

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт управления и государственной службы
Кафедра производственного менеджмента



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института управления
и государственной службы
Р.Г. Харьковский

04 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент
профиль подготовки «Менеджмент в производственной сфере»

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа производственной практики по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в производственной сфере». 61 с.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 970.

СОСТАВИТЕЛЬ:

старший преподаватель И.А. Омеляненко

Рабочая программа практики утверждена на заседании кафедры производственного менеджмента «21» 03 2023 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой
производственного менеджмента  А.В. Родионов

Переутверждена: « » 20 г., протокол №

Согласована (для обеспечивающей кафедры):

Переутверждена: « » 20 года, протокол №

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института управления и государственной службы «12» 04 2023 г., протокол № Р

Председатель учебно-методической
комиссии института управления
и государственной службы  А.А. Резник

Структура и содержание производственной практики

1. Цели и задачи производственной практики, ее место в учебном процессе

Цель производственной практики – ознакомление с деятельностью учреждений определённого профиля, расширение знаний по теоретическим дисциплинам, изучение форм и методов профилактической работы, приобретение опыта работы в коллективе, получение первичных профессиональных умений и навыков.

Задачи:

знакомство с различными типами учреждений, направлениями их работы, проблемами становления учреждений и их развития на современном этапе;

знакомство с функциональными обязанностями и нормами делового этикета, формирование на их основе профессиональной модели деятельности;

создание условий для развития и закрепления профессионально-значимых личностных качеств, связанных с организацией профессиональной деятельности;

ознакомление студентов с целями и задачами деятельности организаций, осознание их роли в системе производственного менеджмента;

приобретение студентами навыков работы в коллективе.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана. Необходимыми условиями для освоения практики являются знания общей теории управления организационной культурой, понятийного аппарата физической культуры; умения ориентироваться в тенденциях развития производственного менеджмента, навыки организации в производственной деятельности.

3. Требования к результатам прохождения производственной практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	УК-1.1. Применяет основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач. УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует	знать: теоретические основы системного подхода к составу и структуре требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации. способы грамотного, логичного, аргументированного определения и ранжирования информации; отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждении других участников деятельности;

задач	собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	способы аргументированного и логичного представления собственного мнения и суждения уметь: четко описывать состав и структуру данных и информации, реализовывать процессы их сбора, обработки и интерпретации. формировать собственные суждения по определенной задаче. отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других; аргументированно и логично представлять собственное мнение и суждения на основе философского понятийного аппарата. владеть: навыками описания состава и структуры данных и информации, грамотной реализации системного подхода. способами определения и ранжирования информации для решения поставленной задачи; способами отличий фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности; способами формирования и аргументирования собственных выводов на основе системного описания
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2. Определяет задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Знать: способы формулирования проблемы, выбирая оптимальный способ ее решения для достижения цели проекта; способы определения задач исходя из поставленной цели и действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способы определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач; Уметь: определять ожидаемые результаты от реализации проекта с учетом сформированной проблемы. определять ожидаемые результаты решения выделенных задач, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. выбирать оптимальный способ определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач. Владеть:

		правилами представления результатов решения цели проекта способами определения задач и результатов их решения, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений способами определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Устанавливает и поддерживает взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе УК-3.3. Применяет навыки социального взаимодействия в профессиональной деятельности	Знать: основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы. современные технологии коммуникации коллектива, принципы предоставления обратной связи. подходы к реализации социального взаимодействия в профессиональной деятельности. Уметь: определять свою роль в команде и ставить задачу с учетом стратегии сотрудничества. поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника. эффективно взаимодействовать с членами команды и использовать различные стратегии сотрудничества в профессиональной деятельности. Владеть: навыками эффективного взаимодействия с членами командами по достижению поставленной цели и обмена информацией, знаниями и опытом навыками использования различных типов коммуникации для установки и поддержки взаимодействия для успешной работы в коллективе приемами применения социального взаимодействия в профессиональной деятельности
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Выполняет перевод деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК-4.3. Использует различные	Знать: стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; методы и способы адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия. правила перевода деловых текстов с государственного/ иностранного на иностранный/ государственный язык в профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства

	формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	коммуникации. формы, виды и правила устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Уметь: использовать стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; выбирать методы и способы адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия. использовать государственный и иностранный языки в профессиональной деятельности, выбирая соответствующие правила перевода деловых текстов. вести межличностное общение и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Владеть: навыками делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства навыками использования государственного и иностранных языков в профессиональной деятельности для перевода деловых текстов навыками использования форм, видов и правил устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Оценивает события в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: закономерности развития, межкультурного разнообразия общества России в контексте мирового исторического развития. подходы к использованию навыков философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. правила работы с различными источниками информации для оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Уметь: анализировать разнообразие общества России в контексте мирового исторического развития. использовать навыки философского

		мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. работать с различными источниками информации для оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Владеть: навыками использования знаний о закономерностях развития, межкультурного разнообразия в контексте мирового исторического развития навыками философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий методами оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2. Эффективно планирует и контролирует собственное время; использует знание о своих ресурсах и их пределах для саморазвития; анализирует собственную деятельность	знать: подходы к использованию инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. подходы к планированию и контролю собственного времени для саморазвития на основе анализа собственной деятельности.; уметь: использовать инструменты и методы управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. анализировать собственную деятельность, проявлять готовность к саморазвитию, планировать и контролировать собственное время; владеть: навыками использования и практикой применения инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. подходами к саморазвитию, планированию и контролю

