

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ВЛАДИМИРА ДАЛЯ»

Институт технологий и инженерной механики
Кафедра физики

УТВЕРЖДАЮ

Директор института технологий и
инженерной механики



Могильная Могильная Е.П.
« 18 » 04 2023 г.

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

По направлению подготовки 03.03.02 Физика
Профиль подготовки «Физика»

Луганск 2023

Лист согласования РПУД

Программа производственной (педагогической) практики по направлению подготовки 03.03.02 Физика. – 32 с.

Программа производственной (педагогической) практики составлена с учетом Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 03.03.02 Физика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» августа 2020 года №891.

СОСТАВИТЕЛИ:

кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры физики Чаленко А.В.,
кандидат физико-математических наук, доцент, доцент кафедры физики
Харченко Е.И.

Программа научно-исследовательской работы утверждена на заседании кафедры физики

«18» 04 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой физики  Корсунов К.А.

Переутверждена: «__» ____ 20__ г., протокол № __

Директор института технологий и инженерной механики  Могильная Е.П.

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института технологий и инженерной механики

«18» 04 2023 г., протокол № 3

Председатель учебно-методической комиссии
института технологий и инженерной механики  Ясуник С.Н.

© Чаленко А.В., Харченко Е.И. 2023 год
© ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. ДАЛЯ», 2023 год

1. Цели и задачи производственной (педагогической) практики

Целью производственной (педагогической) практики является формирование комплексной психолого-педагогической, методической и информационно-технологической готовности бакалавра к научно-педагогической деятельности в средних и высших учебных заведениях; а также формирование компетенций профессионально-педагогической деятельности в образовательном процессе путём непосредственного участия в деятельности образовательной организации, развитие профессионально значимых качеств бакалавра через включение его в педагогический процесс образовательного учреждения; приобретение опыта самостоятельной организации учебно-познавательной деятельности школьников и формирование профессиональных черт личности педагога.

Задачами производственной (педагогической) практики являются:

закрепление, расширение, углубление и проверка знаний, умений и навыков, приобретенных при изучении теоретических дисциплин, формирование умений применять усвоенное для решения конкретных задач профессиональной деятельности;

получение навыков самообразования и самосовершенствования;

адаптация студента к реальным условиям работы в различных учреждениях и организациях, приобретение опыта работы в трудовых коллективах, планирование работы в организации, коммуникация и общения в сфере будущей профессиональной деятельности;

создание условий для практического применения знаний в области общепрофессиональных и математических дисциплин;

формирование и совершенствование базовых профессиональных навыков и умений в области применения современных информационных технологий;

участие студента в методической работе, проводимой кафедрой;

решение физико-математических проблем, соответствующих направленности (профилю) образования, возникающих при решении задач профессиональной направленности;

использование математических методов обработки информации, полученной в результате экспериментальных исследований или производственной деятельности.

Педагогическая практика проводится в средних учебных организациях, деятельность которых связана с профилем реализуемой образовательной программы.

2. Место практики в структуре ООП ВО

Производственная (педагогическая) практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» федерального государственного образовательного

стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 03.03.02 Физика.

Практика проводится без отрыва от учебы. Способ проведения практики: стационарная. Продолжительность практики – 4 недели в седьмом семестре.

Педагогическая практика – это получение опыта практической деятельности будущими бакалаврами в образовательных учреждениях. Педагогическая практика является первым видом практической деятельности студентов. Общее руководство практикой осуществляется учебным отделом, непосредственное руководство работой студентов и контроль на практике возлагается на руководителя практики кафедры.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и компетенции, полученные при изучении дисциплин: педагогика, методика преподавания физики, практикум решения физических задач, а также дисциплин профессионального цикла: «Механика», «Молекулярная физика», «Электричество и магнетизм», «Оптика», «Физика атома и атомных частиц», «Физика ядра и частиц».

Возможность реализации цели и общих задач обусловлена полнотой содержания программы практики, включающей разделы, отражающие основные компоненты деятельности учителя физики в школе: преподавательская, научно-методическая, социально-педагогическая, воспитательная, культурно-просветительская и развивающая.

