

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт транспорта и логистики
Кафедра автомобильного транспорта

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института
транспорта и логистики



В.В. Быкадоров

24 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«Организационно-производственные
структуры технической эксплуатации
автомобилей»**

Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
Специализация «Автомобильная техника в транспортных технологиях».

Луганск – 2023

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации автомобилей» по направлению подготовки 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, 17 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Организационно-производственные структуры технической эксплуатации автомобилей» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. N 935 (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд.техн.наук, доцент Сметана С.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры автомобильного транспорта «04» 04 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой автомобильного транспорта  Т.Н. Замота

Переутверждена: «__» _____ 20__ г., протокол № ____

Переутверждена: «__» _____ 20__ года, протокол № ____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института транспорта и логистики «14» 04 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической комиссии института транспорта и логистики  Е.И. Иванова.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе.

Целью изучения дисциплины – дать студентам систему теоретических знаний, практических навыков и методологических основ формирования организационных и производственных структур управления автотранспортным предприятием и организации взаимодействия между подразделениями.

Задачи:

- овладеть научными основами технологических процессов в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов;
- формирование компетентности в области организации производства и управления производственными процессами автопредприятий;
- проводить анализ существующих организационных структур на эффективность управляющих функций;
- овладеть методами разработки и реконструкции рациональных организационных структур.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Организационно-производственные структуры ТЭА» относится к профессиональному циклу вариативной части, которая формирует специальные знания, умения и навыки будущих специалистов транспорта. Дисциплина «Организационно-производственные структуры ТЭА» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Содержание дисциплины является логическим продолжением дисциплин: Введение в специальность, Технологические процессы технического обслуживания, ремонта и диагностики автомобилей и служит основой для самостоятельного занятия научно-исследовательской деятельностью студента и написания выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
ОПК-3. Способен самостоятельно решать практические задачи с использованием нормативной и правовой базы в сфере своей профессиональной деятельности с учетом последних достижений	ОПК-3.1. Владение навыками работы с технической документацией в сфере профессиональной деятельности. ОПК-3.2. Участие в разработке технической документации, связанной с	Знать: основы организации производства ТО и Р, основы материально-технического снабжения, основные документы технической, сервисной служб, отдела материально-технического снабжения, основы документооборота

науки и техники	профессиональной деятельностью. ОПК-3.3. Использование при разработке технической документации стандартов, норм и правил, связанных с областью профессиональной деятельности.	автотранспортного и автосервисного предприятия.
		Уметь: использовать указанные знания для решения практически важных задач
		Владеть: методами описания процессов, в том числе транспортных и транспортно-технологических

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач.ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	216 (6 зач.ед)	108 (6 зач.ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	48	14
Лекции	32	8
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	16	6
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	132	202
Итоговая аттестация	экзамен	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Семестр 8

Тема 1. Роль и методы организации производства ТО и ремонта автомобилей на АТП.

Тема 2. Организация производства автотранспортных услуг.

Тема 3. Модели и методы формирования производственной и организационной структур службы технической эксплуатации автомобилей.

Тема 4. Организация планирования процессов технического обслуживания и ремонта АТС.

Тема 5. Организация и управление производством ТО и ремонта АТС.

Тема 6. Перспективы развития технической эксплуатации автомобилей.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Роль и методы организации производства ТО и ремонта автомобилей на АТП	5,3	

2	Организация производства автотранспортных услуг	5,3	
3	Модели и методы формирования производственной и организационной структур службы технической эксплуатации автомобилей	5,3	
4	Организация планирования процессов технического обслуживания и ремонта АТС	5,3	
5	Организация и управление производством ТО и ремонта АТС	5,3	
6	Перспективы развития технической эксплуатации автомобилей	5,3	
Итого:		32	6

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Разработка типичной организационно-производственной структуры на автомобильном транспорте	1,8	
2	Анализ типов структур управления предприятиями автомобильного транспорта	1,8	
3	Виды организационных структур управления	1,8	
4	Формирование организационных структур управления организаций автотранспортного комплекса	1,8	
5	Методика анализа организации основного производства	1,8	
6	Анализ критериев управляемости на АТП	1,8	
7	Показатели и оценка эффективности системы управления	1,8	
8	Анализ хозяйственной деятельности ремонтно-обслуживающего персонала	1,8	
9	План повышения технического уровня и эффективности производства	1,8	
Итого:		16	4

4.5. Лабораторные работы (программой не предусмотрены)

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Роль и методы организации производства ТО и ремонта автомобилей на АТП	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации	22	
2	Организация производства автотранспортных услуг	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельный поиск источников информации.	22	
3	Модели и методы формирования производственной и организационной структур службы технической эксплуатации автомобилей	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям, самостоятельный поиск источников информации. Подготовка к текущему и промежуточному контролю.	22	

4	Организация планирования процессов технического обслуживания и ремонта АТС	Подготовка к практическим занятиям и к промежуточному контролю. Самостоятельный поиск источников информации.	22	
5	Организация и управление производством ТО и ремонта АТС	Подготовка к практическому занятию и к промежуточной аттестации.	22	
6	Перспективы развития технической эксплуатации автомобилей	Подготовка к практическому занятию и к заключительной аттестации.	22	
Итого:			132	96

4.7. Курсовая работа. (программой не предусмотрена)

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

Информационные технологии: использование электронного конспекта, при подготовке к лекциям и практическим занятиям.