		собственного времени, согласно намеченным целям в профессиональной деятельности;
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма Уметь: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности. владеть: навыками использования физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	Знать: способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и способы предотвращения чрезвычайных ситуаций. правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, способы участия в восстановительных мероприятиях. Уметь: использовать способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечивать меры по предотвращению чрезвычайных ситуаций. применять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, определять способы участия в восстановительных мероприятиях. Владеть: навыками использования способов идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности навыками выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечения мероприятий по

		предотвращению чрезвычайных ситуаций навыками применения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, применения способов участия в восстановительных мероприятиях
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК 9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним; УК-11.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним; Уметь: применять правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму Владеть: навыками применения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму
ОПК-1. Способен решать профес	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знаний (на	Знать: профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном

сиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.2. Осуществляет постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	уровне) экономической, организационной и управленческой теории Уметь: осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории Владеть: навыками постановки профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления производственно й деятельностью	ОПК-2.1 Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной деятельности ОПК-2.2 Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов производственной деятельности ОПК-2.3 Владеет навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов производственной деятельности	Знать: основы организации и планирования деятельностью предприятия виды управленческих решений и методы их разработки отечественный и международный опыт управления структурными подразделениями объектов производственной сферы Уметь: применять методы и приемы разработки управленческих решений, координации действий со всеми функциональными подразделениями объектов определять цели и задачи управления предприятий производственной сферы Владеть: навыками мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной сферы навыками осуществления мониторинга и контроля структурных подразделений и отдельных сотрудников
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия ОПК-3.2. Использует методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	Знать: организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия Уметь: использовать методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды Владеть: методами и технологиями анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной

		среды
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК-4.1. Выявляет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций ОПК-4.2. Оценивает экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; выявлять новые рыночные возможности создания и обосновывать развитие новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования	Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций Уметь: оценивать экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; Владеть: навыками выявления новых рыночных возможностей создания и обоснования развития новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Знает основные принципы работы с данными, современный инструментальный анализ данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач ОПК-5.3. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментальный анализ данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Знает основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий ОПК-6.2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1. Способен собирать, обрабатывать,	ПК-1.1. Знает методики сбора и обработки информации, источники и направления ее поиска, методы	Знать: методики сбора и обработки информации, источники и направления ее поиска, методы

анализировать и интерпретировать информацию, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	анализа и интерпретации информации; технологии формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента ПК-1.2. Обработывает информацию, определяет источники и направления ее поиска, осуществляет анализ и интерпретацию информации, формирует базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента.	анализа и интерпретации информации; технологии формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента Уметь: обрабатывать информацию, определять источники и направления ее поиска, осуществлять анализ и интерпретацию информации. Владеть: навыками формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента.
ПК-2. Способен применять методы и технологии тактического и оперативного планирования и принятия решений по управлению и организации производства	ПК-2.1. Применяет методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и организации производства. ПК-2.2. Обосновывает, разрабатывает и готовит тактические и оперативные планы и решения по управлению и организации производства.	Знать: методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и организации Уметь: обосновывать, разрабатывать и готовить тактические и оперативные планы производства. Владеть: навыками решения по управлению и организации производства.
ПК-3. Способен проводить стратегический и оперативный анализ среды, разрабатывать функциональные и операционные стратегии, обосновывать бизнес-планы в процессах управления и организации производства	ПК-3.1. Применяет методы и способы стратегического и оперативного анализа среды; методологию формирования тактических и оперативных целей; технологии разработки функциональных и операционных стратегий и методики обоснования бизнес-планов в процессах управления и организации производства ПК-3.2. Проводит стратегический и оперативный анализ среды организации; формирует тактические и оперативные цели; разрабатывает функциональные и операционные стратегии и обосновывает бизнес-планы в процессах управления и организации производства	Знать: как применяют методы и способы стратегического и оперативного анализа среды; методологию формирования тактических и оперативных целей; технологии разработки функциональных и операционных стратегий и методики обоснования бизнес-планов в процессах управления и организации производства Уметь: формировать тактические и оперативные цели; разрабатывает функциональные и операционные стратегии и обосновывает бизнес-планы в процессах управления и организации производства
ПК-4. Способен осуществлять количественный и качественный анализ процессов, использовать современные информационные	ПК-4.1. Знает методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	Знать: методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства

технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	ПК-4.2. Проводит количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	Уметь: проводить количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии. Владеть: инструментами бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства
ПК-5. Способен осуществлять тактическое и оперативное управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия	ПК-5.1. Знает методы, способы и технологии тактического и оперативного управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия ПК-5.2. Осуществляет тактическое и оперативное управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия	Знать: методы, способы и технологии тактического и оперативного управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия Уметь: Осуществлять тактическое и оперативное управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия Владеть: навыками управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия
ПК-6. Способен осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводить анализ и оценку системы управления и организации производства	ПК-6.1. Знает методы и правила регламентации и разработки производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства. ПК-6.2. Осуществляет регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводит анализ и оценку системы управления и организации производства	Знать: методы и правила регламентации и разработки производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства Уметь: осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений Владеть: проводить анализ и оценку системы управления и организации производства

4. Структура и содержание производственной практики

4.1. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика может проводиться в: учреждениях всех видов и типов; образовательных учреждениях или иных организациях, деятельность которых связана с профилем реализуемой образовательной программы.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться

следующими критериями: соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к учреждениям; наличие у учреждения лицензии на право реализации программ; укомплектованность высококвалифицированными кадрами; наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов; использование современных достижений науки и практики в области реализации комплексных программ; обеспечение возможности студентам реализовать программу практики; обеспечение регулярного взаимодействия практикантов с коллективом.

Производственная практика проводится в течение 4 недель, трудоемкость составляет 6 зачётных единиц, 216 часов, в 6 семестре.

4.2. Способ и форма проведения производственной практики.