Студентам предоставляется самостоятельность, поощряются творчество и инициативность в решении педагогических задач. Функции руководителей практики сводятся преимущественно к консультативной помощи, анализу работы практикантов, контролю за качеством и своевременностью выполнения учебных заданий.

3. Требования к результатам освоения содержания практики

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск, выбор, систематизацию, обобщение и критический анализ информации. УК-1.2. Применяет методы системного подхода для решения поставленных задач.	Знать: - принципы построения грамотной устной и письменной речи; основные принципы жизни общества, основы современных научных теорий общественного развития. Уметь: осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в социально и профессионально значимых сферах: социально-бытовой, социокультурной, научно-практической, профессионально-деловой; развивать социальный кругозор, интерес к изучению общественных дисциплин, приверженность ценностям, закреплённым в Конституции ЛНР;
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Проводит анализ поставленной цели и определяет совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. УК-2.2. Выбирает оптимальные способы, модели и принципы для принятия экономически обоснованных решений в условиях имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Применяет нормативно-правовую базу для решения	Владеть: способностью к коммуникации в профессиональной

	поставленных задач.	сфере и межличностном общении; навыками аргументации, ведения дискуссии, полемики и различного рода рассуждений.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Использует способы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в команде. УК-3.2. Применяет методы межличностной коммуникации, обеспечивающие взаимодействие в команде.	Знать: способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, культурного, духовного, нравственного, физического и профессионального уровня; Уметь: абстрактно мыслить; анализировать и обобщать полученную в ходе исследования информацию;
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.2. Воспринимает, анализирует и оценивает устную и письменную информацию личного и академического характера на русском и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Ведет переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики деловой коммуникации. УК-4.4. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), участвует в их обсуждении. УК-4.5. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов.	Владеть: способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу; навыками совместной работы в различных научных коллективах; навыками управления и организации исследования
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем. УК-5.2. Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ УК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового исторического и культурного развития.	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития	УК-6.1. Определяет цели личного и профессионального развития, условия их достижения. УК-6.2. Использует инструменты управления временем при построении траектории для	

на основе принципов образования в течение всей жизни	самообразования и саморазвития.	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Создает и поддерживает условия безопасной и комфортной среды, в том числе на рабочем месте и в повседневной жизни. УК-8.2. Обеспечивает собственную безопасность, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Оценивает факторы риска, в том числе для сохранения природной среды, способен использовать средства индивидуальной и коллективной защиты.	
ОПК-1. Способен применять базовые знания в области физико-математических и (или) естественных наук в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Обладает базовыми знаниями в области физико-математических и (или) естественных наук. ОПК-1.2. Применяет базовые знания в области физико-математических и (или) естественных наук для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: - способы совершенствования и развития своего интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального уровня; современное значение информационных технологий в физике и физическом образовании; принципы научной организации труда.
ОПК-2. Способен проводить научные исследования физических объектов, систем и процессов, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	ОПК-2.1. Умеет обрабатывать и представлять экспериментальные данные. ОПК-2.2. Владеет методами физических исследований. ОПК-2.3. Применяет методы исследования физических объектов, систем и процессов для решения задач профессиональной деятельности.	Уметь: - выделять недостатки своего общекультурного уровня развития; ставить цели и задачи для выполнения конкретных работ, проявлять настойчивость в достижении поставленных цели и задач; ориентироваться в развитии общества, определять перспективные направления своих научных исследований.
ОПК-3. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий. ОПК-3.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Владеть: навыками работы с социально значимой информацией, делать необходимые выводы и давать обоснованные оценки социальным событиям и процессам; навыками совершенствования и развития своего потенциала; навыками получения и работы с информационным потоком в печатной и электронной формах:
ПК-1 Способен проводить научные исследования в избранной области экспериментальных и (или) теоретических физических исследований с помощью современной приборной базы (в том числе	ПК-1.1. Знает теоретические основы физических методов исследования и методы анализа свойств физических систем разного уровня организации. ПК-1.2. Знает методы экспериментальных исследований в физике, возможности и области использования аппаратуры и оборудования для выполнения	Знать: - базовые понятия об объектах изучения, методы исследования, современные концепции, достижения и ограничения естественных наук; - теоретические основы, основные понятия, законы и модели основных разделов физики; - особенности и основные характеристики научного стиля;