6. Формы контроля освоения дисциплины

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущими практические и лабораторные занятия по дисциплине в следующих формах:

1. Устный опрос.
2. Рецензирование ответов.
3. Письменный контроль.
4. Комбинированный опрос.
5. Контрольные работы.
6. Самоконтроль.

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты обучающихся по данной дисциплине, помещаются в УМКД.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме письменного/устного зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы и решение практических заданий). Студенты, выполнившие 75% текущих и контрольных мероприятий на «отлично», а остальные 25 % на «хорошо», имеют право на получение итоговой отличной оценки.

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку выставляются оценки по национальной шкале, приведенной в таблице.

Национальная шкала	Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и	зачтено

	навыками при выполнении практических задач.	
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	не зачтено

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Чернова, Г.А. Менеджмент на автомобильном транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Чернова, М.В. Великанова; ВПИ (филиал) ВолгГТУ. – Электрон. Текстовые дан. (1 файл: 1,23 МБ). – Волгоград, 2017. - Режим доступа: <http://lib.volpi.ru>. – Загл. с титул. экрана. ISBN 978-5-9948-2771-0
2. Сушко А.В. Полицинская Е.В. Управление и организация производством на предприятии: теоритический аспект: электронное учебное пособие / А.В. Сушко, Е.В. Полицинская. - ЮТИ ТПУ, 2015. – 9,9 Мб. Режим доступа https://portal.tpu.ru/SHARED/s/SUSHKO/Teaching_process/OPP/UMB/et.pdf
3. Ружанская, Л.С. Р85 Теория организации : учебное пособие / Л.С. Ружанская, А.А. Яшин, Ю. В. Солдатова ; под общ. ред. Л. С. Ружанской.— Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2015.— 200 с. Режим доступа https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/36060/1/978-5-7996-1564-2_2015.pdf

б) дополнительная литература:

- 1 Лобов Н. В. Организационно-производственные структуры технической эксплуатации автомобилей : учебное пособие / Н. В. Лобов, В. Н. Носков,— Пермь: Изд-во Перм. гос. техн. ун-та, 2017. – 166 с.
- 2 Производственный менеджмент. Управление предприятием: учебное пособие для студентов экономических специальностей вузов / С. А. Пелих, А. И. Гоев, М. И. Плотницкий; ред. С. А. Пелех. – Минск: БГЭУ, 2013. – 556 с.

3 Экономика организации (предприятия): учебник для студентов вузов / под ред. Н. А. Сафронова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Экономист, 2014. – 620 с.

4 Яговкин А. И. Управление производственно-экономическими системами: учебное пособие для студентов вузов / А. И. Яговкин. – Тюмень: ТюмГНГУ, 2013. – 176 с.

в) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Министерство образования и науки Луганской Народной Республики – <https://minobr.su>

Народный совет Луганской Народной Республики – <https://nslnr.su>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «Консультант-студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Электрооборудование автотранспортных предприятий» предполагает использование академических аудиторий и лабораторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для изучения настоящей дисциплины в зависимости от видов занятий использованы:

- Учебная мебель;
- Технические средства обучения (проектор и др.);
- Персональные компьютеры;
- Лабораторное оборудование;
- Технологическое оборудование;
- Образцы техники.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

9. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт

фонда оценочных средств по учебной дисциплине
«Организационно-производственная структура ТЭА»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики.

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ОПК-3.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	Тема 1. Роль и методы организации производства ТО и ремонта автомобилей на АТП.	8

		системный подход для решения поставленных задач.	Тема 6. Перспективы развития технической эксплуатации автомобилей.	8
--	--	--	--	---

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-3	Знать: основы организации производства ТО и Р, основы материально-технического снабжения, основные документы технической, сервисной служб, отдела материально-технического снабжения, основы документооборота автотранспортного и автосервисного предприятия. Уметь: использовать указанные знания для решения практически важных задач. Владеть: методами описания процессов, в том числе транспортных и транспортно-технологических	Тема 1, Тема 2, Тема 4, Тема 5, Тема 6.	Контрольные вопросы и задания

Фонды оценочных средств по дисциплине «Организационно-производственная структура ТЭА»

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

Теоретические вопросы

1. Роль и методы организации производства ТО и ремонта автомобилей на АТП
2. Задачи организации производства ТО и ремонта автомобилей.
3. Основные понятия в области организации и управления производством ТО и ремонта автотранспортных средств.
4. Методы организации технического обслуживания.
5. Организационные формы построения технологического процесса ТО и ремонта автотранспортных средств: метод специализированных