Способ проведения: стационарная.

Руководитель практики от университета: составляет рабочий график (план) проведения практики; участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО; оказывает методическую помощь студентам; оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В профильной организации общее руководство практикой студентов осуществляет руководитель, его заместитель или один из ведущих специалистов.

Руководитель практики от профильной организации: согласовывает содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Практика может быть проведена непосредственно в организации с привлечением действующих специалистов из профильных организаций.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Перед началом практики со студентами проводится установочное

собрание по вопросам организации работы, ее основным направлениям и оформлению отчетной документации. Участие в собрании и своевременный выход на практику дает основание для получения допуска к самостоятельной работе.

Форма проведения практики: дискретная.

4.3. Продолжительность производственной практики

Учебная практика	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Очно-заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	216 (6 зач. ед)	216 (6 зач. ед)
Самостоятельная работа студента (всего)	216	216
Форма аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

4.4. Содержание этапов производственной практики

Предварительный этап: ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию.

Основной (производственный) этап: тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия, изучение структуры предприятия, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала для выполнения индивидуального задания, выполнение производственных заданий, занятия, наблюдения, измерения и др. выполняемые студентами самостоятельно виды работ; выполнение заданий по практике под руководством наставника, руководителя от предприятия организации; самостоятельная работа в рамках практики.

Обработка и анализ полученной информации: описание объекта и предмета исследования; обработка и анализ полученной информации; отчет по практике.

Заключительный этап: оформление отчета по практике; защита отчета.

5. Формы контроля освоения производственной практики

Текущая аттестация и оценка деятельности студентов осуществляют руководитель практики совместно с работниками профильной организации.

Для этого необходимо предоставить::

дневник прохождения практики;

итоговый письменный отчет о прохождении практики;

выступление на заключительной конференции по прохождению практики (защита отчёта о прохождении практики).

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Характеристика знания предмета и ответов	Шкала оценивания
--	------------------

Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	отлично
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	хорошо
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	удовлетворительно
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	неудовлетворительно

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики:

а) основная литература

1. Менеджмент: учебная и производственная практики бакалавра : учебное пособие / под общ. ред. В. И. Звонникова, С. Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 168 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010135-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1065381> . – Режим доступа: по подписке.

2. Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М. И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 395 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5259. - ISBN 978-5-16-009610-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1939099>

3. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003469-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858248>

б) дополнительная литература

1. Бухалков М.И. Производственный менеджмент: организация производства: Учебник / М. И. Бухалков. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 395 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=449244>
2. Иванов И.Н. Организация производства на промышленных предприятиях: учебник / И.Н. Иванов. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1039264>
3. Стерлигова А.Н. Операционный (производственный) менеджмент : учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 187 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=994458>
4. Трещевский Ю.И. Экономика и организация производства : учеб. пособие / под ред. Ю.И. Трещевского, Ю.В. Вертаковой, Л.П. Пидоймо ; рук. авт. кол. Ю.В. Вертакова. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 381 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=814430>
5. Назаренко А.В. Производственный менеджмент : учебное пособие / А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, Д.С. Кенина – Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2017. – 140 с. – ISBN – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00104.html
6. Сергеева Е.А. Инновационный и производственный менеджмент в условиях глобализации экономики : учебное пособие / Е.А. Сергеева, А.С. Брысаев. – Казань : Издательство КНИТУ, 2013. – 216 с. – ISBN 978-5-7882-1405-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL : http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00104.html
7. Костюхин Ю.Ю. Промышленный менеджмент, маркетинг, экономика и финансы / Ю.Ю. Костюхин. – М. : МИСиС, 2015. – 230 с. – ISBN 978-5-7782-3060-6 – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL : http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00104.html
8. Чиркова И.Г. Современные технологии менеджмента качества производственных систем : учебное пособие / И.Г. Чиркова. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2016. – 99 с. – ISBN 978-5-7782-3060-6 – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL : http://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00104.html

Электронные библиотечные системы и ресурсы

1. «Киберленинка» научная электронная библиотека. – Режим доступа: URL: <https://cyberleninka.ru/>.
2. Научная онлайн-библиотека Порталус. Онлайн-база авторских научных публикаций в России. – Режим доступа: URL: <http://www.portalus.ru/>.
3. Научная электронная библиотека Library.Ru. – Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru>.
4. Федеральный портал Российское образование. – Режим доступа: URL: http://www.edu.ru/index.php?page_id=242.
5. Электронная библиотека «ЛитРес». – Режим доступа: URL: <http://biblio.litres.ru>.
6. Электронная библиотека диссертаций РГБ. – Режим доступа: URL:

<http://diss.rsl.ru/>.

7. Электронная библиотека учебников. – Режим доступа: URL: <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>.

8. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru». – Режим доступа: URL: <https://www.studmed.ru> .

9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента». – Режим доступа: URL: <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева. – Режим доступа: URL: <http://biblio.dahluniver.ru/>.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации производственной практики руководителем практики могут применяться следующие информационные технологии:

использование дистанционной технологии при обсуждении материалов практики с руководителем;

использование мультимедийных технологий при выступлении на заключительной конференции;

использование компьютерных технологий и программных продуктов (MS Office и др.), необходимых для сбора, систематизации, хранения, представления учебной и научной информации;

самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики;

информационно-поисковые и справочные: электронные библиотеки, электронные мультимедийные учебники и учебные пособия; интернет-ресурсы;

демонстрационные: мультимедийные презентации; графические: Microsoft Excel.