сложного физического оборудования) и информационных технологий с учетом отечественного и зарубежного опыта	физических исследований. ПК-1.3. Умеет осуществлять выбор оборудования и методик для решения конкретных задач, эксплуатировать современную физическую аппаратуру и оборудование. ПК-1.4. Владеет навыками использования современных методов исследования в выбранной области.	- основные понятия, современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса; Уметь: - понимать, излагать и критически анализировать физическую информацию. Пользоваться теоретическими основами, основными понятиями, законами и моделями физики; использовать навыки составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, корректно готовить и редактировать собственные научные публикации; проектировать, организовывать и анализировать работу с воспитанниками. Владеть: навыками структурирования естественнонаучной информации; физическими и математическими методами обработки и анализа информации в области основных разделов физики; навыками проектирования организации и анализа педагогической деятельности
ПК-2 Способен пользоваться современными методами обработки, анализа и синтеза физической информации в избранной области физических исследований	ПК-2.1. Знает современные методы обработки, анализа и синтеза физической информации в избранной области физических исследований ПК-2.2. Умеет творчески и критически осмысливать физическую информацию для решения научно-исследовательских задач в сфере профессиональной деятельности. ПК-2.3. Владеет физическими и математическими методами обработки и анализа экспериментальной и теоретической физической информации. ПК-2.4. Владеет навыками выявления основных закономерностей и зависимостей характеристик исследуемого объекта (процесса, явления). ПК-2.5. Владеет основами программирования и математического моделирования.	
ПК-3 Способен понимать и использовать на практике теоретические основы организации, планирования физических исследований, участвовать в подготовке и составлении научной документации по установленной форме	ПК-3.1. Знает теоретические основы организации и планирования физических исследований. ПК-3.2. Умеет планировать и организовывать физические исследования. ПК-3.3. Владеет навыками составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, корректно готовить и редактировать собственные научные публикации	
ПК-4 Способен проектировать, организовывать и анализировать педагогическую деятельность, обеспечивая последовательность изложения материала и междисциплинарные	ПК-4.1. Знает основные понятия, современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса. ПК-4.2. Умеет проектировать, организовывать и анализировать работу с воспитанниками. ПК-4.3. Владеет навыками проектирования организации и	

связи физики с другими дисциплинами	анализа педагогической деятельности.	
-------------------------------------	--------------------------------------	--

4. Вид, тип, способ, форма проведения практик

Вид практики – производственная, тип – педагогическая. Производственная (педагогическая) практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная – путём выделения одного дня в неделю в графике учебного процесса для проведения педагогической практики в течение осеннего семестра (сентябрь-декабрь).

5. Место и время проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к блоку 2 «Практика» ООП бакалавриата направления подготовки Физика. Реализуется в 7 семестре по очной форме обучения. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит в базовых общеобразовательных организациях г. Луганска, а также в образовательных организациях за пределами г. Луганска (на основании ходатайства образовательной организации). В отдельных случаях (в связи с особыми образовательными потребностями) предусмотрено прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на базе ЛГУ им. В. Даля или в специализированных образовательных организациях.

Продолжительность производственной (педагогической) практики – 4 недели, трудоемкость составляет 6 з.е., 216 часов. Реализуется как рассредоточенная в 7 семестре по очной форме обучения.

6. Структура и содержание практики

Структура и содержание практики с указанием ее разделов (этапов), видов работ и формы текущего контроля указаны в таблице 1.

Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
7 семестр			
1.	Подготовительный этап Организация практики	инструктаж по технике безопасности – 2 ч.; ознакомление с деятельностью организации, правилами внутреннего распорядка предприятия, обзорная экскурсия по предприятию – 10 ч.	Собеседование дневник, отчет по практике
2.	Основной (практический) этап	Разработка урока, составление плана-конспекта урока – 60 ч.; разработка внеклассного мероприятия – 30 ч.; проведение уроков и внеклассного мероприятия – 10 ч.; анализ проведенных уроков и мероприятия по плану – 6 ч.; выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации – 10 ч.; тематическая экскурсия по предприятию, теоретические занятия – 10 ч., самостоятельная работа в рамках практики – 56 ч.;	Собеседование, контрольные занятия, внеклассное мероприятие, дневник, отчет по практике
3.	Заключительный этап	Оформление необходимой документации: заполнение дневника практики – 4 ч.; подготовка отчета по практике – 16 ч.; защита отчета – 2 ч.	Защита отчета по практике Зачет с выставлением оценки
Всего:		216 часов / 6,0 з.е.	Дневник практики; отчет о практике; отзыв характеристика обучающегося.

8. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся оформляет дневник практики, отчет по практике и отчитывается о проделанной работе на итоговой конференции. По окончании производственной практики студенты представляют руководителю по практике следующую документацию:

- отчет о практике (см. Приложение В);
- дневник практики (см. Приложение Г);
- отзыв характеристика обучающегося (см. Приложение Д).

Отчет о производственной практике выполняется в соответствии с индивидуальной программой практики и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учебным работам.

В дневнике должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Зачет с выставлением оценки по практике выставляется по результатам прохождения учебной практики.

В отчет входят:

анализ структуры образовательного учреждения, основных направлений его деятельности;

план реализации поставленных задач и обоснование способов и методов решения поставленных задач;

анализ просмотренных уроков студентами-практикантами;

самоанализ контрольных уроков (3 самоанализа);

план-конспект воспитательного мероприятия (1 конспект);

психолого-педагогическая характеристика класса.

После защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры и/или заведующий кафедрой выносят заключение и выставляют зачет.

Оценка по практике выставляется по результатам контрольных уроков, с учетом мнений учителя-предметника и методиста от вуза, защите отчета на итоговой конференции.

После защиты отчета о прохождении производственной практики руководитель практики от кафедры или заведующий кафедрой выносит свое заключение и выставляет зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Интерактивные образовательные технологии.

- использование современных электронных баз данных, содержащих современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки;

- использование тематических и профессионально ориентированных Интернет-ресурсов;

- осуществление сбора и обработки научной информации в процессе выполнения научно-исследовательской работы;

- участие в проведении научных исследований совместно с научными сотрудниками и преподавателями вузов, финансируемые за счет внешних источников (грантов);

- работа на современных компьютерных средствах, оснащенных лицензионным программным обеспечением, в том числе для обработки статистической информации;

- выступление с научными сообщениями и докладами на научных симпозиумах, круглых столах и конференциях.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) Основная литература:

1. Полат Е. С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие / Е.С. Полат, М. Ю. Бухаркина. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2010. – 365 с.
2. Иванов Б.Н. Современная физика в школе [Электронный ресурс] / Б.Н. Иванов. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. – 158 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4385
3. Горлова Л. А. Интегрированные уроки физики. 7-11 классы. – Изд-во: Вако, 2010. – 144 с.
4. Каменецкий С.Е., Пурышева Н.С., Важеевская Н.Е. и др. Теория и методика обучения физике в школе: Общие вопросы: Ученое пособие для студ. высш. пед. учеб. Заведений – М.: Изд. центр «Академия», 2005.
5. Каменецкий С.Е., Пурышева Н.С., Важеевская Н.Е. и др. Теория и методика обучения физике в школе: Частные вопросы: Учебное пособие для студ. высш. пед. Учеб. Заведений – М.: Изд. Центр «Академия», 2004. – 336с.
6. Каменецкий С.Е. и др. Лабораторный практикум по теории и методике обучения физике в школе: учеб. Пособие для студ. высш. пед. учеб. Заведений – М.: Издат. центр «Академия», 2006.
7. Хижнякова Л.С. Введение в методику обучения физике, Часть 1, Хижнякова Л.С., 1998. Режим доступа: <http://nashol.com/tag/hijnyakova/>
8. Введение в методику обучения физике, Часть 1, Хижнякова Л.С., 1998. – Режим доступа: <http://nashol.com/tag/hijnyakova/>
9. Педагогическая практика: от учебной к производственной : учебно-методическое пособие / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина", Кафедра педагогики. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009.-119 с. табл. - Библ. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404>
10. Горлова, Л.А. Интегрированные уроки физики: 7–11 классы / Л.А. Горлова. - Москва: Вако, 2010. -144 с. - (Мастерская учителя физики). -ISBN 978-5-408-00219-1; [Электронный ресурс]. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222641>
11. Горлова, Л.А. Занимательные внеурочные мероприятия по физике: 7-11 классы / Л.А. Горлова. - Москва: Вако, 2010. -159 с. [Электронный ресурс]. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=222640>
12. Томина, Е.Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике: учебное пособие / Е.Ф. Томина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург: ОГУ, 2016. -150 с.; [Электронный ресурс]. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469725>
13. Ларченкова, Л.А. Десять интерактивных лекций по методике обучения физике: учебное пособие / Л.А. Ларченкова ; Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена. - Санкт-Петербург: РГПУ им. А.И. Герцена, 2012. - 192 с. [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428326>