- бригад, метод комплексных бригад. Агрегатный метод, агрегатно-участковый метод, метод комплексного обслуживания.
6. Метод единого обслуживания, агрегатно-зональный метод, узловый метод. Внедрение нового метода ТО и ремонта АТС.
 7. Организация производственного процесса и структура АТП.
 8. Требования к организации производственной деятельности АТП .
 9. Модели и методы формирования производственной и организационной структур службы технической эксплуатации автомобилей.
 10. Факторы, влияющие на производственную структуру АТП и методы ее формирования: централизация работ, специализация производства, концентрация производства, кооперирование производства.
 11. Типовые варианты организационно-производственной структуры технической службы АТП.
 12. Состав, задачи и функции отделов, служб и производственных подразделений службы технической эксплуатации.
 13. Организация планирования процессов технического обслуживания и ремонта АТС.
 14. Организация функционирования технической службы:
способы и методы.
 15. Способы прогнозирования объемов ТО и ремонта АТС и необходимых ресурсов.
 16. Методы планирования ТО и предупредительных ремонтов.
 17. Методы оперативно-производственного планирования.
 18. Обеспечение надежности функционирования технической службы АТП.
 19. Организация технологического процесса ТО и ремонта на АТП.
 20. Прием подвижного состава с линии.
 21. Организация ежедневного обслуживания.
 22. Организация производства технического обслуживания № 1.
 23. Организация производства технического обслуживания № 2.
 24. Организация производства текущего ремонта.
 25. Организация работы комплекса ремонтных участков.
 26. Организация работы комплекса подготовки производства.
 27. Структура, задачи и функции комплекса подготовки производства.
 28. Организация работ участка комплектации.
 29. Организация складского хозяйства, учета и контроля
наличия запасных частей и материалов.
 30. Перспективы развития технической эксплуатации автомобилей.
 31. Рекомендации по совершенствованию организационной структуры технической службы АТП.
 32. Факторы, определяющие научно-технический прогресс в сфере технической эксплуатации.
 33. Перспективы развития системы технического обслуживания и ремонта автомобилей. Концентрация, специализация и кооперирование производства ТО и ремонта автомобилей.

34. Оптимизация производственных процессов, использование новых информационных технологий на основе компьютерной техники в технической эксплуатации автомобилей.

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

Практические вопросы

Практическая работа № 1.

1. Перечислите основные типы АТП.
2. Перечислите основные задачи автотранспортного предприятия.
3. Состав основного производства на автомобильном транспорте.
4. Состав вспомогательного производства АТП.
5. Состав обслуживающего производства АТП.

Практическая работа № 2.

1. Ключевые положения бюрократического типа структур управления.
2. В каких предприятиях эффективны бюрократические структуры управления?
3. Основные недостатки бюрократического типа структур управления.
4. В каких предприятиях эффективны органические структуры управления?
5. Основные недостатки органического типа структур управления.

Практическая работа № 3.

1. Достоинства и недостатки линейной структуры управления.
2. Достоинства и недостатки функциональной структуры управления.
3. Достоинства и недостатки линейно-функциональной структуры управления.
4. Достоинства и недостатки дивизиональной структуры управления.
5. Достоинства и недостатки матричной структуры управления.

Практическая работа № 4.

1. В чем заключается процесс формирования организационной структуры?
2. Главные принципы формирования ОСУ.
3. Какие виды структур существуют по признаку – степень хозяйственной самостоятельности?
4. Какие виды структур существуют по признаку – уровень концентрации полномочий?
5. Какие виды структур существуют по признаку – тип мотивации?

Практическая работа № 5.

1. Каковы достоинства и недостатки основного производства?
2. Какие существуют методы организации производства в АТП?
3. Назовите задачи организации основного производства.

Практическая работа № 6.

1. Что включает в себя система — техническая эксплуатация подвижного состава?
2. Критерии классификации управляемости ИТС.
3. Характеристики инженерно-технических служб.

4. Назовите задачи и методы управления производством.

Практическая работа № 7.

1. Основные способы оценки эффективности системы управления и ее организационной структуры.

2. По каким критериям оценивается эффективность структур управления?

3. Основные показатели эффективности систем управления.

4. Общий критерий эффективности организационной структуры управления

Практическая работа № 8.

1. В чем сущность и содержание анализа хозяйственной деятельности (РОП)?

2. Что включает в себя информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности?

3. Что является предметом анализа хозяйственной деятельности?

4. Каковы основные задачи анализа хозяйственной деятельности?

Практическая работа № 9.

1. В чем сущность и содержание плана по повышению технического уровня и эффективности производства?

2. Что включает в себя научно-технический уровень производства?

3. Что является предметом научно-технического уровня производства?

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)