8. Материально-техническое и программное обеспечение производственной практики

Освоение производственной практики предполагает использование аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место руководителя практики, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Видеоплеер	Media Player Classic	http://mpc.darkhost.ru/

9. Оценочные средства по производственной практике
Паспорт
оценочных средств по
«Производственная практика»

Описание уровней сформированности и критериев оценивания компетенций на этапах их формирования в ходе прохождения производственной практики

Этап	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенции
Начальный	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Пороговый	знать: теоретические основы системного подхода к составу и структуре требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации. способы грамотного, логичного, аргументированного определения и ранжирования информации; отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждении других участников деятельности; способы аргументированного и логичного представления собственного мнения и суждения
		Базовый	уметь: четко описывать состав и структуру данных и информации, реализовывать процессы их сбора, обработки и интерпретации. формировать собственные суждения по определенной задаче. отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других; аргументированно и логично представлять собственное мнение и суждения на основе философского понятийного аппарата.
		Высокий	владеть: навыками описания состава и структуры данных и информации, грамотной реализации системного подхода. способами определения и ранжирования информации для решения поставленной задачи; способами отличий фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности; способами формирования и аргументирования собственных выводов на основе системного описания
Начальный	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения,	Пороговый	Знать: способы формулирования проблемы, выбирая оптимальный способ ее решения для достижения цели проекта; способы определения задач исходя из поставленной цели и действующих правовых

	исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		норм, имеющихся ресурсов и ограничений; способы определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач;
Основной		Базовый	Уметь: определять ожидаемые результаты от реализации проекта с учетом сформированной проблемы. определять ожидаемые результаты решения выделенных задач, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. выбирать оптимальный способ определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач.
Заключительный		Высокий	Владеть: правилами представления результатов решения цели проекта способами определения задач и результатов их решения, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений способами определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач
Начальный	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Пороговый	Знать: основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы. современные технологии коммуникации коллектива, принципы предоставления обратной связи. подходы к реализации социального взаимодействия в профессиональной деятельности.
Основной		Базовый	Уметь: определять свою роль в команде и ставить задачу с учетом стратегии сотрудничества. поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника. эффективно взаимодействовать с членами команды и использовать различные стратегии сотрудничества в профессиональной деятельности.
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками эффективного взаимодействия с членами командами по достижению поставленной цели и обмена информацией, знаниями и опытом навыками использования различных типов коммуникации для установки и поддержки взаимодействия для успешной работы в коллективе приемами применения социального взаимодействия в профессиональной деятельности

Начальный	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Пороговый	знать: коммуникативно-приемлемые стили делового общения.
Основной		Базовый	уметь: осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках.
Заключительный		Высокий	владеть: переводом официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.
Начальный	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Пороговый	знать: социокультурные традиции различных народов, основываясь на знании культурных традиций мира, в зависимости от среды взаимодействия.
Основной		Базовый	уметь: толерантно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Заключительный		Высокий	владеть: на основе знания истории анализировать современное состояние общества.
Начальный	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Пороговый	знать: подходы к использованию инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. подходы к планированию и контролю собственного времени для саморазвития на основе анализа собственной деятельности
Основной		Базовый	уметь: использовать инструменты и методы управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. анализировать собственную деятельность, проявлять готовность к саморазвитию, планировать и контролировать собственное время

Заключительный		Высокий	владеть: навыками использования и практикой применения инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. подходами к саморазвитию, планированию и контролю собственного времени, согласно намеченным целям в профессиональной деятельности
Начальный	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Пороговый	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
Основной		Базовый	Уметь: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.
Заключительный		Высокий	владеть: навыками использования физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.
Начальный	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	Пороговый	Знать: способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и способы предотвращения чрезвычайных ситуаций. правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, способы участия в восстановительных мероприятиях.
Основной		Базовый	Уметь: использовать способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечивать меры по предотвращению чрезвычайных ситуаций. применять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывать первую помощь, определять способы участия в восстановительных мероприятиях.

Заключительный		Высокий	Владеть: навыками использования способов идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности навыками выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечения мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций навыками применения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, применения способов участия в восстановительных мероприятиях
Начальный	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Пороговый	Знать понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
Основной		Базовый	Уметь планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Заключительный		Высокий	Владеть навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Начальный	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Пороговый	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
Основной		Базовый	Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач.
Начальный	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Пороговый	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним;
Основной		Базовый	Уметь: применять правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками применения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму
Начальный	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе	Пороговый	Знать: профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Основной	знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	Базовый	Уметь: осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками постановки профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
Начальный	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления производственной деятельностью	Пороговый	Знать: основы организации и планирования деятельности предприятия виды управленческих решений и методы их разработки отечественный и международный опыт управления структурными подразделениями объектов производственной сферы
Основной		Базовый	Уметь: применять методы и приемы разработки управленческих решений, координации действий со всеми функциональными подразделениями объектов определять цели и задачи управления предприятий производственной сферы
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной сферы навыками осуществления мониторинга и контроля структурных подразделений и отдельных сотрудников
Начальный	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Пороговый	Знать: организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия
Основной		Базовый	Уметь: использовать методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды
Заключительный		Высокий	Владеть: методами и технологиями анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды
Начальный	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	Пороговый	Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций
Основной		Базовый	Уметь: оценивать экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования;

Заключительный		Высокий	Владеть: навыками выявления новых рыночных возможностей создания и обоснования развития новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования
Начальный	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Пороговый	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных
Основной		Базовый	Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач
Начальный	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Пороговый	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий
Основной		Базовый	Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Начальный	ПК-1. Способен собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	Пороговый	Знать: методики сбора и обработки информации, источники и направления ее поиска, методы анализа и интерпретации информации; технологии формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента
Основной		Базовый	Уметь: обрабатывать информацию, определять источники и направления ее поиска, осуществлять анализ и интерпретацию информации.
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента.

