

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет
имени Владимира Даля»

Институт транспорта и логистики
Кафедра железнодорожного транспорта



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института транспорта
и логистики
В.В. Быкадоров

«18» 04 2023 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по программе учебной практики

По специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог
Специализация: «Локомотивы»

Разработчик
старший преподаватель
кафедры железнодорожного транспорта Иванова Е.И.

ФОС рассмотрен на заседании учебно-методической комиссии института
транспорта и логистики от «14» 04 2023 года, протокол № 8

Заведующий кафедрой
железнодорожного транспорта Быкадоров В.В.

Луганск 2023

Паспорт
оценочных средств по учебной практике
Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в
результате освоения практики

№ п/п	Код и формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Контролируемые этапы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	ПК-1. Способен планировать работы по эксплуатации, техническому обслуживанию, производству и ремонту механизмов и оборудования подвижного состава	ПК-1.2. Способен участвовать в техническом обслуживании подвижного состава и ремонте его деталей и узлов	Этап 1. Подготовительный Этап 2. Основной (учебный) Этап 3. Заключительный (отчетный)	4

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Индикаторы достижений компетенции	Перечень планируемых результатов	Контролируемые этапы практики	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1.2	Знать: Условия эксплуатации, технологию технического обслуживания, производства и ремонта механизмов и оборудования подвижного состава Уметь: Планировать работы по эксплуатации, техническому обслуживанию, производству и ремонту механизмов и оборудования подвижного состава Владеть: Планирования работы по эксплуатации, техническому обслуживанию, производству и ремонту механизмов и оборудования подвижного состава	Этап 1. Этап 2. Этап 3.	Отчет по учебной практике, зачет

Фонды оценочных средств по учебной практике

Система контроля учебной практики предусматривает контроль, учёт и анализ всех видов работ и документов на этапах: подготовка к практике; прохождение практики; защита отчётов.

Структура отчета по учебной практике:

1) Введение:

- характеристика программы и индивидуального плана учебной практики;
- особенности и проблемы реализации индивидуального плана учебной практики;

2) Основная часть:

общая характеристика образовательной организации (учреждения) высшего/среднего профессионального образования, в котором студент проходит учебную практику;

характеристика структурного подразделения, в котором студент проходит учебную практику: цели и задачи деятельности, кадровый состав, анализ и оценка деятельности;

характеристика основных государственных документов в сфере высшего/среднего профессионального образования;

анализ практики использования названных документов в работе структурного подразделения, в котором студент проходит учебную практику;

разработанные студентом проекты учебно-методической документации (рабочая программа учебной дисциплины);

разработанный студентом индивидуальный план работы преподавателя образовательной организации (учреждения) высшего/среднего профессионального образования;

краткая характеристика двух посещенных студентом занятий;

развернутый анализ двух посещенных студентом занятий;

технологические карты двух учебных занятий;

психолого-педагогическая характеристика одного из обучающихся и группы;

проект внеаудиторного мероприятия.

3) Выводы и предложения:

выводы по результатам учебной практики и решения поставленных задач;

предложения по усовершенствованию организации педагогического процесса в образовательной организации (учреждения) высшего/среднего профессионального образования;

предложения по усовершенствованию организации и содержания учебной практики.

4) Список использованной литературы.

Примерный объем отчета в целом – 30-40 страниц.

Отчет должен быть оформлен на бумаге стандартного формата А-4 на одной стороне машинописного листа с оставлением полей; все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами; сокращение слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Текст отчета печатается шрифтом Times New Roman (кегель – 14 pt, межстрочный интервал – 1,5) с полями таких размеров: левое – 2,5 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см.

Список использованной литературы должен содержать перечень источников, применяемых при выполнении отчета (в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание»).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству
«отчет по учебной практике»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерии оценивания
«отлично» (5)	Отчет обучающегося по учебной практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную профессиональную практическую или научную задачу, надлежащим образом оформлен
«хорошо» (4)	Отчет обучающегося по учебной практике отличается глубиной, содержит оригинальные разработки, решает актуальную научно-практическую задачу, имеются замечания по оформлению
«удовлетворительно» (3)	Отчет обучающегося по учебной практике отличается определенной глубиной, но не содержит оригинальных разработок, решает не вполне актуальную научно-практическую задачу, есть замечания по оформлению
«неудовлетворительно» (2)	Отчет обучающегося по учебной практике не отличается глубиной, не содержит оригинальных разработок, не решает актуальной научно-практической задачи, есть существенные недостатки оформления

Зачет проходит в форме защиты студентом отчета по практике. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (5-7 мин.) студента и в ответах на вопросы по содержанию отчета. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов, оценить их объем и полноту.

В результате защиты отчета по учебной практике, отражающей качество выполнения заданий и понимание реальных процессов деятельности образовательной организации (учреждения) высшего образования, комиссия выставляет студенту оценку («зачтено», «не зачтено»). При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом отчета по практике; отзыв руководителя практики от предприятия, организации, учреждения (образовательной организации (учреждения) высшего образования); ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.

Критерии и шкала оценивания к промежуточной аттестации «зачет»

Критерии оценивания	Шкала оценивания (дифференцированный зачет)
Обучающийся полностью выполнил программу практики; имеет заполненный дневник без замечаний. Обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. У обучающегося сформированы на высоком уровне компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики и защитил его без замечаний.	Зачтено

Обучающийся полностью выполнил программу практики; имеет заполненный дневник с несущественными замечаниями. Обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики, но некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно. У обучающегося сформированы на уровне выше среднего компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики и защитил его без существенных замечаний.	Зачтено
Обучающийся полностью выполнил программу практики не в полной мере, но пробелы не носят существенного характера; имеет заполненный дневник с несколькими несущественными замечаниями. Обучающийся в основном способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики, но некоторые из них сформированы недостаточно. У обучающегося сформированы на среднем или выше низкого уровня компетенции, предусмотренные программой практики; обучающийся в основном способен изложить ключевые понятия, изучаемые во время практики, но допускает несущественные ошибки. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики и защитил его с несколькими замечаниями.	Зачтено
Обучающийся не выполнил программу практики; имеет заполненный с грубыми нарушениями дневник практики или не имеет заполненного дневника. Обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой практики. У обучающегося не сформированы компетенции, предусмотренные программой практики. Обучающийся подготовил отчет о прохождении практики с нарушениями или не подготовил его.	Не зачтено

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)