б) Дополнительная литература:

1. Зуев П.В. Формирование ключевых компетенций учащихся в процессе обучения физике в школе / П.В. Зуев, О.П. Мерзлякова. – М.: Флинта, 2012. – 100 с. – Режим доступа:

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=3748

2. Щербаков Р.Н. Великие физики как педагоги: от научных исследований к просвещению общества / Р.Н. Щербаков. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2012. – 296 с. – Режим доступа:

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4457

3. Павленко Ю.Г. Физика 10-11. Учебное пособие для школьников, абитуриентов и студентов. 3-е изд., перераб. и доп. / Ю.Г. Павленко. – М.: Физматлит, 2006. – 848 с. – Режим доступа:

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=2699

4. Методика преподавания физики в 7-8 классах средней школы [Текст]: пособие для учителя / В.П. Орехов, С. Е. Каменецкий; ред. А. В. Усова. 4-е изд., перераб. – М.: Просвещение, 1990. – 319 с.

5. Лабораторный практикум по теории и методике обучения физике в школе [Текст]: учеб. пособие для вузов / под ред. С. Е. Каменецкого, С.В. Степанова ; С.Е. Каменецкий и др. – М. : Академия, 2002. – 302 с.

6. Сорокин А.В. Физика: наблюдение, эксперимент, моделирование. Учебное пособие / под ред. А.В. Сорокина. – Бином. Лаборатория знаний, 2012. – 175 с. – Режим доступа:

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4388

7. Самоненко Ю.А. Учителю физики о развивающем образовании. – Бином. Лаборатория знаний, 2012. – 285 с. – Режим доступа:

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4438

9.Альтшулер О.Г. Школьный эксперимент: конспект лекций. Учеб.-метод. пособие [Электронный ресурс] / О.Г. Альтшулер, Н.И. Гордиенок ; ГОУ ВПО «Кемеровский госуниверситет». – Электрон, дан. - Кемерово: КемГУ, 2005. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - Номер ГР в ФГУП НТЦ "Информрегистр" 0320500963. – Режим доступа:

http://www.physic.kemsu.ru/pub/library/learn_pos/ds_pos/school/index.html

8. Бугаев А.И. Методика преподавания физики в средней школе. Теоретические основы [Текст]: Учеб.пособие / А.И. Бугаев. – Москва: Просвещение, 1981. – 288 с.

9. Методический справочник учителя физики. / Сост.: М.Ю. Демидова, В.А. Коровин М.: Мнемозина, 2003. – 229 с.

10. Физический энциклопедический словарь. – М.: Советская энциклопедия, 1983.

11. Енохович А.С. Справочник по физике и технике. / А.С. Енохович – М.: Просвещение, 1989.

12. Кошкин Н.И. Элементарная физика. Справочник. / Н.И. Кошкин, Е.Н. Васильчикова М.: АО «Столетие», 1996. 334 с.

в) Методические указания:

1. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Методика преподавания физики» для студентов специальности 03.03.02 – «Физика» (электронное издание) / Сост.: А.В. Чаленко – Луганск: Изд-во ЛНУ им. В.Даля, 2017. – 100 с. Регистр. № 0749 от 29.09.2017 г.

2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Методика преподавания физики» для студентов специальности 03.03.02 – «Физика» (электронное издание) / Сост.: А.В. Чаленко – Луганск: Изд-во ЛНУ им. В.Даля, 2017. – 46 с. Регистр. № 0750 от 29.09.2017 г.

