

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт технологий и инженерной механики
Кафедра экологии

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

Е.П. Могильная

(подпись)



« 15 »

04

20 23 года

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)»

По направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование
Магистерская программа «Экологический мониторинг и охрана окружающей
среды»

Лист согласования ПП

Программа практики «Учебная практика (педагогическая)» по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование – 19 с.

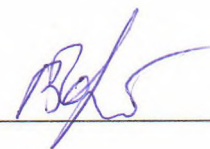
Программа практики «Учебная практика (педагогическая)» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 августа 2020 года № 897.

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. техн. наук, доц., заведующий кафедрой экологии Черных В.И.
канд. пед. наук, доц., Симененко С.Т.

Программа практики утверждена на заседании кафедры экологии
« 18 » 04 20 23 г., протокол № 23

Заведующий кафедрой
экологии

 Черных В.И.

Переутверждена: « » 20 г., протокол №

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института технологий и инженерной механики « 18 » 04 20 23 г., протокол № 3.

Председатель учебно-методической комиссии
института технологий и инженерной механики

 Ясуник С.Н.

Структура и содержание практики

1. Цель учебной практики (педагогической)

Целью учебной практики является формирование и развитие профессиональных навыков применения современных методов и методик преподавания профессиональных дисциплин; овладение основами учебно-методической работы, педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы; ознакомление магистрантов со спецификой деятельности преподавателя специальных дисциплин и формирование умений выполнения педагогических функций; закрепление психолого-педагогических знаний в области педагогики высшей школы и приобретение навыков творческого подхода к решению педагогических задач; приобретение знаний, умений, навыков проведения учебных занятий и подготовка магистрантов к преподавательской деятельности.

2. Задачи учебной практики (педагогической)

Задачами учебной практики являются:

- формирование специфических профессионально-педагогических умений преподавателя вуза;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин магистерской подготовки и предшествующего обучения;
- ознакомление с формами организации и методами воспитательно-образовательного процесса в вузе;
- ознакомление с разносторонней деятельностью преподавателя вуза как ученого, педагога, воспитателя;
- овладение навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной, научно-исследовательской, методической работы;
- изучение современных образовательных технологий высшей школы;
- овладение методикой подготовки и проведения учебных занятий со студентами;
- овладение методикой оценки эффективности учебных занятий и степени усвоения учебного материала обучающимися;
- совершенствование и развитие творческого подхода к выбранной профессии.

3. Место учебной практики (педагогической) в структуре ОПОП подготовки бакалавра

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование учебная практика (педагогическая), относится к обязательной части Блока 2. Практика.

Учебная практика является обязательным разделом ОПОП и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Логически и методически учебная практика связана с рядом дисциплин гуманитарного и профессионального модулей, изучаемых магистрами и излучавшимися ранее в бакалавриате. Она расширяет, углубляет и систематизирует теоретические знания, полученные в результате изучения таких дисциплин как «Педагогика высшей школы», «Высшее образование и культура гражданственности», «Методика преподавания экологии».

В процессе прохождения учебной практики магистр получает возможность научиться применять полученные умения и навыки в своей профессиональной деятельности. У студентов появляется опыт профессиональной преподавательской деятельности. Прохождение практики необходимо для проведения исследовательской работы и для получения материалов необходимых при подготовке и написания магистерской диссертации.

4. Способы и формы проведения практики

Вид практики – учебная практика (педагогическая) (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Способ проведения практики – стационарная (стационарная практика проводится на территории г. Луганска).

Форма проведения практики – дискретно (выделенный период в календарном учебном графике для проведения практики, предусмотренной ОПОП).

5. Место и время проведения практики

Учебная практика (педагогическая) проводится на первом курсе обучения.

Местом прохождения учебной практики студента является структурное подразделение ФГБОУ ВО «Луганский государственный университет имени В. Даля» кафедра «Экология»;

В подразделении, где проходит практика, студентам выделяются рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

Во время прохождения учебной практики обучающиеся привлекаются для выполнения работ, не предусматривающих проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).

Первичные задания и задания для самостоятельной работы выдаются преподавателями кафедры «Экология».

Согласно учебному плану по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование продолжительность учебной практики 3 недели, практика проводится после экзаменационной сессии и каникул 1 семестра обучения.

Практика состоит из подготовительного, основного и заключительного этапов.

Подготовительный этап включает инструктаж по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности. С обучающимися происходит обсуждение цели, задач и структуры практики, требований к оформлению отчета и формам отчетности, обсуждение и получение индивидуальных заданий, подготовку к прохождению непосредственно практики на предприятии/ в организации.