Начальный	ПК-2. Способен применять методы и технологии тактического и оперативного планирования и принятия решений по управлению и организации производства	Пороговый	Знать: методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и организации
Основной		Базовый	Уметь: обосновывать, разрабатывать и готовить тактические и оперативные планы производства.
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками решения по управлению и организации производства.
Начальный	ПК-3. Способен проводить стратегический и оперативный анализ среды, разрабатывать функциональные и операционные стратегии, обосновывать бизнес-планы в процессах управления и организации производства	Пороговый	Знать: как применяют методы и способы стратегического и оперативного анализа среды; методологию формирования тактических и оперативных целей; технологии разработки функциональных и операционных стратегий и методики обоснования бизнес-планов в процессах управления и организации производства
Основной		Базовый	Уметь: формировать тактические и оперативные цели; разрабатывает функциональные и операционные стратегии и обосновывает бизнес-планы в процессах управления и организации производства
Заключительный		Высокий	Владеть: тактическими и оперативным цели; разрабатывает функциональные и операционные стратегии и обосновывает бизнес-планы в процессах управления и организации производства
Начальный	ПК-4. Способен осуществлять количественный и качественный анализ процессов, использовать современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	Пороговый	Знать: методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства
Основной		Базовый	Уметь: проводить количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии
Заключительный		Высокий	Владеть: инструментами бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства

Начальный	ПК-5. Способен осуществлять тактическое и оперативное управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия	Пороговый	Знать: методы, способы и технологии тактического и оперативного управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия
Основной		Базовый	Уметь: Осуществлять тактическое и оперативное управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия
Заключительный		Высокий	Владеть: навыками управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия
Начальный	ПК-6. Способен осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводить анализ и оценку системы управления и организации производства	Пороговый	Знать: методы и правила регламентации и разработки производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства
Основной		Базовый	Уметь: осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений
Заключительный		Высокий	Владеть: проводить анализ и оценку системы управления и организации производства

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения производственной практики

№ п/п	Код компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по производственной практике)	Контролируемые этапы производственной практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный	УК-1.1. Применяет основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6

		подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
			УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6
2	УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			УК-2.2. Определяет задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
			УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6
3	УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			УК-3.2. Устанавливает и поддерживает взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			УК-3.3. Применяет навыки социального взаимодействия в профессиональной деятельности	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
4	УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i> <i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6

		Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Выполняет перевод деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
			УК-4.3. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
5	УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
			УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			УК-5.3. Оценивает события в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
6	УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			УК-6.2. Эффективно планирует и контролирует собственное время; использует знание о своих ресурсах и их пределах для саморазвития; анализирует собственную деятельность	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
7	УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности и для обеспечения полноценной социальной и	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
			УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной</i>	6

		профессионально й деятельности.	технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.	информации	
8	УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессионально й деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
			УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
			УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6
9	УК-9.	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессионально й сфере	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
			УК 9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
10	УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития,	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6

		различных областях жизнедеятельности	цели и формы участия государства в экономике; УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6
11	УК-11.	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним; УК-11.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	<i>Этап 1: Предварительный этап</i> <i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6 6
12	ОПК-1.	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.2. Осуществляет постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	<i>Этап 1: Предварительный этап</i> <i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6 6
13	ОПК-2.	Способен осуществлять основные функции управления производственной деятельностью	ОПК-2.1 Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной деятельности ОПК-2.2 Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов производственной деятельности	<i>Этап 1: Предварительный этап</i> <i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6 6

			ОПК-2.3 Владеет навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов производственной деятельности	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6
14	ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			ОПК-3.2. Использует методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
15	ОПК-4.	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	ОПК-4.1. Выявляет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			ОПК-4.2. Оценивает экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; выявлять новые рыночные возможности создания и обосновывать развитие новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
16	ОПК-5.	Способен использовать при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знает основные принципы работы с данными, современный инструментарий анализа данных на базовом уровне,	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6

		современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных		
			ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	6
			ОПК-5.3. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6
17	ОПК-6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Знает основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			ОПК-6.2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6
18	ПК-1.	Способен собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	ПК-1.1. Знает методики сбора и обработки информации, источники и направления ее поиска, методы анализа и интерпретации информации; технологии формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
		функционального менеджмента	ПК-1.2. Обрабатывает информацию, определяет	<i>Этап 3: Обработка и</i>	6

			источники и направления ее поиска, осуществляет анализ и интерпретацию информации, формирует базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	<i>анализ полученной информации (производственный) этап</i>	
19	ПК-2.	Способен применять методы и технологии тактического и оперативного планирования и принятия решений по управлению и организации производства	ПК-2.1. Применяет методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и организации производства.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			ПК-2.2. Обосновывает, разрабатывает и готовит тактические и оперативные планы и решения по управлению и организации производства	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6
20	ПК-3.	Способен проводить стратегический и оперативный анализ среды, разрабатывать функциональные и операционные стратегии, обосновывать бизнес-планы в процессах управления и организации производства	ПК-3.1. Применяет методы и способы стратегического и оперативного анализа среды; методологию формирования тактических и оперативных целей; технологии разработки функциональных и операционных стратегий и методики обоснования бизнес-планов в процессах управления и организации производства	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6
			ПК-3.2. Проводит стратегический и оперативный анализ среды организации; формирует тактические и оперативные цели; разрабатывает функциональные и операционные стратегии и обосновывает бизнес-планы в процессах управления и организации производства	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	6
21	ПК-4.	Способен осуществлять количественный и качественный анализ процессов,	ПК-4.1. Разрабатывает прогнозные и периодические оперативные планы выполнения работ физкультурно-спортивной организации	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	6