3. Конспект лекций по дисциплине «Методика преподавания физики» (в 2-х частях). Часть 1. «Основы методики преподавания физики» (для студентов, обучающихся по направлению подготовки 03.03.02 «Физика» / Сост.: А.В. Чаленко – Луганск: Изд-во ЛНУ им. В. Даля, 2018. – 226 с. Регистр. № 0197 от 29.03.2018 г.

4. Конспект лекций по дисциплине «Методика преподавания физики» (для студентов, обучающихся по направлению подготовки 03.03.02 «Физика» (в 2-х частях). Часть 2. «Частно-методические вопросы преподавания физики» / Сост.: А.В. Чаленко, К.А. Корсунов, Е.И. Харченко. – Луганск: Изд-во ЛНУ им. В. Даля, 2018. – 223 с. Регистр. № 0372 от 12.06.2018 г.

г) Интернет-ресурсы:

1. Сергеева И. А. Методика преподавания физики: учебное пособие [Электронный ресурс] / И. А. Сергеева. – Кемерово, КемГУ, 2008. – Режим доступа: <http://edu.kemsu.ru/res/res.htm?id=6250>

2. Физика: еженедельник изд. дома «Первое сентября» – Режим доступа: <http://1september.ru>

3. Открытая физика <http://www.physics.ru/>

4. Гурина Р.В. Лекции по методике преподавания физики. Учебное пособие для студентов инженерно-физического факультета высоких технологий физических специальностей. (часть 1, часть 2, часть3) – Режим доступа: <http://www.gurinarv.ulsu.ru/images/gurinarv/3/2.2/Gurina-1-4.pdf>

5. <http://fizkaf.narod.ru/metod.htm> – Методика обучения физике

Электронные библиотечные системы и ресурсы

• Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>

• Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

• Электронный каталог Научно-технической библиотеки ЮРГПУ (НПИ) – <https://libweb.srspu.ru/MegaProWeb/Web>

• Образовательная платформа Юрайт – <https://urait.ru/register>

• Научная электронная библиотека eLibrary – <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

- Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

10. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническими базами проведения производственной (педагогической) практики является оборудование (приборы и материалы) кабинета физики для выполнения лабораторных и демонстрационных работ, компьютерный класс с подключением к системе телекоммуникаций (электронная почта, интернет).

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ.

11. Оценочные средства по учебной практике

Паспорт
фонда оценочных средств по учебной дисциплине
«Производственная (педагогическая) практика»
Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в
результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (неделя)
1.	УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Организация практики, ознакомление с деятельностью организации,	1
			2. Основной (практический) этап: выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации	2
			3. Заключительный этап Оформление необходимой документации: заполнение дневника практики; подготовка отчета по практике; защита отчета	3-4
2	УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	4. Основной (практический) этап: выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации	1-4
3	УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	5. Выполнение заданий по практике под наставлением руководителя от предприятия организации	1-4
4	УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	6. Формирование навыков грамотного оформления документации и разработка методического обеспечения проведения занятий	1-4

			(разработка рабочих программ по читаемым курсам, подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.); приобретение навыков построения эффективных форм общения с обучающимися в системе «учитель-ученик» / «студент-преподаватель», тьюторского сопровождения самостоятельной работы обучающихся.	
5	УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Тема 6	1-4
6	УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Тема 6	1-4
7	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Тема 6	1-4
9	ОПК-1	Способен применять базовые знания в области физико-математических и (или) естественных наук в сфере своей профессиональной деятельности	Тема 6	1-4
10	ОПК-2	Способен проводить научные исследования физических объектов, систем и процессов, обрабатывать и представлять экспериментальные данные	Тема 6	1-4

11	ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Тема 6	1-4
12	ПК-1	Способен проводить научные исследования в избранной области экспериментальных и (или) теоретических физических исследований с помощью современной приборной базы (в том числе сложного физического оборудования) и информационных технологий с учетом отечественного и зарубежного опыта	Тема 6	1-4
13	ПК-2	Способен пользоваться современными методами обработки, анализа и синтеза физической информации в избранной области физических исследований	Тема 6	1-4
14	ПК-3	Способен понимать и использовать на практике теоретические основы организации, планирования физических исследований, участвовать в подготовке и составлении научной документации по установленной форме	Тема 6	1-4
15	ПК-4	Способен проектировать, организовывать и анализировать педагогическую деятельность, обеспечивая последовательность изложения материала и междисциплинарные связи физики с другими дисциплинами	Тема 6	1-4

