понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. УК-3.2. Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде. УК-3.3. Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата.

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах)	УК-4.1. Способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.2. Способен выполнять перевод текстов с иностранного(-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный(-ые) язык(-и). УК-4.3. Способен осуществлять деловую переписку на русском языке и иностранном(-ых) языке(-ах), учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Способен формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию на основе философских знаний и социально-исторических закономерностей развития общества. УК-5.2. Способен толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.3. Способен уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Способен формулировать задачи, оценивать свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели. УК-6.2. Способен понимать важность планирования перспективных целей на различные периоды времени, выстраивать и реализовывать индивидуальную траекторию саморазвития, этапов карьерного роста. УК-6.3. Способен применять методы и принципы саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	УК-7.1. Способен применять средства и методы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности,

	социальной и профессиональной деятельности	соблюдает нормы здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности. УК-8.2. Способен осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты. УК-8.3. Способен использовать принципы и способы организации защиты населения от опасностей, возникающих в мирное время и при ведении военных действий. УК-8.4. Способен поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Способен понимать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Способен взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. УК-10.2. Способен воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений. УК-10.3. Способен обосновывать принятие экономических решений, используя методы экономического анализа и планирования для достижения поставленных целей.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма,	УК-11.1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции. УК-11.2. Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и

	коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме. УК-11.3. Способен взаимодействовать в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сфере	ОПК-1.1. Использует современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности. ОПК-1.2. Принимает в рамках предоставленных ему полномочий своевременные и обоснованные управленческие решения, обеспечивающие достижение стоящих перед организациями и трудовыми коллективами целей наиболее рациональным и гуманным способом. ОПК-1.3. Выстраивает деловые продуктивные межличностные контакты с коллегами, поддерживает формирование деловой микросоциальной (неформальной) среды в подчиненных коллективах, способствующей успешному выполнению поставленных перед ними задач, взаимопомощи, обмену опытом, повышению квалификации каждого члена коллектива и развитию коллектива в целом. ОПК-1.4. Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией. ОПК-1.5. Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, выбирает систему налогообложения предприятия.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Осваивает статистические методы формирования данных и применяет направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач. ОПК-2.2. Применяет знания об основных методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации в целях реализации функций профессиональной деятельности, владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, работает с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ОПК-3.1. Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития сферы товарного обращения на региональном, национальном и глобальном уровнях. ОПК-3.2. Оценивает механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование.
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Организует работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров. ОПК-4.2. Участвует в организации и развитии предпринимательской деятельности в торговле. ОПК-4.3. Управляет трудовым потенциалом организации (предприятия). ОПК-4.4. Организует разработку мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям. ОПК-4.5. Оценивает специфику ведения бизнеса на различных рынках.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий и программных средств ОПК-5.2. Использует знания информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Способен понимать принципы работы и применения современных информационных технологий ОПК-6.2. Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен проводить предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	ПК-1.1. Обрабатывает и анализирует информацию о ценах на товары, работы, услуги.
ПК-2. Способен обеспечивать осуществление процедур закупок	ПК-2.1. Использует знания требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок.
ПК-3. Способен обеспечивать подготовку к проведению маркетингового исследования	ПК-3.1. Проводит анализ конъюнктуры рынка товаров и услуг.
ПК-4. Способен обеспечивать проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК-4.1. Систематизирует и обобщает большие объёмы первичной и вторичной маркетинговой информации. ПК-4.2. Использует знания об особенностях конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-5. Способен осуществлять разработку, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации	ПК-5.1. Разрабатывает меры по внедрению инновационных товаров (услуг). ПК-5.2. Реализует и совершенствует ассортиментную политику организации. ПК-5.3. Проводит коммуникационные (рекламные) кампании в области товаров (услуг, брендов). ПК-5.4. Подготавливает рекомендации для принятия маркетинговых решений в отношении товаров (услуг, брендов). ПК-5.5. Определяет конкурентоспособный ассортимент товаров и услуг организации. ПК-5.6. Использует знания об инструментах бренд-менеджмента.
ПК-6. Способен осуществлять разработку, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации	ПК-6.1. Внедряет системы стимулирования продаж товаров (услуг) организации. ПК-6.2. Совершенствует политику ценообразования в организации.
ПК-7. Способен осуществлять разработку, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации	ПК-7.1. Разрабатывает сбытовую политику организации. ПК-7.2. Управляет продажами товаров и услуг. ПК-7.3. Использует знания о подходах к формированию сбытовой политики организации. ПК-7.4. Использует знания законодательства Российской Федерации и международного права в области маркетинговой деятельности, стандартов и этических принципов, регулирующих сбытовую деятельность организации.
ПК-8. Способен осуществлять сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках	ПК-8.1. Использует знания о международных договорах в сфере стандартов и требований к продукции.
ПК-9. Способен осуществлять организацию транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	ПК-9.1. Оценивает эффективность транспортно-логистических схем для определения возможных проблем и действий по их устранению.
ПК-10. Способен проводить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчётов экономических показателей организации	ПК-10.1. Составляет проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации. ПК-10.2. Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляет резервы производства. ПК-10.3. Использует знания нормативных правовых актов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации.
ПК-11. Способен проводить анализ рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объёма экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов	ПК-11.1. Использует информацию об организации, рынке, законодательстве, социальном, культурном и политическом окружении организации, а также о стратегии её развития и операционных процессах, включая информацию об угрозах и возможностях достижения поставленных целей.

Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.О.01	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.02	История России	УК-5
Б1.О.03	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.О.04	Философия	УК-5
Б1.О.05	Основы психологии и инклюзивного взаимодействия	УК-9
Б1.О.06	Социология	УК-5
Б1.О.07	Русский язык в сфере профессиональной коммуникации	УК-4
Б1.О.08	Правоведение	УК-2; УК-11
Б1.О.09	Основы российской государственности	УК-5
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.11	Физическая культура и спорт (культура здоровья)	УК-7
Б1.О.12	Математика	УК-1
Б1.О.13	Бизнес-информатика	ОПК-5; ОПК-6
Б1.О.14	Основы проектной деятельности	УК-1
Б1.О.15	Статистика	ОПК-2
Б1.О.16	Аудит	УК-10; ОПК-4
Б1.О.17	Бухгалтерский учет	УК-1; ОПК-2
Б1.О.18	Деньги, кредит, банки	УК-1; ОПК-1
Б1.О.19	Маркетинг	УК-1; ОПК-4
Б1.О.20	Международная экономика и бизнес	УК-10; ОПК-3
Б1.О.21	Менеджмент	УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.22	Микроэкономика	УК-10; ОПК-3
Б1.О.23	Страхование	УК-10
Б1.О.24	Финансы	УК-10; ОПК-1
Б1.О.25	Экономика организации	УК-10; ОПК-3
Б1.О.26	Экономическая теория и макроэкономика	УК-10; ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.27	Предпринимательство в торговле	ПК-10

Б1.О.28	Рекламная деятельность в торговле	ПК-5
Б1.О.29	Электронная коммерция	ПК-5
Б1.О.30	Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия	ПК-8
Б1.О.31	Коммерческая логистика	ПК-9
Б1.О.32	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ПК-4
Б1.О.33	Введение в специальность	ПК-1
Б1.О.34	Управление ассортиментом в торговле	ПК-5
Б1.О.35	Управление торгово-технологическими процессами на коммерческом предприятии	ПК-2
Б1.О.36	Исследование рынка торговой деятельности	ПК-3
Б1.О.37	Стратегия торгового предприятия	ПК-11
Б1.О.38	Бизнес-планирование коммерческой деятельности	ПК-10
Б1.О.39	Инновационные методы и технологии в профессиональной деятельности	ПК-5
Б1.О.40	Экономическая оценка эффективности торговой деятельности	ПК-10
Б1.О.41	Этика деловых отношений	ПК-7
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10; ПК-11
Б1.В.01	Конкурентоспособность товаров и услуг	ПК-5
Б1.В.02	Коммерческая деятельность	ПК-7
Б1.В.03	Налогообложение	ПК-10
Б1.В.04	Ценообразование	ПК-6
Б1.В.05	Организация, технология и проектирование коммерческих предприятий	ПК-10

Б1.В.06	Мерчандайзинг	ПК-7
Б1.В.07	Коммерция услуг	ПК-4
Б1.В.08	Международная торговля	ПК-8
Б1.В.09	Франчайзинг	ПК-5
Б1.В.10	Брендинг	ПК-5
Б1.В.11	Организация и стимулирование продаж	ПК-6
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической подготовке и спорту (ДВ.1)	УК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Специальная медицинская группа	УК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Общая физическая подготовка	УК-7
Б1.В.ДВ.01.03	Аэробика	УК-7
Б1.В.ДВ.01.04	Мини-футбол	УК-7
Б1.В.ДВ.01.05	Баскетбол	УК-7
Б1.В.ДВ.01.06	Волейбол	УК-7
Б1.В.ДВ.01.07	Пауэрлифтинг	УК-7
Б1.В.ДВ.01.08	Настольный теннис	УК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-11
Б1.В.ДВ.02.01	История коммерции России	ПК-11
Б1.В.ДВ.02.02	Этапы развития отечественной коммерции	ПК-11
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-7
Б1.В.ДВ.03.01	Организация обслуживания потребителей коммерческих предприятий	ПК-7
Б1.В.ДВ.03.02	Современные технологии продаж профессиональных услуг коммерческих предприятий	ПК-7
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-10
Б1.В.ДВ.04.01	Законодательство в торговой деятельности	ПК-10
Б1.В.ДВ.04.02	Законодательство в предпринимательстве	ПК-10
Б2	Практика	ОПК-2
Б2.О	Обязательная часть	-
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ОПК-2

Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	ОПК-2
Б2.В.02(П)	Производственная практика (торгово-экономическая)	ОПК-2
Б2.В.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная)	ОПК-2
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б3.01	Выпускная квалификационная работа бакалавра	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-4; УК-5; УК-10
ФТД.01	Русский язык и культура речи	УК-4
ФТД.02	Далеведение	УК-5
ФТД.03	Высшее образование и культура гражданственности	УК-5; УК-10

12. Организационно-педагогические условия реализации программы

Условия реализации программы бакалавриата должны соответствовать установленным в разделе 4 федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 963. В частности, в соответствии с п. 4.4 указанного выше федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при реализации программы бакалавриата должны выполняться следующие требования к кадровым условиям:

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации бакалавриата на иных условиях (4.4.1).

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии) (4.4.2).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) (4.4.3).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (4.4.4).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) (4.4.5).

Реализация ОПОП подготовки бакалавра по направлению 38.03.06 Торговое дело, профиль «Коммерческая деятельность» обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущая научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины – более 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих данную ОПОП ВО, составляет более 5%.

Доля педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) – более 60%.

13. Условия реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от их индивидуальных потребностей, в том числе по индивидуальному учебному плану и с применением адаптированных программ дисциплин (модулей) и практик.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор мест прохождения практик инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется с учетом их состояние здоровья и требований по доступности.

При проведении государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными способностями соблюдается выполнение следующих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и других обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов и других приспособлений).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента.

По дисциплине «Физическая культура и спорт» предусмотрены особые условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Официальный сайт Организации имеет опцию настройки для слабовидящих.