Основной этап включает выполнение общих и индивидуальных заданий, изучение структуры организации, технической и организационной документации, сбор и систематизацию фактического и литературного материала непосредственно в месте прохождения практики.

Заключительный этап включает самостоятельную обработку студентами собранного материала, работу с литературными источниками, подготовки и защиты отчета по практике.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Процесс выполнения учебной практики обучающихся направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Требования к результатам освоения практики

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения. УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.	Знать: методы и способы анализа проблемных ситуаций в профессиональной деятельности преподавателя, выявляя их составляющие и связи между ними. Уметь: осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения в рамках профессиональной деятельности. Владеть: навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников образовательного процесса.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.	Знать: способы и методы установления и развития профессиональных контактов в профессиональной деятельности, включая обмен информацией и выработку методик и стратегии взаимодействия между преподавателем и студентами; Уметь: представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая проведение лекционных, лабораторных и практических занятий, выбирая наиболее подходящий формат. Владеть: навыками демонстрации интегративных

	УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	умений, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.
ПК-10. Имеет теоретические знания и практические навыки для педагогической работы в образовательных организациях, умеет грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию экологического образования и образования для устойчивого развития	ПК-10.1. Знает преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы. ПК-10.2. Умеет методически грамотно строить планы лекционных и практических занятий по разделам учебных дисциплин и публично излагать теоретические и практические разделы учебных дисциплин в соответствии с утвержденными учебно-методическими пособиями при реализации программ бакалавриата в области экологии и природопользования. ПК-10.3. Владеет методами объективной оценкой знаний, обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями обучающихся	Знать: основы и принципы научно-педагогической деятельности преподавателя в высшей школе; диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества в ходе постановки и решения воспитательно-образовательных задач; технологии профессиональной социализации, направленные на создание профессионально-ориентированной среды за счет использования компьютерных технологий, организации продуктивного общения в процессе овладения будущей профессией педагога; технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему. Уметь: выполнять педагогические функции; творчески подходить к решению педагогических задач; анализировать свою педагогическую деятельность. Владеть: методикой проведения аудиторных занятий (лекций, семинаров, практических работ); методикой психолого-педагогических наблюдений; навыками работы с научно-педагогической и фондовой литературой

7. Структура и содержание практики

Содержание и программа учебной практики магистрантов определяется руководителями программ подготовки магистров на основе ФГОС ВО с учетом возможностей кафедры, на которой она проводится. При этом магистрант изучает:

- структуру образовательного процесса в высшем образовательном учреждении;
- методику подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;
- инновационные образовательные технологии;
- существующие компьютерные обучающие программы;
- программу и содержание конкретной выбранной учебной дисциплины.

Общая трудоемкость учебной практики, составляет 4,5 зачетных единиц, 162 академических часа, продолжительность – 3 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Продолжительность разделов (этапов) практики	Формы текущего контроля
1.	Предварительный этап: прохождение инструктажа по технике безопасности; ознакомление с правилами внутреннего распорядка во время практики; обсуждение	9 часов	Устный опрос правил техники безопасности, устный опрос

	цели, задач и структуры практики; определение требований к оформлению отчета и форм отчетности; получение и обсуждение групповых и индивидуальных заданий.		
2.	Основной этап (педагогический): выполнение производственных заданий, изучение структуры предприятия/организации, технической и организационной документации, сбор и систематизация фактического и литературного материала; задания, выполняемые студентами самостоятельно.	90 часов	
2.1.	Тематическая экскурсия по лабораториям и ознакомление с их деятельностью с точки зрения преподавателя, теоретические занятия	18 часов	Оформление отчета практики, собеседование
2.2.	Совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом кафедры «Экология» по решению текущих учебно-методических вопросов, в т.ч. посещение не менее четырех (2 лекционных и 2 практических/лабораторных) аудиторных занятий. Ознакомление с инновационными образовательными технологиями и методами их внедрением в учебный процесс.	27 часов	Оформление отчета практики, собеседование
2.3	Разработка конспекта одной лекции и одного практического занятия с использованием инновационных образовательных технологий по одной из читаемых в бакалавриате/магистратуре дисциплин. Проведение лекционного и практического занятия для студентов других курсов в присутствии преподавателя;	18 часов	Оформление отчета практики, собеседование
2.4.	Составление, в свободной письменной форме, анализа своей педагогической деятельности. Проведение психолого-педагогических исследований по диагностике профессиональных, деловых и личностных компетенций одного студента и их анализ.	18 часов	Оформление отчета практики, собеседование
2.5	Анализ результатов выполнения общих и индивидуальных заданий для оформления отчета по практике.	9 часов	Оформление отчета практики, собеседование
3	Заключительный этап: анализ данных, собранных при выполнении групповых и индивидуальных заданий, подготовка отчета к защите (самостоятельная работа в рамках практики).	63 часа	Подготовка отчета, собеседование
3.1	Самостоятельная работа в рамках	54 часа	Подготовка

	практики.		отчета, собеседование
3.2	Сдача и защита отчета.	9 часов	Отчет по практике. Защита отчета по практике. Зачет.