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	УК-1, УК-2	Знать: - принципы построения грамотной устной и письменной речи; основные принципы жизни общества, основы	Темы 1-6	Собеседование дневник, отчет по практике

		современных научных теорий общественного развития. Уметь: осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в социально и профессионально значимых сферах: социально-бытовой, социокультурной, научно-практической, профессионально-деловой; развивать социальный кругозор, интерес к изучению общественных дисциплин, приверженность ценностям, закреплённым в Конституции ЛНР; Владеть: способностью к коммуникации в профессиональной сфере и межличностном общении; навыками аргументации, ведения дискуссии, полемики и различного рода рассуждений.		
2	УК-3, УК-4; УК-5; УК-6; УК-8	Знать: способы самоорганизации и развития своего интеллектуального, культурного, духовного, нравственного, физического и профессионального уровня; Уметь: абстрактно мыслить; анализировать и обобщать полученную в ходе исследования информацию; Владеть: способностью к абстрактному мышлению, анализу и синтезу; навыками совместной работы в различных научных коллективах; навыками управления и организации исследования	Темы 1-6	Собеседование дневник, отчет по практике
3	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	Знать: - способы совершенствования и развития своего интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального уровня; современное значение информационных технологий в физике и физическом образовании; принципы научной организации труда. Уметь: - выделять недостатки своего общекультурного уровня развития; ставить цели и задачи для выполнения конкретных работ, проявлять настойчивость в достижении поставленных цели и задач; ориентироваться в развитии общества, определять	Темы 1-6	Собеседование, контрольные занятия, внеклассное мероприятия, дневник, отчет по практике

		перспективные направления своих научных исследований. Владеть: - навыками работы с социально значимой информацией, делать необходимые выводы и давать обоснованные оценки социальным событиям и процессам; навыками совершенствования и развития своего потенциала; навыками получения и работы с информационным потоком в печатной и электронной формах.		
4	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Знать: - базовые понятия об объектах изучения, методы исследования, современные концепции, достижения и ограничения естественных наук; теоретические основы, основные понятия, законы и модели основных разделов физики; особенности и основные характеристики научного стиля; основные понятия, современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса; Уметь: - понимать, излагать и критически анализировать физическую информацию. Пользоваться теоретическими основами, основными понятиями, законами и моделями физики; использовать навыки составления и оформления научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, корректно готовить и редактировать собственные научные публикации; проектировать, организовывать и анализировать работу с воспитанниками. Владеть: навыками структурирования естественнонаучной информации; физическими и математическими методами обработки и анализа информации в области основных разделов физики;- навыками проектирования организации и анализа педагогической деятельности.	Темы 1-6	Собеседование, контрольные занятия, внеклассное мероприятия, дневник, отчет по практике

Фонды оценочных средств по дисциплине «Производственная (педагогическая) практика»

В соответствии с учебным планом, рабочей программой профессионального модуля и рабочей программой производственной (педагогической) практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения - практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения производственной (педагогической) практики в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики (с отметкой в журнале учебных занятий);
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики);
- контроль за ведением дневника и отчета по практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике.

Контрольные вопросы для устного опроса по темам лабораторных работ (ЛР): лабораторные занятия не предусмотрены.

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет с выставлением оценки)

Студенты допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременном предоставлении дневника и отчета о практике.

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы и защиты отчета по учебной практике или др.

Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданиям;
- оформление дневника и отчета по учебной практике, в соответствии с требованиями;
- правильность и глубина ответов при защите отчета по практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации (ДЗ).

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за защиту отчета по практике и ответы на контрольные вопросы.

Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль (зачет с выставлением оценки)

Шкала оценивания	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объеме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно четкие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)

Договор № _____
о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

г. Луганск

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный университет имени Владимира Даля» именуемый в дальнейшем "Организация", в лице ректора Рябичева Виктора Дроновича, действующего на основании Устава университета, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 _____ (иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 _____ (иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 _____ (иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить

реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до «___» _____ 20___ г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

тел. _____

(должность)

М.П.