		использовать современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	ПК-4.2. Проводит количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	<i>Этап 3:</i> <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	6
22	ПК-5.	Способен осуществлять тактическое и оперативное управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия	ПК-5.1. Знает методы, способы и технологии тактического и оперативного управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия	<i>Этап 1:</i> <i>Предварительный этап</i>	6
			ПК-5.2. Осуществляет тактическое и оперативное управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия	<i>Этап 3:</i> <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	6
23	ПК-6.	Способен осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводить анализ и оценку системы управления и организации производства	ПК-6.1. Знает методы и правила регламентации и разработки производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства	<i>Этап 1:</i> <i>Предварительный этап</i>	6
			ПК-6.2. Осуществляет регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводит анализ и оценку системы управления и организации производства	<i>Этап 3:</i> <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	6

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Планируемые результаты обучения по производственной практике	Контролируемые этапы производственной практики	Наименование оценочного средства
1	УК-1.	УК-1.1. Применяет основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач.	знать: теоретические основы системного подхода к составу и структуре требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации. уметь: четко описывать состав и структуру данных и информации, реализовывать процессы их сбора, обработки и интерпретации. владеть: навыками описания состава и структуры данных и информации, грамотной реализации системного подхода.	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	знать: способы грамотного, логичного, аргументированного определения и ранжирования информации; уметь: формировать собственные суждения по определенной задаче. владеть: способами определения и ранжирования информации для решения поставленной задачи;	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в	знать: отличие фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждении других участников деятельности; способы аргументированного и логичного представления собственного мнения и суждения уметь: отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в	Этап 3: <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении

		том числе с применением философского понятийного аппарата.	рассуждениях других; аргументированно и логично представлять собственное мнение и суждения на основе философского понятийного аппарата. владеть: способами отличий фактов от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности; способами формирования и аргументирования собственных выводов на основе системного описания		ии практики
2	УК-2.	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	Знать: способы формулирования проблемы, выбирая оптимальный способ ее решения для достижения цели проекта; Уметь: определять ожидаемые результаты от реализации проекта с учетом сформированной проблемы. Владеть: правилами представления результатов решения цели проекта	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-2.2. Определяет задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	знать: способы определения задач исходя из поставленной цели и действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; уметь: определять ожидаемые результаты решения выделенных задач, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. владеть: способами определения задач и результатов их решения, исходя из правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

		УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	знать: способы определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач; уметь: выбирать оптимальный способ определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач. владеть: способами определения ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
3	УК-3.	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы. Уметь: определять свою роль в команде и ставить задачу с учетом стратегии сотрудничества. Владеть: навыками эффективного взаимодействия с членами командами по достижению поставленной цели и обмена информацией, знаниями и опытом	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-3.2. Устанавливает и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе	знать: современные технологии коммуникации коллектива, принципы предоставления обратной связи. уметь: поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника. владеть: навыками использования различных типов коммуникации для установки и поддержки взаимодействия для успешной работы в коллективе	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

		УК-3.3. Применяет навыки социального взаимодействия в профессиональной деятельности	знать: подходы к реализации социального взаимодействия в профессиональной деятельности. уметь: эффективно взаимодействовать с членами команды и использовать различные стратегии сотрудничества в профессиональной деятельности. владеть: приемами применения социального взаимодействия в профессиональной деятельности	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
4	УК-4.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать коммуникативно-приемлемые стили делового общения. Уметь осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках. Владеть переводом официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i> <i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-4.2. Выполняет перевод деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	Знать коммуникативно-приемлемые стили делового общения. Уметь осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках. Владеть переводом официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-4.3. Использует	Знать коммуникативно-приемлемые стили	<i>Этап 2: Основной</i>	дневник прохождения

		различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	делового общения. Уметь осуществлять устную и письменную деловую коммуникацию с учетом социокультурных различий в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках. Владеть переводом официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	(производственный) этап	ия практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
5	УК-5.	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать: закономерности развития, межкультурного разнообразия общества России в контексте мирового исторического развития. Уметь: анализировать разнообразие общества России в контексте мирового исторического развития. Владеть: навыками использования знаний о закономерностях развития, межкультурного разнообразия в контексте мирового исторического развития	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	знать: подходы к использованию навыков философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий. уметь: использовать навыки философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			владеть: навыками философского мышления и логики при социальном и профессиональном общении с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий		
		УК-5.3. Оценивает события в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать правила работы с различными источниками информации для оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Уметь работать с различными источниками информации для оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах. владеть: методами оценки события в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
6	УК-6.	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	знать: подходы к использованию инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. уметь: использовать инструменты и методы управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. владеть: навыками использования и практикой применения инструментов и методов управления своим временем, правилами самоорганизации при выполнении конкретных задач, проектов, при	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			достижении поставленных целей.		
		УК-6.2. Эффективно планирует и контролирует собственное время; использует знание о своих ресурсах и их пределах для саморазвития; анализирует собственную деятельность	знать: подходы к планированию и контролю собственного времени для саморазвития на основе анализа собственной деятельности уметь: анализировать собственную деятельность, проявлять готовность к саморазвитию, планировать и контролировать собственное время владеть: подходами к саморазвитию, планированию и контролю собственного времени, согласно намеченным целям в профессиональной деятельности;	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
7	УК-7.	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма Уметь: использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности. владеть: навыками использования физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегаю	Знать: здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма Уметь: использовать	Этап 3: <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении

		щих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.	основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности. владеть: навыками использования физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности.		ии практики, защита отчёта о прохождении и практики
8	УК-8.	УК-8.1. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности	Знать: способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. Уметь: использовать способы идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности. Владеть: навыками использования способов идентификации опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики
		УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций	знать: проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и способы предотвращения чрезвычайных ситуаций. уметь: выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и обеспечивать меры по предотвращению чрезвычайных ситуаций. владеть: навыками выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте и	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики

			обеспечения мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций		
		УК-8.3. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, способы участия в восстановительных мероприятиях. уметь: применять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, определять способы участия в восстановительных мероприятиях. владеть: навыками применения правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказания первой помощи, применения способов участия в восстановительных мероприятиях	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
9	УК-9.	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

		УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	Знать: особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК 9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	Знать: особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
10	УК-10.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач.	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-10.2.	Знать: базовые принципы	<i>Этап 3:</i>	дневник

		Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Владеть: навыками применения экономических знаний при выполнении практических задач.	<i>Обработка и анализ полученной информации</i>	прохождение практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
11	УК-11.	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним;	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним; Уметь: применять правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму Владеть: навыками применения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		УК-11.2. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции, экстремизму и терроризму и формирования нетерпимого отношения к ним; Уметь: применять правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			терроризму Владеть: навыками применения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму		
12	ОПК-1.	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Знать: профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории Уметь: осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории Владеть: навыками постановки профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ОПК-1.2. Осуществляет постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	Знать: профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории Уметь: осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории Владеть: навыками постановки профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
13	ОПК-2.	ОПК-2.1 Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности	Знать: основы организации и планирования деятельностью предприятия Уметь: применять методы и приемы разработки управленческих решений,	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении

		структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной деятельности	координации действий со всеми функциональными подразделениями объектов Владеть: навыками мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов производственной сферы		практики, защита отчёта о прохождении и практики
		ОПК-2.2 Умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов производственной деятельности	знать: виды управленческих решений и методы их разработки отечественный и международный опыт управления структурными подразделениями объектов производственной сферы уметь: определять цели и задачи управления предприятий производственной сферы владеть: навыками осуществления мониторинга и контроля структурных подразделений и отдельных сотрудников	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики
		ОПК-2.3 Владеет навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов производственной деятельности	знать: виды управленческих решений и методы их разработки отечественный и международный опыт управления структурными подразделениями объектов производственной сферы уметь: определять цели и задачи управления предприятий производственной сферы владеть: навыками осуществления мониторинга и контроля структурных подразделений и отдельных сотрудников	Этап 3: <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении и практики
14	ОПК-3.	ОПК-3.1. Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости,	Знать: организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости Уметь: использовать методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с	Этап 1: <i>Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении и

		содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия	учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды Владеть: методами и технологиями анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды		практики, защита отчёта о прохождении и практики
		ОПК-3.2. Использует методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	Знать: организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивает их последствия Уметь: использовать методы и технологии анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды Владеть: методами и технологиями анализа и оценки различных вариантов управленческих решений с учетом их социальной значимости в условиях сложной и динамичной среды	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения и практики, итоговый письменный отчет о прохождении и практики, защита отчёта о прохождении и практики
15	ОПК-4.	ОПК-4.1. Выявляет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций Уметь: оценивать экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; Владеть: навыками выявления новых	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения и практики, итоговый письменный отчет о прохождении и практики, защита отчёта о прохождении и практики

			рыночных возможностей создания и обоснования развития новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования		
		ОПК-4.2. Оценивает экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; выявлять новые рыночные возможности создания и обосновывать развитие новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования	Знать: основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, технологии и методики выявления и оценки возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов и компетенций Уметь: оценивать экономическую эффективность принимаемых бизнес-решений на основе знания методов и технологий бизнес-планирования; Владеть: навыками выявления новых рыночных возможностей создания и обоснования развития новых направлений деятельности и организаций на основе использования технологий бизнес-планирования	<i>Этап 2: Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
16	ОПК-5.	ОПК-5.1. Знает основные принципы работы с данными, современный инструментальный анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментальный анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

			и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач		
		ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач	Этап 2: <i>Основной (производственный) этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчета о прохождении практики
		ОПК-5.3. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач	Знать: основные принципы работы с данными, современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в том числе с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных	Этап 3: <i>Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчета о

			Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ при проектировании бизнес-моделей организаций, разрабатывать и реализовывать управленческие решения и осуществление других профессиональных задач Владеть: навыками оценки возможности и целесообразности использования цифровых технологий в деятельности организации для решения профессиональных задач		прохождение и практики
17	ОПК-6.	ОПК-6.1. Знает основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ОПК-6.2. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками использования современных информационных технологий	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	

			технологий для решения задач профессиональной деятельности		
18	ПК-1.	ПК-1.1. Способен собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	Знать: Методы и средства сбора, обработки, анализа и хранения информации для поддержки управленческих решений. Уметь: Организовывать процесс сбора, систематизации и анализа данных, создавать и поддерживать базы данных. Владеть: Современными инструментами и техниками обработки и анализа информации, необходимыми для принятия обоснованных управленческих решений.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ПК-1.2. Обрабатывает информацию, определяет источники и направления ее поиска, осуществляет анализ и интерпретацию информации, формирует базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента.	Знать: Методы и способы поиска, обработки и анализа информации для поддержки управленческих решений. Уметь: Организовывать сбор, обработку и хранение данных, обеспечивать доступ к ним для принятия эффективных управленческих решений. Владеть: Современными средствами и инструментами анализа и интерпретации данных, используемыми в процессе формирования баз данных и принятии управленческих решений.и стандартами, установленными вышестоящей организацией, собственником физкультурно-спортивной организации	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
19	ПК-2.	ПК-2.1. Применяет методики, способы и технологии тактического и оперативного планирования и подготовки решений по управлению и	Знать: Методики и технологии тактического и оперативного планирования производства. Уметь: Разрабатывать планы и решения по управлению производственными процессами. Владеть: Практическими	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита

		организации производства.	навыками использования современных инструментов и технологий планирования и организации производства.		отчёта о прохождении и практики
		ПК-2.2. Обосновывает, разрабатывает и готовит тактические и оперативные планы и решения по управлению и организации производства.	Знать: Методы разработки и обоснования планов и решений по управлению производством. Уметь: Формулировать и готовить тактические и оперативные планы управления производством. Владеть: Навыком практической реализации методик планирования и принятия решений в производственной сфере	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
20	ПК-3.	ПК-3.1. Способен проводить стратегический и оперативный анализ среды, разрабатывать функциональные и операционные стратегии, обосновывать бизнес-планы в процессах управления и организации производства	Знать: Методы стратегического и оперативного анализа внешней и внутренней среды предприятия, приемы разработки функциональных и операционных стратегий, принципы составления и обоснования бизнес-плана. Уметь :Анализировать среду предприятия, разрабатывать эффективные стратегии развития, аргументированно обосновывать бизнес-проекты и планировать их реализацию. Владеть: Навыками стратегического и оперативного анализа, способностями самостоятельно разрабатывать стратегию и обосновывать проекты для достижения поставленных целей.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ПК-3.2. Проводит стратегический и оперативный анализ среды организации; формирует тактические и оперативные	Знать: Методы стратегического и оперативного анализа, принципы целеполагания, подходы к разработке функциональных и операционных стратегий, структуру и содержание бизнес-планов.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении и

		цели; разрабатывает функциональные и операционные стратегии и обосновывает бизнес-планы в процессах управления и организации производства	Уметь: Оценивать внешние и внутренние факторы среды организации, ставить реалистичные цели, разрабатывать соответствующие стратегии и обоснованно составлять бизнес-планы. Владеть: Навыками комплексного анализа среды, постановки стратегических и оперативных целей, разработки эффективных функциональных и операционных стратегий, аргументации бизнес-проектов.		практики, защита отчёта о прохождении и практики
21	ПК-4.	ПК-4.1. Знает методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства	Знать: Методы количественного и качественного анализа процессов, современные ИТ-технологии и инструменты бизнес-аналитики. Уметь: Использовать аналитические методы и современные ИТ-инструменты для целей планирования и организации производства. Владеть: Практическими навыками применения методов анализа и современных информационно-аналитических технологий в процессах планирования и организации производства.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении и практики, защита отчёта о прохождении и практики
		ПК-4.2. Проводит количественный и качественный анализ процессов, использовать информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации	Знать: Методы количественного и качественного анализа процессов, современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики. Уметь: Осуществлять анализ процессов, выбирать подходящие информационные технологии и инструменты для поддержки планирования и организации производства.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении и практики, защита отчёта о прохождении и практики

		производства	Владеть: Навыками применения методов анализа и использованием современных ИТ-решений для повышения качества и эффективности оперативного и тактического планирования производства.		
22	ПК-5.	ПК-5.1. Знает методы, способы и технологии тактического и оперативного управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия	Знать: Методы, способы и технологии управления процессом планирования и организации производства на уровне отдельного структурного подразделения предприятия. Уметь: Применять изученные методы и технологии для эффективного управления процессами планирования и организации производства внутри подразделения. Владеть: Практическими навыками оперативной и тактической координации производственных процессов, обеспечивая достижение запланированных показателей подразделения.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
		ПК-5.2. Осуществляет тактическое и оперативное управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия	Знать: Методы и инструменты оперативного и тактического управления производственным подразделением. Уметь: Планировать и организовывать производство на уровне структурного подразделения, оперативно реагировать на изменения условий и корректировать планы. Владеть: Навыками эффективной организации производственного процесса, принятия решений и контроля исполнения на уровне конкретного подразделения предприятия.		

23.	ПК-6	ПК-6.1. Знает методы и правила регламентации и разработки производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений; методы и способы анализа и оценки системы управления и организации производства ПК-6.2. Осуществляет регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводит анализ и оценку системы управления и организации производства	Знать: Методы и правила регламентирования и разработки производственных процессов, административные регламенты подразделений, а также методы анализа и оценки системы управления и организации производства. Уметь: Регламентировать производственные процессы, разрабатывать административные регламенты и проводить оценку системы управления и организации производства. Владеть: Методиками анализа и оценивания существующих производственных процессов и системой управления производством.	<i>Этап 1: Предварительный этап</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики
			Знать: Правила и методы регламентации производственных процессов и административных регламентов, подходы к анализу и оценке системы управления производством. Уметь: Разрабатывать документацию, регламентирующую деятельность подразделений, оценивать эффективность существующей системы управления и предлагать меры по её совершенствованию. Владеть: Практическими навыками документального оформления производственных процессов, проведением анализа и выработкой рекомендаций по повышению эффективности организации производства.	<i>Этап 3: Обработка и анализ полученной информации</i>	дневник прохождения практики, итоговый письменный отчет о прохождении практики, защита отчёта о прохождении практики

Аттестация прохождения производственной практики

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе.

В ходе практики студент составляет письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

Объем отчета (основной текст) – 10-15 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

Отчет о практике должен содержать:

(пороговый уровень)

Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
Оглавление (содержание) отчета.

Дневник практики.

Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

Общая характеристика места прохождения практики. Содержание и анализ всех видов деятельности учреждения, организации прохождения практики.

(базовый уровень), (заключительный уровень)

Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике), характеристика выполненных заданий. Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

Заключение (анализ достигнутых результатов). Выводы и рекомендации о прохождении практики.

Список использованной литературы.

Приложения (таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии).

Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

Отчет брошюруется в папку.

По прохождении производственной практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется, подписывается и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по шкале, приведенной в таблице.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации «зачет с

оценкой»

Шкала оценивания	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)