До начала практики руководитель от кафедры проводит подробный инструктаж студентов, в котором разъясняет: цель, задачи, порядок прохождения учебной практики, оглашает (согласно приказу по университету) дату начала и окончания практики, уточняет требования по оформлению письменного отчета, срок предоставления письменного отчета на кафедру и требования по порядку его защиты.

По месту учебной практики студент должен пройти инструктаж и строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и противопожарных мероприятий.

Руководитель практики от кафедры следит за правильной организацией учебной практики и систематически контролирует ее проведение и выполнение, а также осуществляет:

- консультации студентов-магистрантов по разработке и проведению тематических занятий с бакалаврами;
- составление расписания учебно-практических занятий студентов-магистрантов;
- контроль следования срокам практики и её основному содержанию;
- методическую помощь студентам-практикантам при выполнении ими индивидуальных заданий и исследований;
- оценку результатов педагогической практики магистрантов.

В период прохождения практики магистрант обязан:

- изучить программу учебной практики (педагогической), получить индивидуальное задание и рекомендации руководителя практики;
- составить рабочий план (календарно-тематический) прохождения практики и представить его на утверждение руководителю практики;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка по месту прохождения практики;
- заполнять дневник практики с изложением проделанной работы и предоставить его руководителю практики на подпись;
- представить руководителю практики от кафедры отчет о выполнении всех заданий.

В период практики магистранту рекомендуется вести дневник, в который заносятся материалы процесса прохождения практики.

Практика завершается написанием и защитой отчета по практике.

8. Формы отчетности по практике

Формы отчетности по учебной практике: устный опрос, собеседование, дневник практики, оформление и защита отчета.

Собеседование проводится при освоении каждого этапа практики для контроля процесса формирования умений и практических навыков. Промежуточная аттестация по итогам практики производится в виде защиты отчета, оформленного в соответствии с требованиями и содержащего групповые и индивидуальные задания, в установленные деканатом сроки в соответствии с календарным графиком в последний день практики.

По окончании периода прохождения учебной практики руководитель практики от предприятия (учреждения) подписывает и заверяет печатью дневник учебной практики и дает оценку работы студента согласно установленной форме.

Студенту по окончании практики необходимо представить на кафедру следующие документы:

- дневник учебной практики;
- оценку работы студента на практике;
- отчет о прохождении учебной практики.

По итогам промежуточной аттестации в зачетную ведомость выставляется зачёт.

Для допуска к промежуточной аттестации по практике необходимо, чтобы обучающийся освоил все этапы в соответствии с графиком практики, итоговый отчет по практике предоставляется студентом по окончании практики в печатном виде, подписанный руководителем практики от предприятия и от кафедры, и в электронном виде. Перечень требований к оформлению отчета представлен в методических указаниях по прохождению практики. Структура отчета о учебной практике представлена ниже:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Введение (цели и задачи практики).
3. Виды и результаты проделанной работы, в т.ч. перечень и тематика посещаемых лекций и практических занятий преподавателей кафедры.
4. Дидактический анализ одного из занятий, проведенных другим магистрантом или преподавателем.
5. Конспект лекции, конспект разработанного практического занятия, характеристику на студенческую группу, с которой работал магистрант как преподаватель.
6. Заключение и выводы.
7. Список литературных источников.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета, дневника практики и отзыва руководителя от предприятия. Защита отчета происходит в виде собеседования с руководителем практики, назначенным кафедрой. По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачёт.

Фонд оценочных средств по практике приведен в разделе 12 данной программы практики.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику по индивидуальному графику. Студенты очной формы обучения, не выполнившие программу практики без

уважительной причины, подлежат отчислению из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Положением об учебном процессе в ЛГУ им. В. Даля.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения.

9. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

- образовательные: в форме пояснений, изучения специальной литературы, демонстрации приборов и пояснения принципов их работы. Обучающиеся получают информацию о задачах практики, условиях прохождения практики, оборудовании и приборах, используемых на практике, о технике безопасности при проведении различных исследований;

- научно-исследовательские и научно-производственные технологии: изучение и описание различных производственных и технологических процессов, выявление их воздействия на компоненты окружающей среды, выполнение индивидуальных заданий при подготовке к написанию отчета, разбор конкретных экологических ситуаций при обработке и анализе данных, полученных во время практики и т.д.;

- информационные и интерактивные: интерактивное общение, консультирование с помощью электронной почты; применение средств мультимедиа во время проведения практики; анализ и оформление результатов производственной практики с помощью компьютерных технологий.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебная и учебно-методическая литература:

а) основная литература:

1. Андреева, Н. Д. Теория и методика обучения экологии : учебник для вузов / Н. Д. Андреева, В. П. Соломин, Т. В. Васильева ; под редакцией Н. Д. Андреевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07764-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513459>

2. Попова, Т. В. Экологическая культура преподавателя высшей школы : учеб. пособие / Т. В. Попова - Москва : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2013. - 167 с. (Педагогика в техническом университете) - ISBN 978-5-7038-3683-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785703836835.html>

3. Коджаспирова, Г. М. Педагогика высшей школы : учебное пособие / Г. М. Коджаспирова. - Москва : Проспект, 2021. - 512 с. - ISBN 978-5-392-32756-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392327560.html>

б) дополнительная литература:

Зарипова, Р. С. Основы экологической культуры : учебное пособие для вузов / Р. С. Зарипова, В. Р. Махубрахманова. — Москва : Издательство Юрайт,

2023. — 106 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14092-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519905>

Смолова, Л. В. Экологическая психология : учебник для вузов / Л. В. Смолова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 882 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12243-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513850>

в) методические указания:

Методические указания по организации и проведению учебной практики студентов, обучающихся по направлению подготовки «Экология и природопользование» /Черных В.И., Косенко В.Ф. – изд-во ЛНУ им. В.Даля, г. Луганск, - 2019, 27 с.

г) Интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

2. Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» –<https://www.studmed.ru>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

1. Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

11. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики предполагается использование академических аудиторий и лабораторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Компьютеры, проекторы, диски с презентациями и видеофильмами.

Наглядные пособия (таблицы, схемы, карты и т.п.) находящиеся по месту прохождения практики.

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/

		https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Firefox Mozilla	http://www.mozilla.org/ru/firefox/fx
Браузер	Opera	http://www.opera.com
Почтовый клиент	Mozilla Thunderbird	http://www.mozilla.org/ru/thunderbird
Файл-менеджер	Far Manager	http://www.farmanager.com/download.php
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Графический редактор	GIMP (GNU Image Manipulation Program)	http://www.gimp.org/ http://gimp.ru/viewpage.php?page_id=8 http://ru.wikipedia.org/wiki/GIMP
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

12. Оценочные средства по практике

Паспорт оценочных средств по учебной практике (педагогической)

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции)	Контролируемые разделы практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1	УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения. УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.	Этап 1-3	1

2	УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.	Этап 1-3	1
3	ПК-10.	Владение теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях, умение грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию экологического образования для устойчивого развития	ПК-10.1. Знает принципы использования теоретических знаний и практических навыков в профессиональной образовательной деятельности высшей школы, знает основы выполнения учебно-методической работы по экологическим дисциплинам. ПК-10.2 Умеет использовать теоретические знания и практические навыки в профессиональной образовательной деятельности, умеет выполнять учебно-методическую работу по экологическим дисциплинам ПК-10.3 Владеет навыками использования теоретических знаний и практических навыков в профессиональной образовательной деятельности, выполнения учебно-методической работы по экологическим дисциплинам	Этап 1-3	1

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые разделы практики	Наименование оценочного средства
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие	Знать: методы и способы анализа проблемных ситуаций в профессиональной деятельности преподавателя, выявляя их составляющие и связи между ними. Уметь: осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагать способы их решения в рамках профессиональной деятельности. Владеть: навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее	Этап 1-3	Собеседование, устный опрос, индивидуальное задание, оформление отчета практики, дневник практики, отчет, зачет.

		дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения. УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.	окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников образовательного процесса.		
2	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных	Знать: способы и методы установления и развития профессиональных контактов в профессиональной деятельности, включая обмен информацией и выработку методик и стратегии взаимодействия между преподавателем и студентами; Уметь: представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая проведение лекционных, лабораторных и практических занятий, выбирая наиболее подходящий формат. Владеть: навыками демонстрации интегративных умений, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.	Этап 1-3	Собеседование, устный опрос, индивидуальное задание, оформление отчета практики, дневник практики, отчет, зачет.