(подпись)

(ФИО)

Организация:

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный
университет имени Владимира Даля»

Адрес: 291034, Луганская Народная
Республика, г.о. Луганский,
г. Луганск, кв. Молодежный,
д 20а.
тел.(0642) 34-48-48.

Ректор

В.Д. Рябичев

М.П.

КОМПОНЕНТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/ п	Код, наименование направления подготовки, (специальности), образовательная программа	Компоненты образовательной программы при реализации практической подготовки (практика, вид, тип)	Количество обучающихся, направляемых на практическую подготовку	Курс	Сроки практической подготовки

(наименование должности)

(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Ректор ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»

В. Д. Рябичев

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адреса помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

(наименование должности)

(подпись) (ФИО)
«___» _____ 20__ г.

М.П.

Ректор ФГБОУ ВО «ЛГУ им.В.Даля»

В.Д.Рябичев
«___» _____ 20__ г.

М.П.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

ПРИКАЗ

“ ____ ” _____ 20__ г. г. Луганск № _____

О направлении студентов
на _____ практику
(вид практики)

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ) _____

_____ форма обучения

Согласно Положению о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ
ВО «Луганский государственный университет имени Владимира Даля», в
соответствии с учебными планами направлений подготовки (специальностей) и
учебным графиком на 20__ /20__ учебный год

П Р И К А З Ы В А Ю :

Направить студентов ____-го курса, обучающихся по программе подготовки
_____, на _____ практику
(бакалавра, специалиста, магистра) (вид практики)
с _____ по _____ и назначить руководителей практики
соответственно со следующим распределением:

(№ группы)

_____ « _____ »
(шифр направления подготовки, специальности) (наименование направления подготовки, специальности)

Образовательная программа: _____

№ п/п	Ф.И.О. студента	Место прохождения практики	Должность, Ф.И.О. руководителей практики
1			
2			
3			
4			

(№ группы)

_____ « _____ »
(шифр направления подготовки, специальности) (наименование направления подготовки, специальности)

Образовательная программа: _____

№ п/п	Ф.И.О. студента	Место прохождения практики	Должность, Ф.И.О. руководителей практики
1			
2			
3			
4			

2. Приказ довести до сведения руководителей практики и студентов.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на _____
(должность, фамилия, инициалы)

Ректор

(фамилия, инициалы)

Проект вносит:
(Должность, Ф.И.О.)
Дата

Согласовано:
Проректор
Уч. отдел
Юрист

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»
(ФГБОУ ВО «ЛГУ им. В. Даля»)

Институт (факультет) _____
Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) : _____
(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Образовательная программа: _____

ОТЧЕТ

по _____ практике
(вид практической подготовки)

на _____
(название профильной организации)

Сроки практической подготовки с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г.

обучающегося(ейся) группы _____
(№ группы)

(ФИО обучающегося)

Руководитель от профильной организации

(название профильной организации)

должность, фамилия, инициалы

(подпись и печать)

Руководитель от университета:

(должность, фамилия, инициалы)

(подпись)

Дата защиты «___» _____ 20__ г.

Оценка _____

Луганск-20__

ДНЕВНИК **прохождения практической подготовки**

Обучающесгося(ейся) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса _____ группы _____

Направление подготовки (специальность) : _____
(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Образовательная программа: _____

В данном разделе ежедневно, кратко и четко записываются выполняемые работы. В конце каждой недели журнал представляется для проверки руководителю практической подготовки от профильной организации. При выполнении одной и той же работы несколько дней в графе «дата» сделать запись «с _____ по _____».

Дата	Место работы	Выполняемые работы	Отметка о выполнении

Руководитель
практической подготовки
от профильной организации

(подпись)

(ФИО)

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся(аяся) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса _____ группы _____

Направление подготовки (специальность) : _____
(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Образовательная программа: _____

Вид практики в рамках практической подготовки _____

Наименование места практической подготовки

(наименование профильной организации, структурного подразделения)

Обучающийся выполнил задания рабочей программы практической подготовки

Дополнительно ознакомился/изучил

Заслуживает оценки _____

Руководитель практической
подготовки от профильной
организации

(Подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г