		х дискуссиях.			
3	ПК–10. Владение теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях, умение грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию экологического образования для устойчивого развития	ПК-10.1. Знает принципы использования теоретических знаний и практических навыков в профессиональной образовательной деятельности высшей школы, знает основы выполнения учебно-методической работы по экологическим дисциплинам. ПК-10.2 Умеет использовать теоретические знания и практические навыки в профессиональной образовательной деятельности, умеет выполнять учебно-методическую работу по экологическим дисциплинам ПК-10.3 Владеет навыками использования теоретических знаний и практических навыков в профессиональной образовательной деятельности, выполнения учебно-методической работы по экологическим дисциплинам	Знать: основы и принципы научно-педагогической деятельности преподавателя в высшей школе; диалоговые технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества в ходе постановки и решения воспитательно-образовательных задач; технологии профессиональной социализации, направленные на создание профессионально-ориентированной среды за счет использования компьютерных технологий, организации продуктивного общения в процессе овладения будущей профессией педагога; технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему. Уметь: выполнять педагогические функции; творчески подходить к решению педагогических задач; анализировать свою педагогическую деятельность. Владеть: методикой проведения аудиторных занятий (лекций, семинаров, практических работ); методикой психолого-педагогических наблюдений; навыками работы с научно-педагогической и фондовой литературой	Этап 1-3	Собеседование, устный опрос, индивидуальное задание, оформление отчета практики, дневник практики, отчет, зачет.

Перечень индивидуальных вопросов для студентов:

1. Классификация методов обучения в высшей школе.
2. Построение учебного процесса в высшей школе.
3. Структура и виды занятий в высшей школе.
4. Практические занятия в высшей школе.
5. Самостоятельная работа учащихся в высшей школе.
6. Структурные составляющие технологии обучения в высшей школе.

7. Классификация технологий обучения в высшей школе.
8. Средства обучения и учебное оборудование в высшей школе.
9. Традиционные и инновационные технологии обучения в высшей школе.
10. Групповые формы учебной деятельности в высшей школе.
11. Интенсификация обучения и проблемное обучение в высшей школе.
12. Активизация учебной деятельности. Методы активного обучения в высшей школе.
13. Формы контроля и их выбор в высшей школе.
14. Проектная работа как вид научной работы в высшей школе.
15. Тестовое задание, виды, особенности проведения в высшей школе.
16. Общее образование как фактор социализации личности ученика.
17. Педагогическое мастерство преподавателя высшей школы.
18. Актуальность педагогического знания в системе повышении квалификации в высшей школе.
19. Функции, принципы, методы обучения.
20. Формы учебных занятий.
21. Особенности учебно-методического обеспечения учебного процесса
22. Структура и организация занятия.
23. Содержание занятия.
24. Методика проведения занятия.
25. Организация самостоятельной работы учащихся.
26. Формы контроля знаний, умений и навыков.
27. Работа учащихся на занятии
28. Психологический анализ занятия.
29. Научно-методическая работа преподавателя в ВУЗе.
30. Организация воспитательной работы с учащимися высших учебных заведений.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – индивидуальные вопросы

Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	зачтено
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет	не зачтено

основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	
--	--

Индивидуальные задания для проведения промежуточной аттестации по учебной практике (зачет):

1. Предоставление преподавателю конспекта лекции и практического занятия с использованием инновационных образовательных технологий.
2. Предоставление руководителю практики плана и методики проведения психолого-педагогических наблюдений в прикрепленной группе.
3. Составление в свободной письменной форме анализа, посещенных занятий.
4. Составление, в свободной письменной форме, анализ своей педагогической деятельности.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – зачет

Характеристика знания предмета и ответов	Зачеты
Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.	(зачтено)
Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.	
Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.	
Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы.	(не зачтено)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт технологий и инженерной механики
Кафедра экологии

Направление подготовки: 05.04.06 Экология и природопользование
Магистерская программа «Экологический мониторинг и охрана окружающей
среды»

ОТЧЕТ
по учебной практике (педагогической)

на базе _____
(наименование предприятия, организации, учреждения)

Сроки практики: с «___» «_____» 20___г. по «___» «_____» 20___г.

Студента группы _____
(шифр группы) (подпись) (ФИО студента)

Руководитель от университета:

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

Дата защиты «___» «_____» 20___г.

Оценка _____

Луганск 20___

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)